



# PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

## RELATÓRIO DE EXECUÇÃO ABRIL 2021

De 01/04/2021 a 30/04/2021

Projeto: Instituto Terceira Divisão (CEDIN Sylvio de Barros Bindão) - TC n.º 01/2021

### Sumário Gerencial

#### 1| Metas Propostas

##### • Brigada da Dengue

A Equipe Brigada da Dengue realiza na Unidade Escolar semanalmente o preenchimento do formulário de checklist enviado pelo Centro de Controle de Zoonoses da Secretaria de Saúde verificando todos os espaços tendo a missão de impedir que os mosquitos *Aedes aegypti* e *Aedes albopictus* se proliferem com ações que eliminem criadouros. Esse preenchimento é por meio de um cronograma de vistoria da Equipe Brigada.

A Equipe Brigada é formada por 02 Auxiliares de limpeza, 01 Educadora, 01 Professora, 01 Auxiliar Administrativo, 01 Cozinheira e 01 Diretora de Escola.

Atividade desse mês foi montar uma pasta com os documentos da Brigada devidamente assinados pela direção da escola.

Realizamos ações com as crianças que estão frequentando a creche, tendo a participação das crianças com práticas conscientes.

##### • Comunicação com as famílias

A comunicação com as famílias é realizada pelo grupo WhatsApp, via telefone e alguns casos a Equipe Gestora vai até a residência da família garantindo o vínculo entre criança, família e escola.

Essas ligações são registradas no caderno de ligações que temos na secretaria da escola.

Comunicamos por meio do WhatsApp as famílias das crianças matriculadas, sobre a entrega da marmita e o horário de fornecimento na Unidade Escolar.

Temos o plantão de atendimento para auxiliar a família que possuir dúvidas ou especificidades, por meio de atendimento com hora marcada.

As professoras e equipe de sala interagem com as famílias pelo grupo sanando algumas dúvidas quando necessário.

São postadas no Portal do LEDI as propostas para as famílias das crianças que optaram pelo remoto. São disponibilizadas as famílias as propostas impressas na secretaria da Unidade escolar para quem não tem acesso à internet e para as famílias que não conseguem vir até a Unidade Escolar a Equipe Gestora leva até a residência garantindo que todas as crianças possam ter acesso as propostas.

Os professores registram a participação e o envolvimento das famílias e das crianças, no sentido de escuta conhecendo e valorizando as ações que estão sendo realizadas pelas famílias neste período.

##### • Protocolos de Higiene

São realizadas as orientações pela Equipe Gestora com todos os colaboradores da Unidade Escolar nos momentos de TFC e formações.

A Equipe Gestora tem acompanhado a rotina de todos os funcionários, famílias e crianças entrada e saída garantindo todos os cuidados com os protocolos de segurança.

A Equipe Gestora observa os seguintes procedimentos preventivos à disseminação do novo Corona vírus, nos documentos oficiais;

- Usar máscara obrigatoriamente em todos os ambientes de
- Manter o ambiente de trabalho bem ventilado, com janelas e portas abertas.
- Afixar cartaz educativo, e local visível a toda a comunidade escolar, com as informações sobre os cuidados de saúde preventivos ao contágio do novo Corona vírus;
- Primar pela limpeza constante das mãos, objetos e superfícies tocando com frequência;
- Organizar os colaboradores da secretaria de forma que orientem e acompanhem a comunidade durante o tempo de atendimento, garantindo os cuidados de saúde preventivos à disseminação do novo Corona vírus;
- Primar pela não aglomeração de pessoas num mesmo espaço, como por exemplo no refeitório dos colaboradores, orientando e acompanhando sistematicamente.

Foi realizada nesse mês semanalmente a sanitização seguindo um cronograma enviado por e-mail na Secretaria de Educação e Cidadania.

A equipe de Auxiliar de Limpeza tem seguido o Plano de ação para uma boa higienização nos espaços da Unidade Escolar tendo todos os cuidados com os protocolos de Saúde de todos os segmentos e higiene no ambiente escolar.

Tendo um cronograma de higienização de cada espaço e checklist do que foi realizado.

As maçanetas são higienizadas diariamente, duas vezes ao dia, banheiros, mesas e cadeiras. Os funcionários recebem orientações pela Equipe Gestora por meio de formações e circulares para que sigam corretamente o protocolo de cuidados lavando a mão com água e sabão, uso de álcool em gel, uso corretamente da máscara e respeitar os distanciamentos social.

Na entrada da Unidade escolar temos o tapete sanitizante e no momento da entrada o auxiliar administrativo Aislan fere a temperatura com o termômetro Infravermelho os funcionários e das outras pessoas que entram na Unidade Escolar.

Cartazes são espalhados pela Unidade Escolar com informações dos protocolos de saúde aos funcionários e a comunidade.

Estão espalhados pela Unidade Escolar álcool em gel e são abastecidos conforme a necessidade nos banheiros temos o sabonete líquido.

Os espaços da Unidade Escolar estão sendo organizados, tempos e materiais, seguindo os protocolos de cuidados com a saúde de todos os segmentos e higiene no ambiente escolar.

Na sala as crianças estão utilizando Kits individuais.

O Instituto Terceira Divisão tem investido na compra de óculos de proteção, face Shields e máscaras para os colaboradores da Unidade Escolar garantindo a segurança de todos.

Iniciamos a reorganização das setas as demarcações no chão da entrada evitando aglomerações de pessoas.

#### • Formações

As formações e os TFCs são realizadas na Unidade Escolar com todos os protocolos de saúde cuidando um do outro.

Toda segunda-feira a Equipe Gestora juntamente com a Orientadora de Escola realiza reunião de equipe para planejar e organizar as demandas da semana que envolvam todos os colaboradores.

A Equipe Gestora em parceria com a Orientadora de Escola planeja as formações envolvendo todos os segmentos.

A Equipe Gestora tem incentivado as potencialidades e auxiliando as dificuldades dos professores, realizando as intervenções e as orientações necessárias.

TFC professoras dia terça e quinta-feira no horário da 13h às 15h.

Formação educadoras nas segunda feira e quarta-feira – no horário das 8h30 às 10h30.

Formação Equipe de apoio Auxiliar de limpeza, Cozinha e Auxiliar Administrativo são realizadas de 15 a 15 dias dividido em grupos no horário das 14h-15h e 15h- 16h.

Os TFCs e formações são elaborados por meio de pautas e são realizados registros pelos funcionários.

O local de formação foi é organizado pensando no cuidado uns com os outros e nos protocolos de segurança, sendo um local de uso coletivo.

A Diretora da Unidade Escolar recebeu visitas e Orientações pela dirigente do Instituto Terceira Divisão Daiane Alves Matos Santana sanando dúvidas e adequando ações para um bom andamento na Unidade Escolar.

Foi realizado Pela Secretaria de Educação e Cidadania uma reunião online no dia 07 de abril com o tema vacina para os profissionais que atuam nas escolas com as crianças explicando todos os procedimentos.

No dia 09 de abril tivemos outra reunião online com mais esclarecimentos sobre a vacina.

Foi realizada pela Secretaria de Educação e Cidadania a 1º Formação Setorizada com a Coordenadoria Pedagógica: Setor de Orientação Educacional ( SOE)- Educação Infantil com o Coordenador Ricardo Alexandre Santos com objetivos de apresentar o trabalho realizado pelo SOE , por meio de um vídeo produzido pelo Ricardo, que é o Coordenador deste setor DEI; Retomar o documento Marcas da primeira infância e por meio do preenchimento de uma pesquisa via google forms, apresentar um mapeamento de como está a utilização deste documento em nossa Rede; Explicar a pauta SOE que deverá ser desenvolvida com o grupo escola no HTC/TFC/HTCF da escola na semana de 19 a 23/04 e a compilação dos dados que deverá ser enviada para a DEI no dia 29/04.

No dia 27 de abril foi realizada uma reunião online com a Chefe de Divisão Graça com objetivo de nova organização no setor.

**Temas TFC professoras:** Organização e alinhamento da pauta da reunião assíncrona entre os pares, assuntos da unidade escolar, Ferramentas e instrumentos para acompanhamento das famílias/bebês/crianças- atendimento presencial, atendimento não presencial e atividades impressas, Orientação aos funcionários para o cadastro da vacina Covid 19 e explanação das etapas e procedimentos, Análise reflexiva do formulário google escuta da família e organização para disponibilização da reunião assíncrona, Conceitualizar terminologias conforme o Currículo- item6.3- Gestão do cotidiano para apoiar a aprendizagem- Rituais e Contextos de Aprendizagem, alinhando as ações formativas das unidades Escolares, Boas Práticas, Apresentação do trabalho realizado pelo SOE na Rede Municipal de São José dos Campos, Apresentação do capítulo-2 Propósitos, princípios e valores educacionais do currículo de São José dos Campos como apoio para o processo de implementação na Unidade Escolar.

**Temas formação educadoras:** Retomada dos Protocolos de Higiene, Assuntos da Unidade Escolar, vídeos de motivação no momento da acolhida, Preparação dos Kits para ser entregues para as crianças e famílias.

**Temas formação equipe de apoio são:** Protocolos de saúde, Orientação sobre o cadastramento da vacina covid 19, Retomada dos Protocolos de Higiene, Assuntos da Unidade Escolar, vídeos de motivação no momento da acolhida.

#### • Entrega de marmitas

A entrega das marmitas está sendo entregues de segunda a sexta-feira no horário das 11h30 às 13h, sendo entregues ----- marmitas para as

crianças matriculadas na Unidade Escolar.

A alimentação é realizada pela cozinheira com todos os cuidados e protocolos, seguindo o cardápio enviado pelo o setor responsável da merenda escolar.

A equipe Gestora faz a entrega das marmitas e encaminha os dados a Secretaria de Educação e Cidadania por e-mail.

Os dados das entregas das marmitas são registrados em impressos e no formulário da equipe Gestora pelo auxiliar administrativo Aislan.

Foram entregues neste mês de abril para as crianças matriculadas na Unidade Escolar 621 marmitas, seguindo o cardápio enviado pela SEC (Secretaria de Educação e Cidadania).

## 2| Resultados Alcançados

A Equipe Gestora pode ver resultados positivos com os trabalhos envolvidos em relação aos Protocolos e higienização e segurança e a retomada das aulas presenciais parciais por todos da Unidade Escolar e parcerias das famílias.

Orientações enviadas pela SEC (Secretaria de Educação e Cidadania).

- Comunicação com as famílias garantindo vínculo e parceria com a criança/escola/família.
- Formações e reuniões administrativas para Equipe.
- Propostas publicadas pela Secretaria de Educação e Cidadania semanalmente no portal LEDI para acesso das crianças e famílias.
- Propostas entregues impressas.
- Entrega das refeições.
- Avaliações Escuta Ativa das famílias.

## 3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- Acesso à alimentação saudável.
- Qualificação da prática dos profissionais por meio da formação continuada em serviço.
- Parceria estabelecida com a família por meio de diferentes formas de comunicação.
- Devolutivas das famílias.
- Conscientização e uso das medidas preventivas de higiene e saúde Covid-19.

## Atividades Desenvolvidas

1 | Matrículas

Completude: 0,00 %

**Meta:** Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

**Etapa:** Matricular as crianças conforme orientação da Secretaria de Educação e Cidadania.

#### Descrição:

Realizamos o processo de matrícula de acordo com as orientações da Secretaria de Educação e Cidadania de maneira transparente a todos os envolvidos acolhendo as famílias no momento da matrícula passando tranquilidade e confiança.

Seguimos as listas no Sistema utilizado no Município de São José dos Campos (Sistae). Essa lista é consultada diariamente.

Foram efetuadas no mês de março 23 matrículas, agora com o novo modelo de inscrição pelo Site da Prefeitura o Pref Book tem facilitado para que as famílias da Comunidade consigam vaga para as crianças.

Caso algum pai não consiga efetuar a inscrição para creche parcial na Unidade Escolar a Direção fica disponível para ajudar no preenchimento da inscrição.

Mantendo o dialogo aberto com as famílias e comunidade.

Acompanhamos a Frequência das crianças por meio do Diário Digital e escuta dos professores informando aquela criança que não está frequente.

No momento da matrícula conversamos com as famílias sobre a Rotina da Escola.

#### Pontos de Atenção:

#### Encaminhamentos:

## 2 | Acompanhamento frequência das crianças

Completo: 0,00 %

**Meta:** Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

**Etapa:** Acompanhar e monitorar a frequência das crianças na Unidade Escolar.

#### Descrição:

Acompanhamos a Frequência das crianças por meio do Diário Digital e escuta dos professores informando aquela criança que não está frequente.

É realizado também o acompanhamento da frequência da criança pelo formulário de busca ativa.

A criança do remoto ou do presencial é acompanhada por meio de planilha de busca ativa aonde a Equipe Gestora entra em contato com a família da criança que não deram retorno.

#### Pontos de Atenção:

#### Encaminhamentos:

## 3 | Projeto Político Pedagógico

Completo: 0,00 %

**Meta:** Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco)anos da Região do Município na qual o CEDIN está inserido.

**Etapa:** Elaborar o Projeto Político Pedagógico, norteador do trabalho pedagógico da Unidade Escolar, garantindo um bom atendimento as crianças e comunidade.

#### Descrição:

Realizamos com a Equipe Escola as compilações de dados do formulário de Escuta Ativa enviado para as famílias das crianças matriculadas na Unidade Escolar com objetivo de auxiliar as necessidades apontadas no formulário. Foram avaliados pelas famílias o trabalho do professor dúvidas e questionamentos assim ajudando na elaboração do nosso PPP (Projeto Político e Pedagógico).

#### Pontos de Atenção:

#### Encaminhamentos:

#### 4 | Formações profissionais

Completude: 0,00 %

**Meta:** Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco)anos da Região do Município na qual o CEDIN está inserido.

**Etapa:** Formação com todos os profissionais da U.E.

**Descrição:**

As formações estão sendo realizadas na Unidade Escolar com todos os cuidados e orientações sobre o protocolo de saúde respeitando o distanciamento e o uso de máscara corretamente por todos. O local de formação foi reorganizado pensando no cuidado uns com os outros e nos protocolos de segurança, sendo um local de uso coletivo.

Nas formações de Professoras e Educadoras realizamos uma ação para que todos pudessem compartilhar uma boa prática na Educação Infantil foi um momento muito rico e de muito aprendizado.

**Pontos de Atenção:**

**Encaminhamentos:**

#### 5 | Alimentação saudável

Completude: 0,00 %

**Meta:** Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco)anos da Região do Município na qual o CEDIN está inserido.

**Etapa:** Garantir uma alimentação saudável e de qualidade.

**Descrição:**

A alimentação é servida conforme o cardápio enviado pelo setor responsável da Merenda Escolar.

Disponibilizamos os cardápios no mural de entrada da unidade escolar para as famílias.

**Pontos de Atenção:**

**Encaminhamentos:**

#### 6 | Educação de qualidade

Completude: 0,00 %

**Meta:** Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco)anos da Região do Município na qual o CEDIN está inserido.

**Etapa:** Garantir uma Educação de qualidade e bom atendimento a todos os alunos.

**Descrição:**

Somos uma gestão democrática e participativa, consideramos a participação das famílias e dos profissionais da Unidade Escolar.

Elaboramos pesquisas com as famílias por meio do google form referente a marmitta que é entregue para as crianças depois copilando esses dados com a Equipe da Cozinha tendo a escuta ativa de todos.

Tivemos satisfação dos pais e alunos com o atendimento pedagógico oferecido por meio de formulário de Escuta Ativa.

Os Espaços da Unidade Escolar tem sido limpo e organizado garantindo a segurança e autonomia das crianças.

**Pontos de Atenção:**

**Encaminhamentos:**

#### 7 | Comunicação com as famílias

Completude: 0,00 %

**Meta:** Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil,na busca de soluções para os problemas sociais.

**Etapa:** Comunicação com as famílias.

**Descrição:**

Realizamos uma reunião assíncrona disponibilizado um vídeo para as famílias com assuntos referente as propostas do LEDI e a participação das crianças e famílias.

Também foi abordado assuntos da Unidade Escolar garantindo a parceria de todos.

A Equipe Gestora tem ficado disponível para ouvir e atender comunidade escolar.

**Pontos de Atenção:**

**Encaminhamentos:**

## 8 | Parceria comunidade local

**Completo:** 0,00 %

**Meta:** Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil,na busca de soluções para os problemas sociais.

**Etapa:** Parceria com a comunidade local.

**Descrição:**

Foi realizada pela Equipe Gestora uma parceria com o Centro de Referência da Assistência Social (CRAS) para as famílias que precisam de um suporte quando procura pela Equipe Gestora encaminhamos para o CRAS setor responsável.

**Pontos de Atenção:**

**Encaminhamentos:**

## 9 | Processo de aprendizagem

**Completo:** 0,00 %

**Meta:** Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

**Etapa:** Processo de aprendizagem.

**Descrição:**

As propostas são elaboradas com intencionalidade brincantes para as crianças matriculadas.

O processo de aprendizagem é observado por meio de registro das professoras fotos, vídeos, textos, portfólios, etc garantindo os direitos de aprendizagem e desenvolvimento. Tendo a escuta das crianças nesse processo de aprendizagem.

**Pontos de Atenção:**

**Encaminhamentos:**

## 10 | Projeto sustentabilidade

**Completo:** 0,00 %

**Meta:** Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

**Etapa:** Projeto sustentabilidade.

**Descrição:**

No momento de roda de conversa as professoras têm orientado as crianças no cuidado com os ambientes da escola proporcionando o conhecimento e a conscientização das crianças.

Iniciamos nosso Projeto tendo a escuta das crianças e Equipe Escola por meio de roda de conversa e formações.

**Pontos de Atenção:**

**Encaminhamentos:**

## 11 | PLANEJAMENTO

**Completo:** 0,00 %

**Meta:** Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

**Etapa:** Planejamento.

**Descrição:**

As professoras têm realizado semanalmente os planejamentos conforme as necessidades individuais e coletivas das crianças.

Estamos aguardando as Orientações da Secretária de Educação e Cidadania referente ao Planejamento Semestral.

**Pontos de Atenção:**

**Encaminhamentos:**

## 12 | Publicação

**Completo:** 0,00 %

**Meta:** Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

**Etapa:** Publicar os resultados referente a Unidade Escolar conforme comunicado 016/SDG/2018.

**Descrição:**

As prestações de contas e do Relatório de Desempenho são postadas no sistema on line de prestações (SGTS) mensalmente dando transparência aos atos.

**Pontos de Atenção:**

**Encaminhamentos:**

## 13 | Expor as atividades das crianças

**Completo:** 0,00 %

**Meta:** Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

**Etapa:** Expor aos pais as atividades e relatos das atividades pedagógicas realizadas na U.E.

**Descrição:**

São expostos nos murais da Unidade Escolar propostas realizadas pelas crianças.

Nos murais de entrada de sala temos o cronograma da rotina da semana realizada pela professora.

São expostos nos murais da Unidade Escolar propostas realizadas pelas crianças.

Nos murais de entrada de sala temos o cronograma da rotina da semana realizada pela professora.

São expostos nos murais da Unidade Escolar propostas realizadas pelas crianças.

Nos murais de entrada de sala temos o cronograma da rotina da semana realizada pela Professora.

Pontos de Atenção:

---

Encaminhamentos:

---

**14 | Equidade**

**Completude: 0,00 %**



**Meta:** Atendimento aos alunos com deficiência, TGD (Transtorno Global do Desenvolvimento) e outras necessidades educacionais.

**Etapa:** Garantir a equidade às crianças portadoras de necessidades especiais.

**Descrição:**

Oferecemos as crianças com necessidades especiais as mesmas condições de aprendizagem e desenvolvimento. Respeitando o tempo de cada criança e tendo um diálogo aberto com as famílias.

**Pontos de Atenção:**

**Encaminhamentos:**

## 15 | Formações Profissionais

**Completo:** 0,00 %

**Meta:** Atendimento aos alunos com deficiência, TGD (Transtorno Global do Desenvolvimento) e outras necessidades educacionais.

**Etapa:** Formação com profissionais sobre crianças portadoras de deficiência, TGD e outras necessidades educacionais.

**Descrição:**

Foi realizada no dia 20 de abril um TFC com as professoras da Unidade Escolar via Google Meet com o tema: Autismo com professores do Atendimento Educacional Especializado AEE sendo disponibilizado pelo Departamento de Educação Básica Divisão de Educação Infantil da Secretária de Educação e Cidadania. Trazendo momentos de muito aprendizados.

**Pontos de Atenção:**

**Encaminhamentos:**

## 16 | Acolhimento às famílias

**Completo:** 0,00 %

**Meta:** Atendimento aos alunos com deficiência, TGD (Transtorno Global do Desenvolvimento) e outras necessidades educacionais.

**Etapa:** Acolhimento às famílias das crianças com deficiência, TGD e outras necessidades educacionais.

**Descrição:**

A comunicação com a família é realizada pelo grupo WhatsApp, via telefone e alguns casos a Equipe Gestora vai até a residência da família garantindo o vínculo entre criança, família e escola.

Os professores registram a participação e o envolvimento das famílias e das crianças, no sentido de escuta conhecendo e valorizado as ações que estão sendo realizadas pelas famílias neste período.

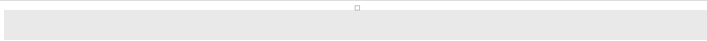
**Pontos de Atenção:**

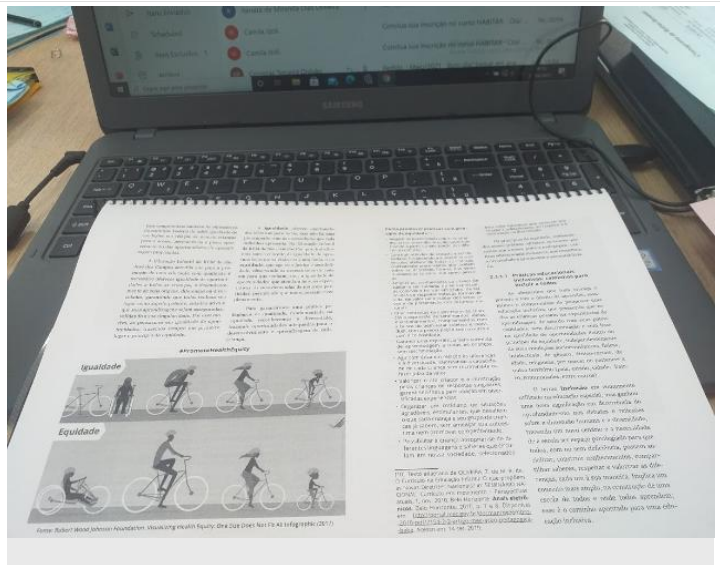
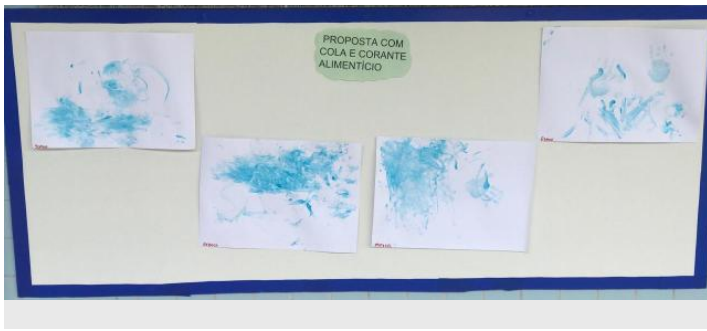
**Encaminhamentos:**

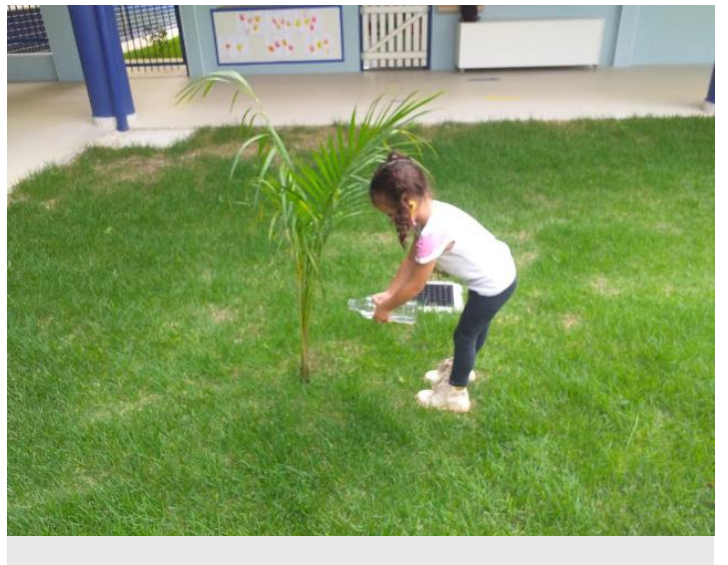
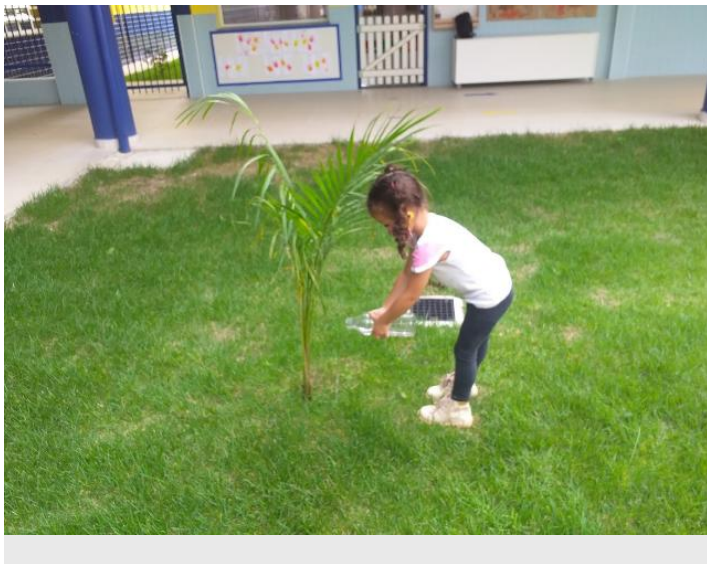
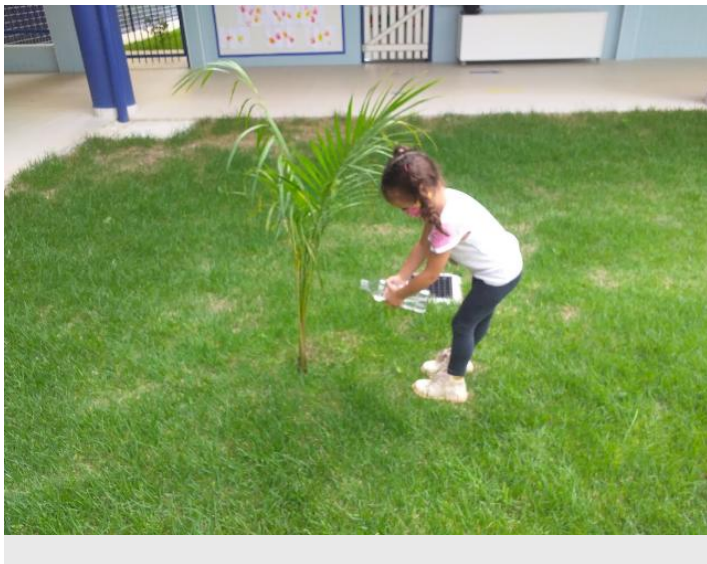
## Indicadores de Projeto

## Galeria de Fotos











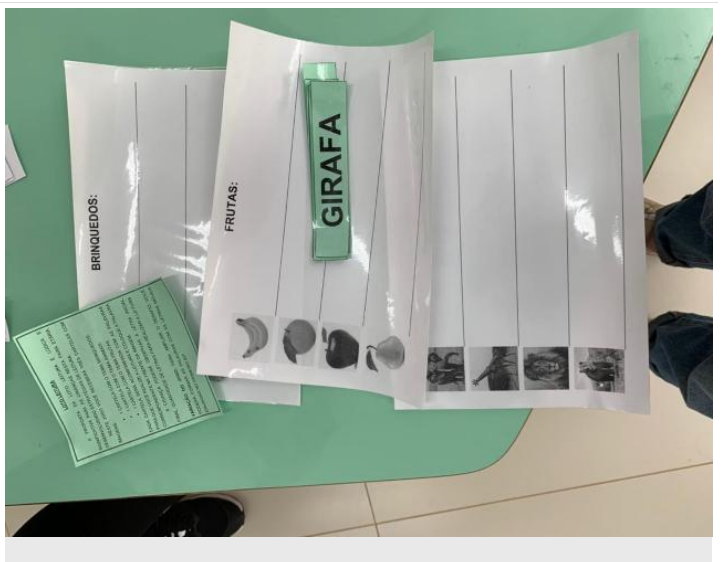
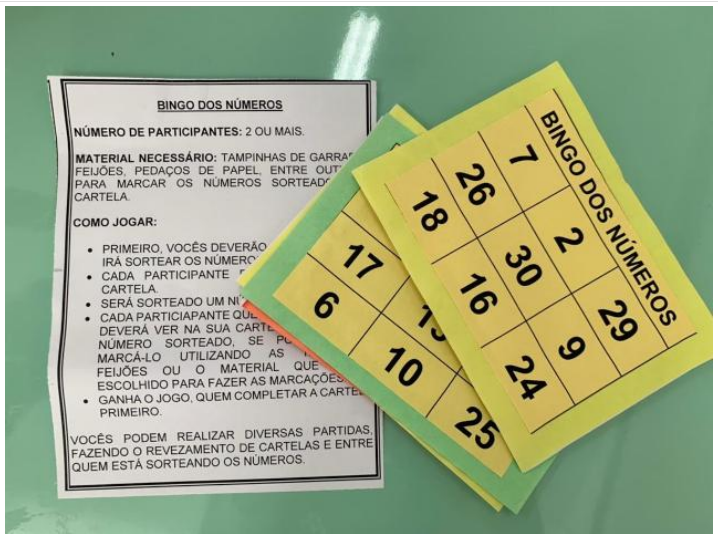
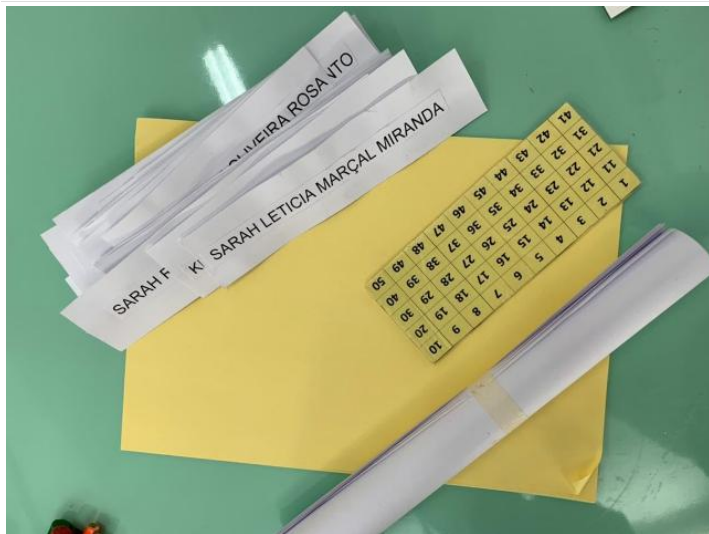
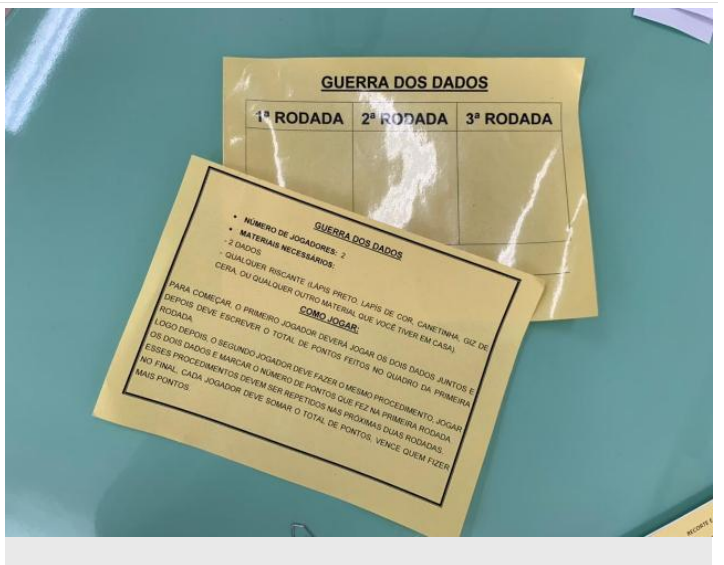


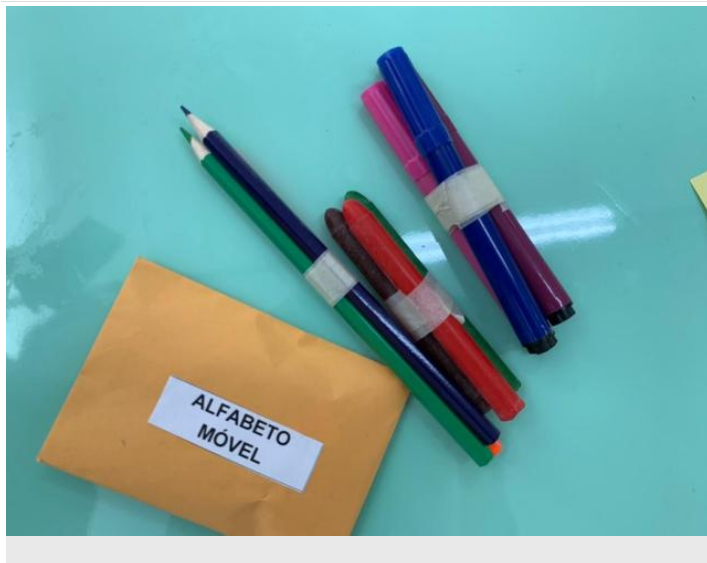
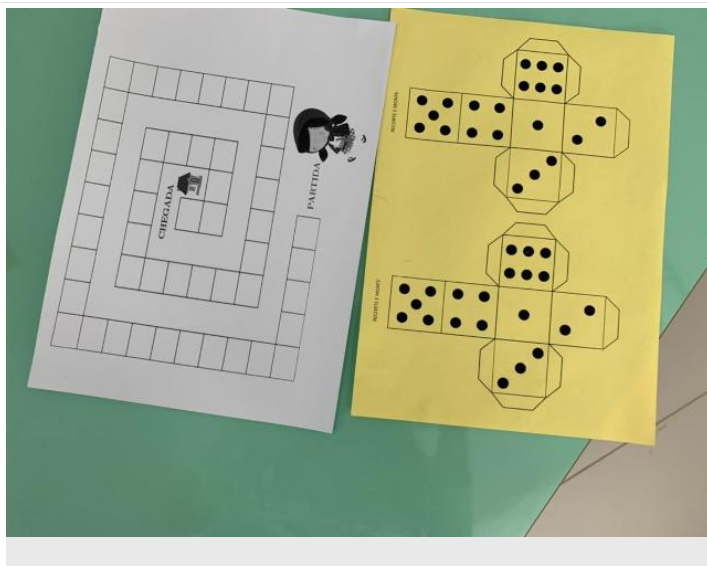
PLANO ANUAL DE DESEMIANOS - INFANTIL II  
 ESCOLA PROIBALIANA

DESEMIANO	DESEMIANOS	TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	REVISÃO
13.001.00	ALFABETIZAÇÃO	13.001.01	13.001.02	13.001.03	13.001.04	13.001.05
13.002.00	LEITURA	13.002.01	13.002.02	13.002.03	13.002.04	13.002.05
13.003.00	ESCRITA	13.003.01	13.003.02	13.003.03	13.003.04	13.003.05
13.004.00	PROJEÇÃO DE FOLHAS	13.004.01	13.004.02	13.004.03	13.004.04	13.004.05
13.005.00	PROJEÇÃO DE FOLHAS	13.005.01	13.005.02	13.005.03	13.005.04	13.005.05
13.006.00	PROJEÇÃO DE FOLHAS	13.006.01	13.006.02	13.006.03	13.006.04	13.006.05
13.007.00	PROJEÇÃO DE FOLHAS	13.007.01	13.007.02	13.007.03	13.007.04	13.007.05
13.008.00	PROJEÇÃO DE FOLHAS	13.008.01	13.008.02	13.008.03	13.008.04	13.008.05
13.009.00	PROJEÇÃO DE FOLHAS	13.009.01	13.009.02	13.009.03	13.009.04	13.009.05
13.010.00	PROJEÇÃO DE FOLHAS	13.010.01	13.010.02	13.010.03	13.010.04	13.010.05
13.011.00	PROJEÇÃO DE FOLHAS	13.011.01	13.011.02	13.011.03	13.011.04	13.011.05
13.012.00	PROJEÇÃO DE FOLHAS	13.012.01	13.012.02	13.012.03	13.012.04	13.012.05
13.013.00	PROJEÇÃO DE FOLHAS	13.013.01	13.013.02	13.013.03	13.013.04	13.013.05
13.014.00	PROJEÇÃO DE FOLHAS	13.014.01	13.014.02	13.014.03	13.014.04	13.014.05
13.015.00	PROJEÇÃO DE FOLHAS	13.015.01	13.015.02	13.015.03	13.015.04	13.015.05
13.016.00	PROJEÇÃO DE FOLHAS	13.016.01	13.016.02	13.016.03	13.016.04	13.016.05
13.017.00	PROJEÇÃO DE FOLHAS	13.017.01	13.017.02	13.017.03	13.017.04	13.017.05









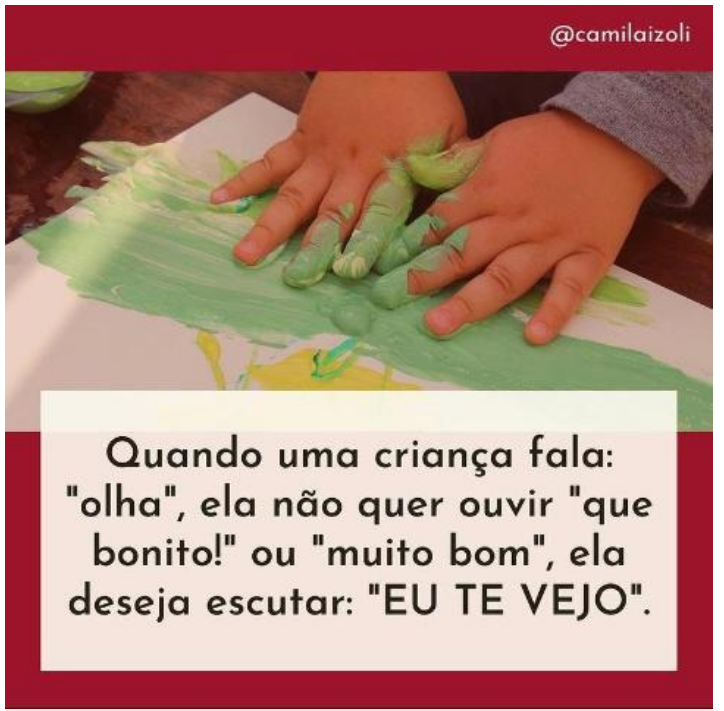
**BIBLIO NUM CLIQUE**  
28 de abril de 2021 - 10h e 14 horas



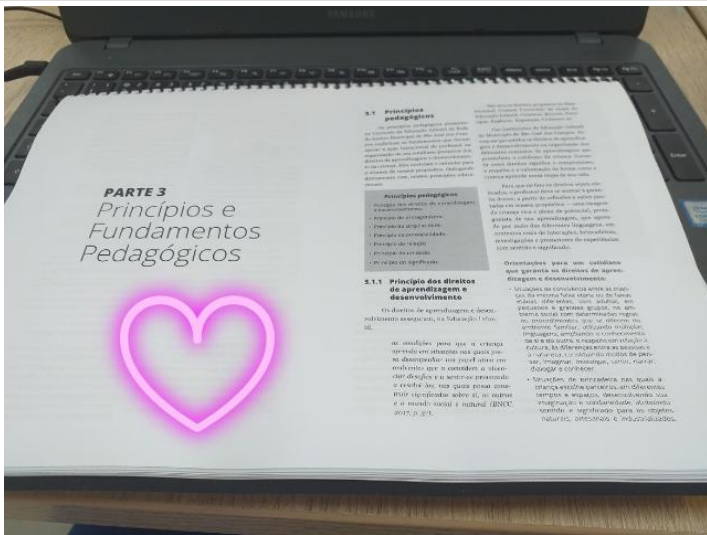


**Estante de Autores**  
Entrevista com Val Saab  
Mediadora: Letícia Zucco

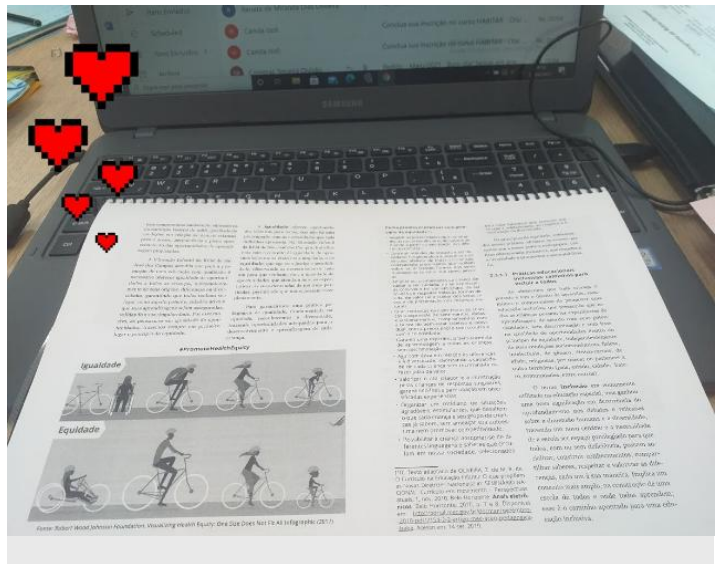
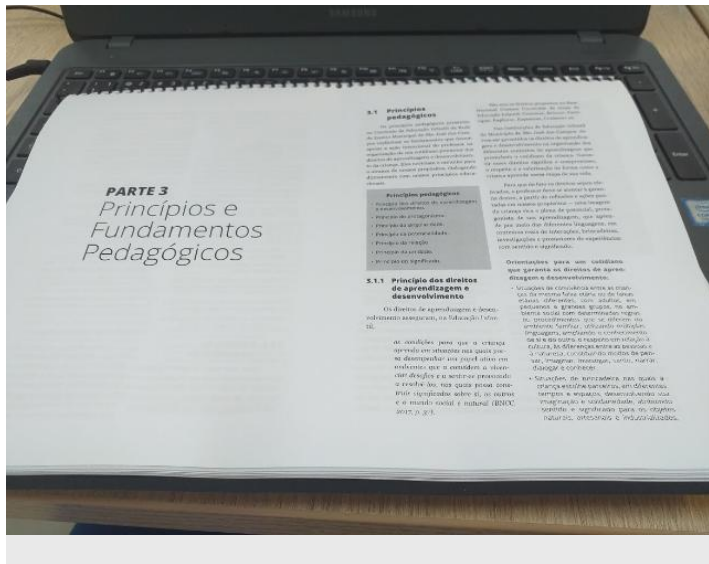
@biblionumclique  
[www.facebook.com/biblionumclique/](https://www.facebook.com/biblionumclique/)

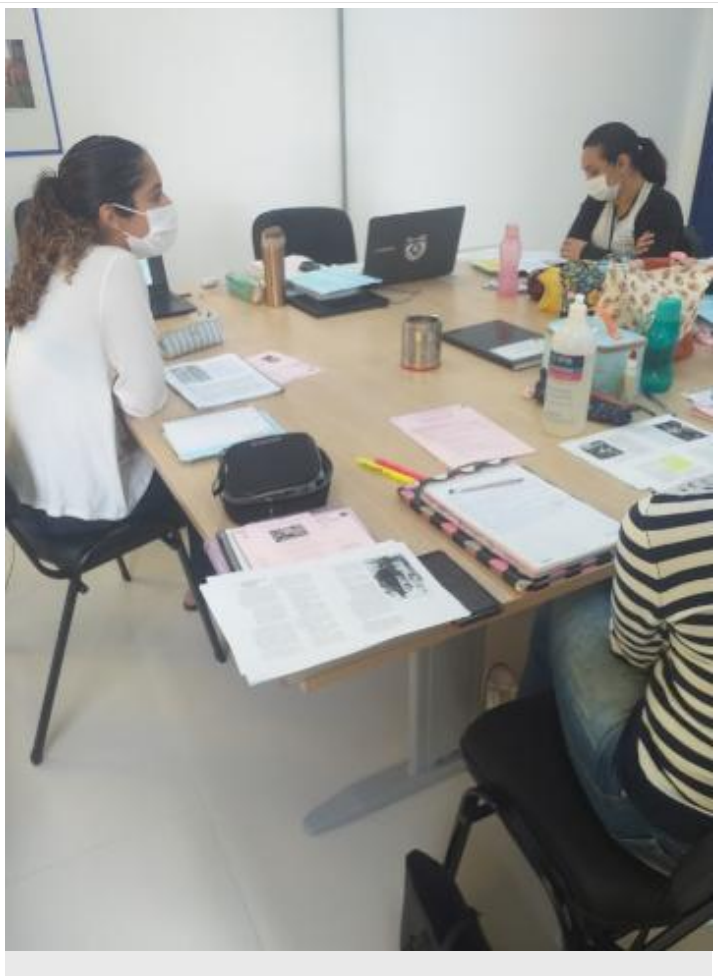
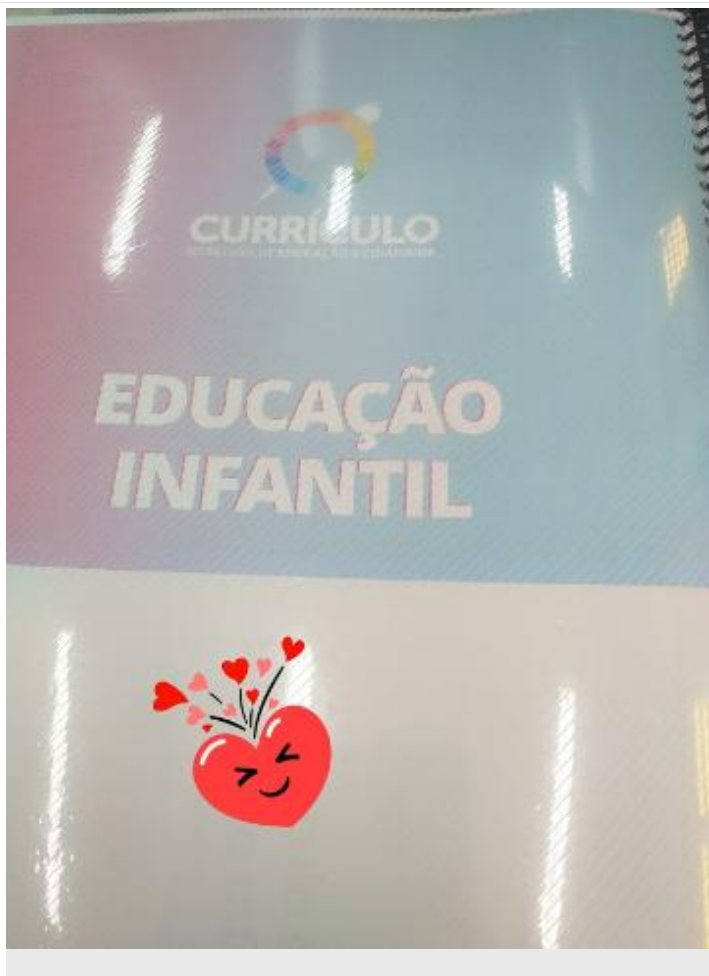


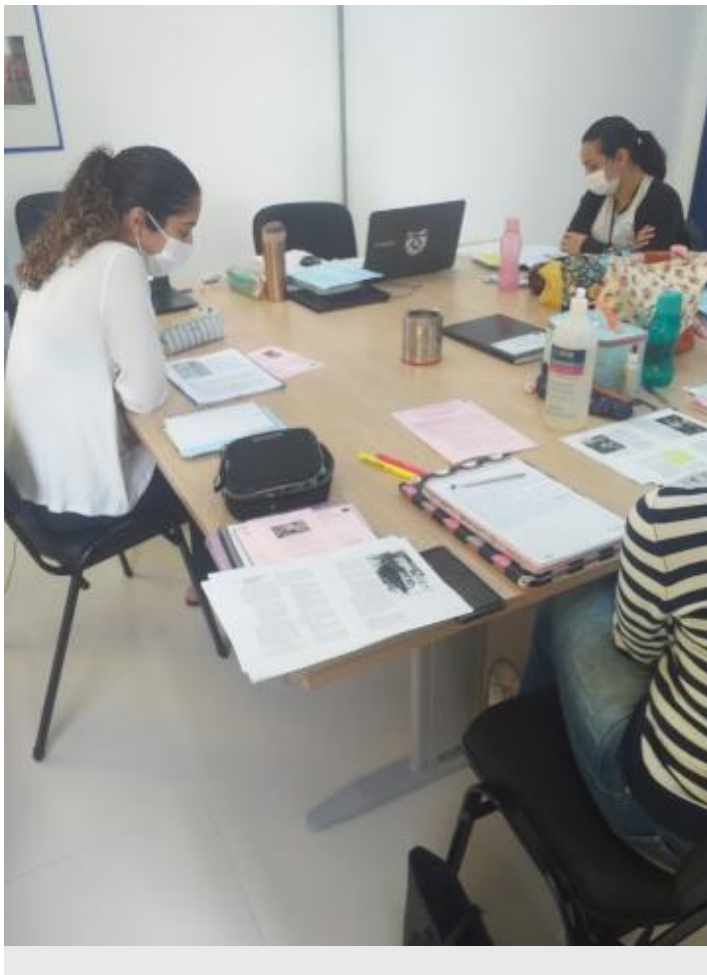
Quando uma criança fala: "olha", ela não quer ouvir "que bonito!" ou "muito bom", ela deseja escutar: "EU TE VEJO".







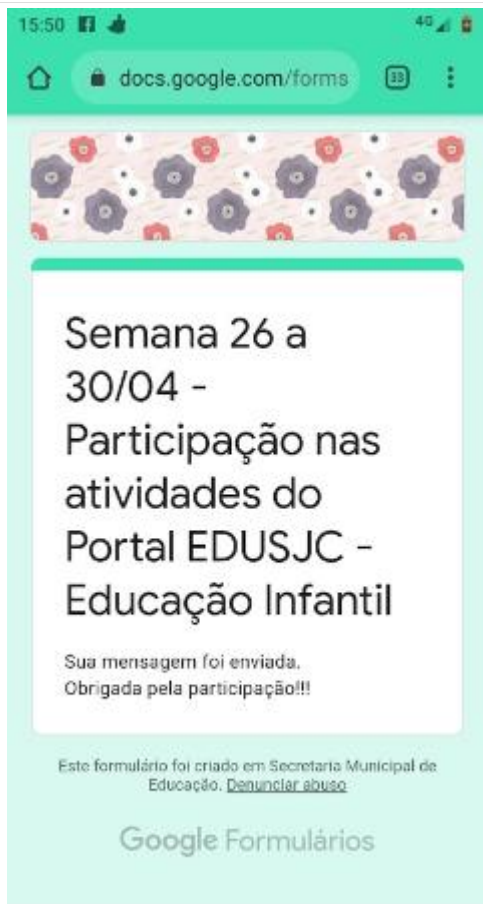








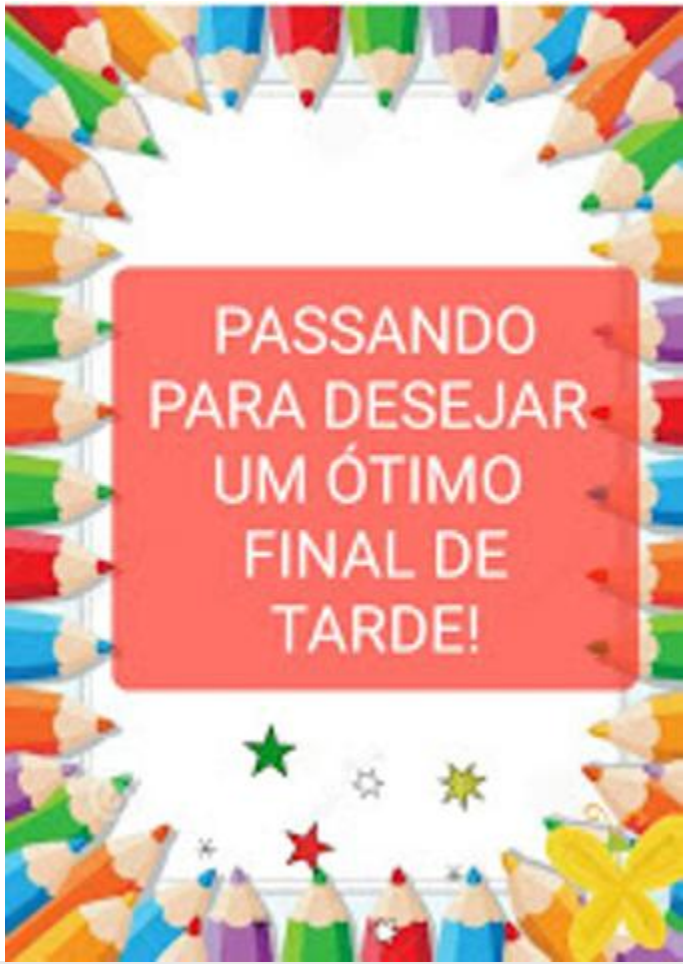












Olá família!!!

O PORTAL LEDI também está no YouTube

Não deixe de acessar o canal.



**Escola e Família**  
Juntos escrevemos  
um Futuro Melhor.

### PROPOSTA 1- CONSTRUÇÕES: UM OLHAR PELA JANELA

Que tipo de construções podem ser apreciadas pela criança em seu entorno? A proposta é que apreciem as construções que existem diante de vocês. Essa apreciação poderá trazer um olhar diferente sobre o ambiente em que vivem e boas ideias para brincadeiras de construção.

#### Passo a passo da brincadeira:

1. Essa proposta de observação poderá ser feita em qualquer cômodo da casa ou do apartamento. Caso não seja possível observar construções olhando pela janela, a criança poderá fazer a observação olhando pela porta de entrada da casa ou pelo portão;
2. Chame sua criança para que possam observar pela janela as construções que existem no entorno, enquanto ela observa peça para que ela diga o que vê mais próximo de vocês, valorizando suas ideias;
3. Ajude a criança a observar o entorno fazendo perguntas que ajudem sua observação. Que tipo de construções você vê? Conseguimos ver mais prédios ou mais casas? Quantos deitais? Como são os telhados das casas? Qual deitais é a mais alta?
4. Convide a criança para fazer uma construção usando objetos (utilizados nas propostas da semana anterior) a partir do que foi observado;
5. Depois peça para sua criança dizer em quais construções observadas ela se inspirou para construir.





EDUCAÇÃO INFANTIL  
SUBGRUPO ETÁRIO CRIANÇAS BEM PEQUENAS  
(INFANTIL II)

**PROPOSTA 3 - BRINCADEIRAS DE SE EQUILIBRAR**

Vamos brincar de equilibrar? Essa brincadeira ajudará a criança a aprimorar seus movimentos além de desenvolver equilíbrio, noções espaciais, destreza, agilidade e flexibilidade. E toda a família poderá brincar junto!

**Passo a passo da brincadeira:**

1. Essa proposta poderá ser feita em qualquer cômodo da casa ou do apartamento, preferencialmente num lugar amplo;
2. Convide sua criança para que possam brincar juntos de se equilibrar. Saiam em busca de objetos que tenham em casa que possam fazer de conta que é uma ponte como: fitas de papelão; almofada, tecidos, barbante, cachecol, fita crepe, giz etc;
3. Monte no chão o material escolhido formando um trajeto que será a ponte onde a criança irá atravessar numa brincadeira de faz de conta;
4. Brinque com ela dialogando: Vamos fazer de conta que estamos atravessando uma ponte: embato dela tem um rio muito perigoso e que está cheio de jacarés! Não podemos cair! Cuidado! Temos que nos equilibrar!
5. Convide a criança a passar sobre a ponte, sempre se equilibrando para não cair. No primeiro momento ela deverá andar com um pé na frente do outro; num segundo momento deverá pular do início ao fim da ponte;
6. Propenha outras maneiras da criança "atravessar a ponte sem cair no rio", aumentando gradativamente os desafios: andar com a mão para trás; andar com os pés juntinhos como se estivessem amarrados etc;
7. Brinquem juntos quantas vezes quiserem!



EDUCAÇÃO INFANTIL  
SUBGRUPO ETÁRIO CRIANÇAS BEM PEQUENAS  
(INFANTIL II)

**PROPOSTA 2 - PEGA PEGA DE SOMBRA**

A brincadeira de pega pega é uma das favoritas das crianças já que elas adoram se lançar ao desafio de pegar o outro. Mas e pegar a sombra? Quem aí já tentou? O desafio de hoje é o pega pega de sombra. Brincando com a sombra a criança percebe seu os movimentos do seu corpo e brinca com eles.

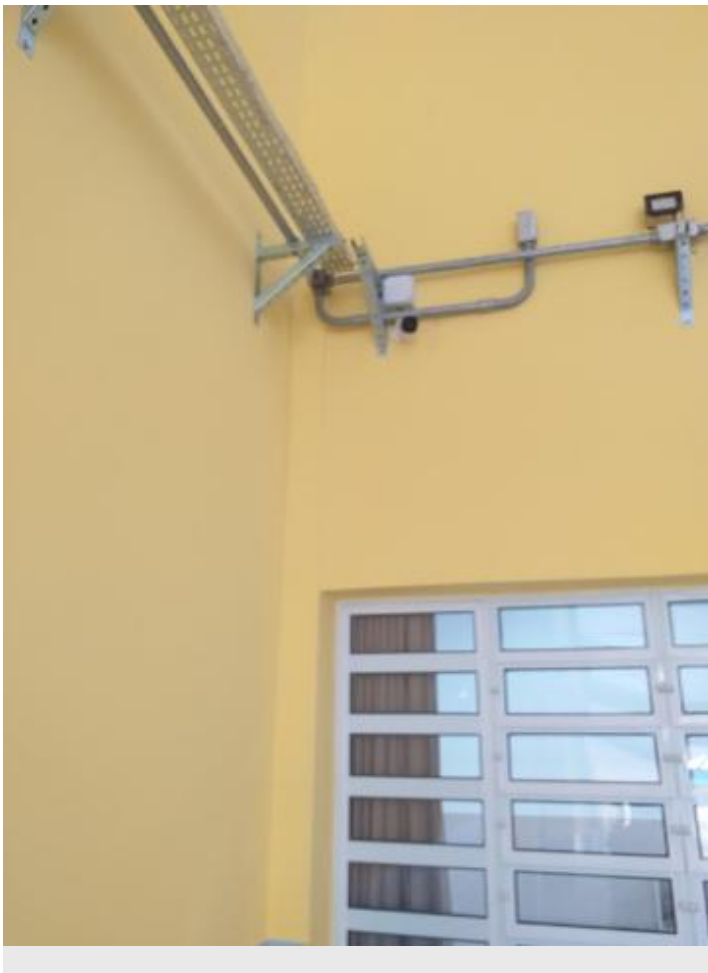
**Passo a passo da brincadeira:**

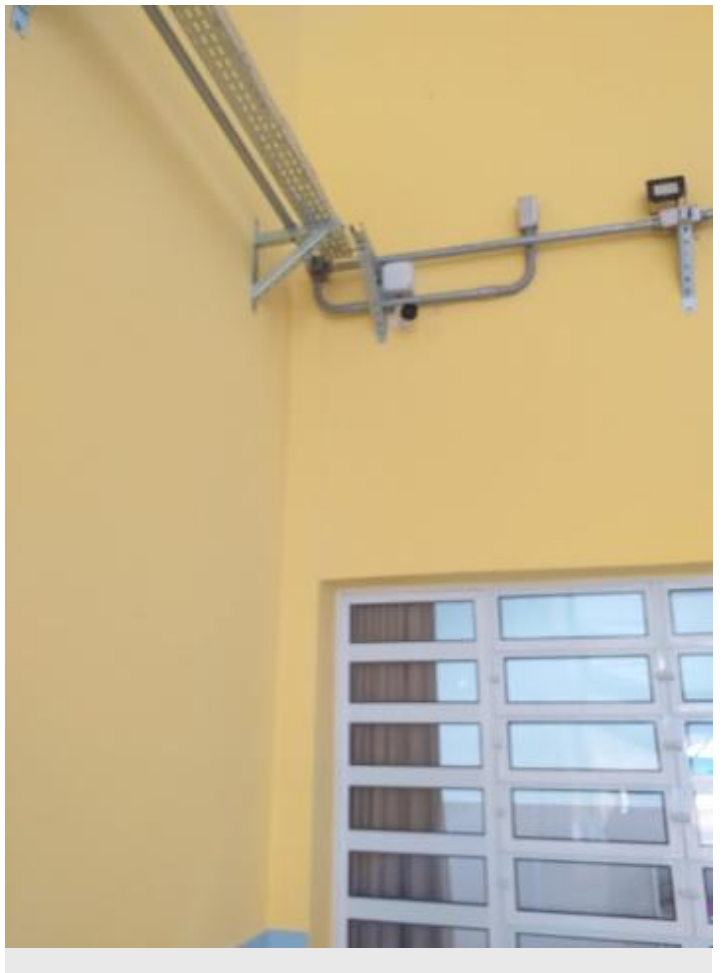
1. Essa brincadeira poderá ser feita com luz natural ou luz artificial. Use a área externa da casa, aproveitando a luz natural do dia e o reflexo no muro ou numa parede externa ou brinque em um cômodo da casa. Neste caso mantenha meia luz, fechando um pouquinho a janela, a fim de que a criança comece a brincar com os reflexos na parede, seja usando a luz da lâmpada de uma lâmpada convencional ou de um celular;
2. Convide a criança a brincar de pega pega, mas conte que esse pega pega será diferente: hoje vamos brincar de pegar a sombra;
3. Mostre a sombra no chão, movimento-se e chame a criança a movimentar-se também para que ela possa perceber a sombra cada um;
4. Após esse momento de observação dos movimentos do corpo e como eles se refletem na sombra, é hora de começar a brincadeira;
5. A seguir explique as regras da brincadeira: primeiro será você quem irá pegar a sombra da sua criança e quando conseguir ela vira o pegador;
6. Explique também que nesse pega pega não precisa um tocar no outro, a sombra está pega quando o pegador conseguir pisar na sombra do outro;

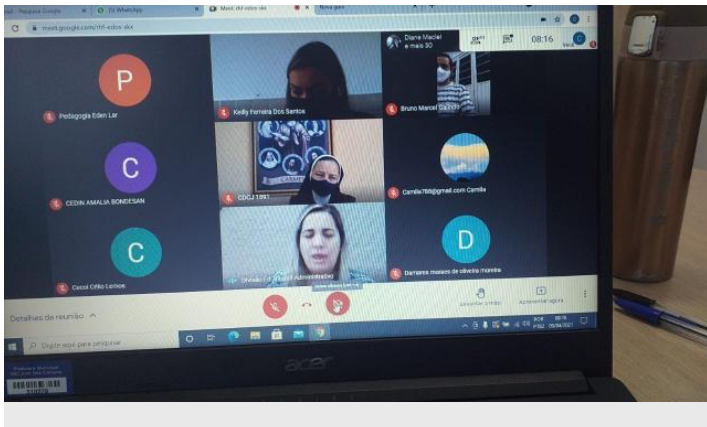
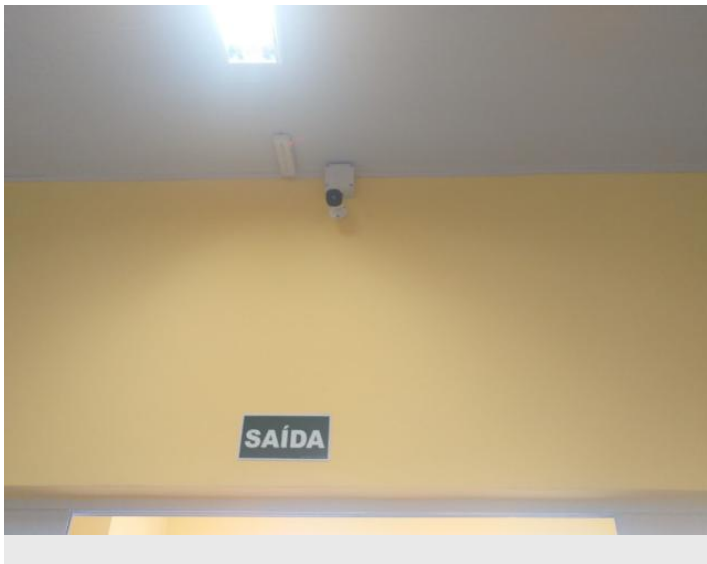


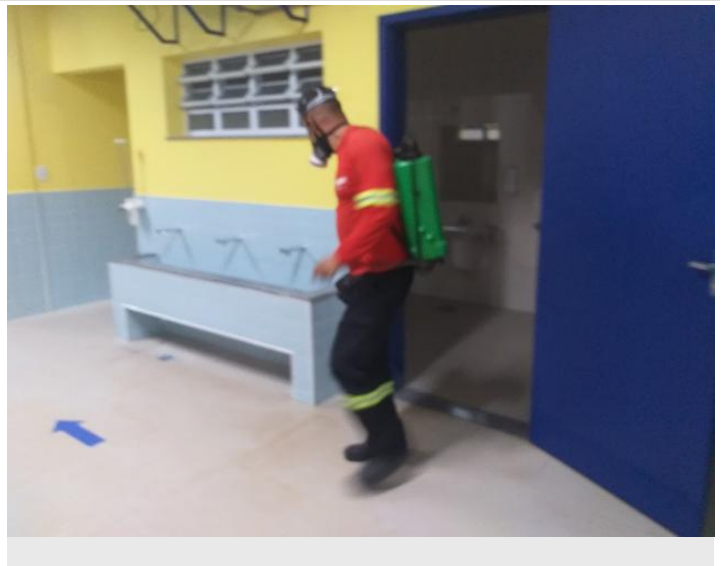
7. Agora é só se divertirem a valer!





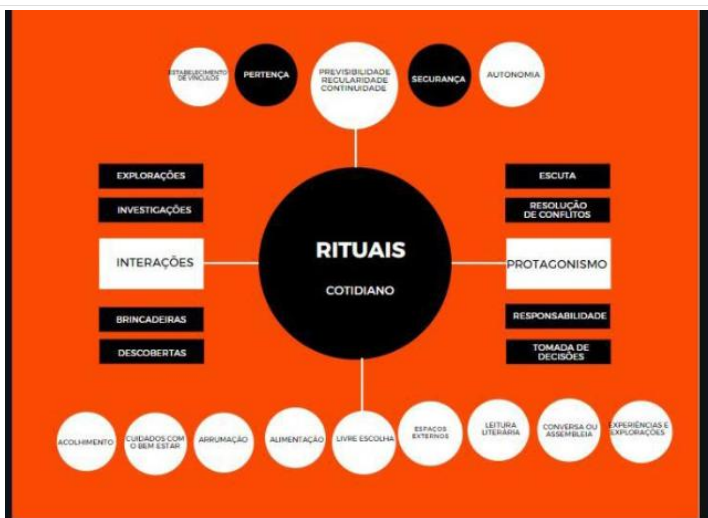
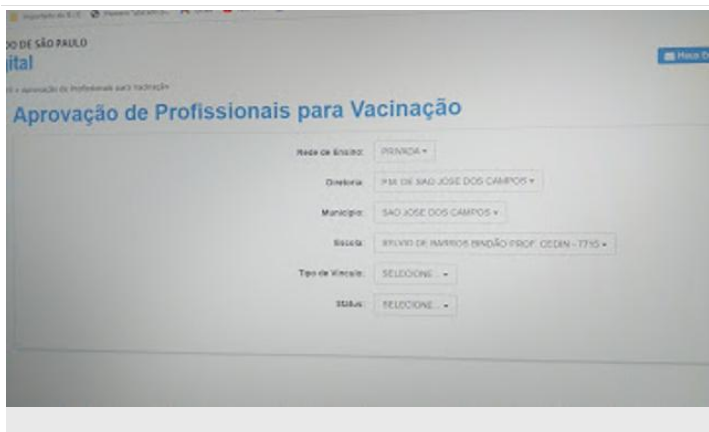


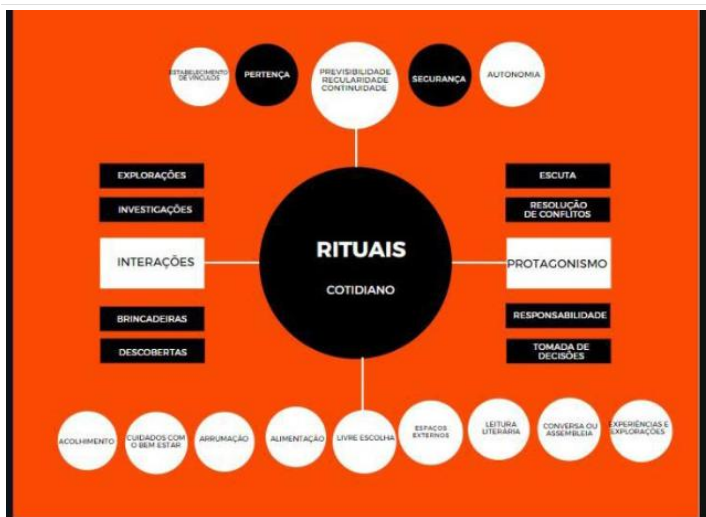












**Palestra Online Gratuita promovida pelo IPSM**

## Educação Financeira

**Você sabia que:**

- comportamentos podem impactar as suas finanças pessoais;
- em 2020, 66,5% das famílias brasileiras estavam endividadas, alcançamos a maior média histórica segundo pesquisa da Confederação Nacional do Comércio;
- a maioria dos problemas financeiros não possuem soluções financeiras;
- planejar a sua aposentadoria pode aumentar a sua remuneração em cerca de 20%.

Palestra on-line gratuita, com o tema:

### Dinheiro não aceita desaforo!

**EDEVALDO FERNANDES**  
Consultor de Valores Mobiliários

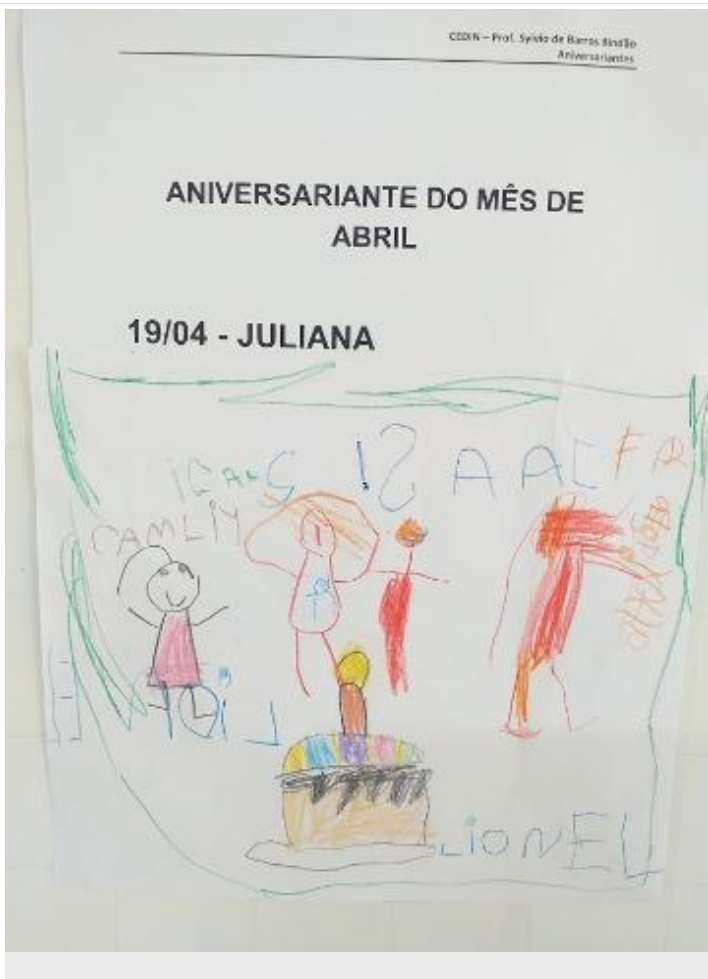
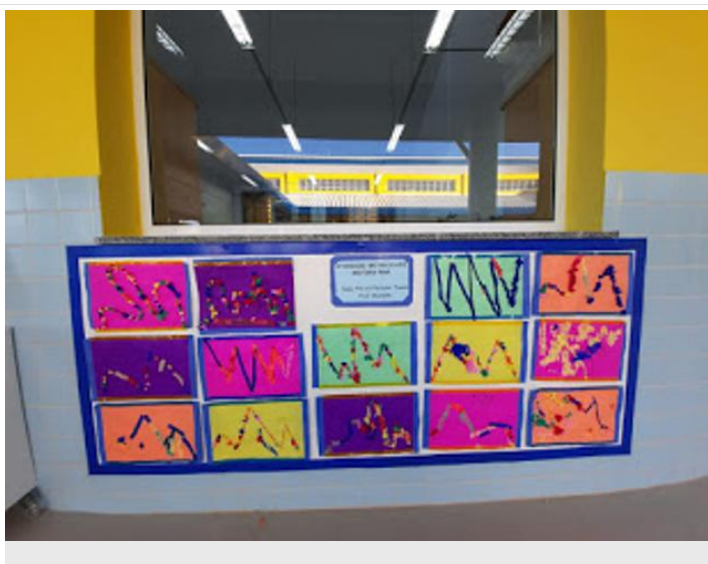
**22 de Abril às 10h**

PREFEITURA SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

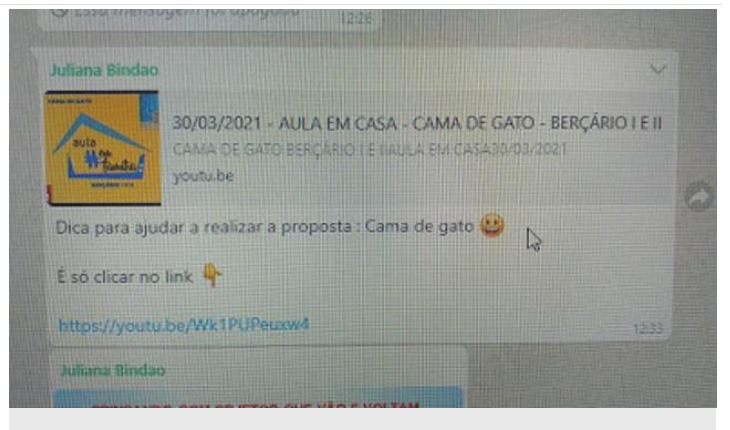
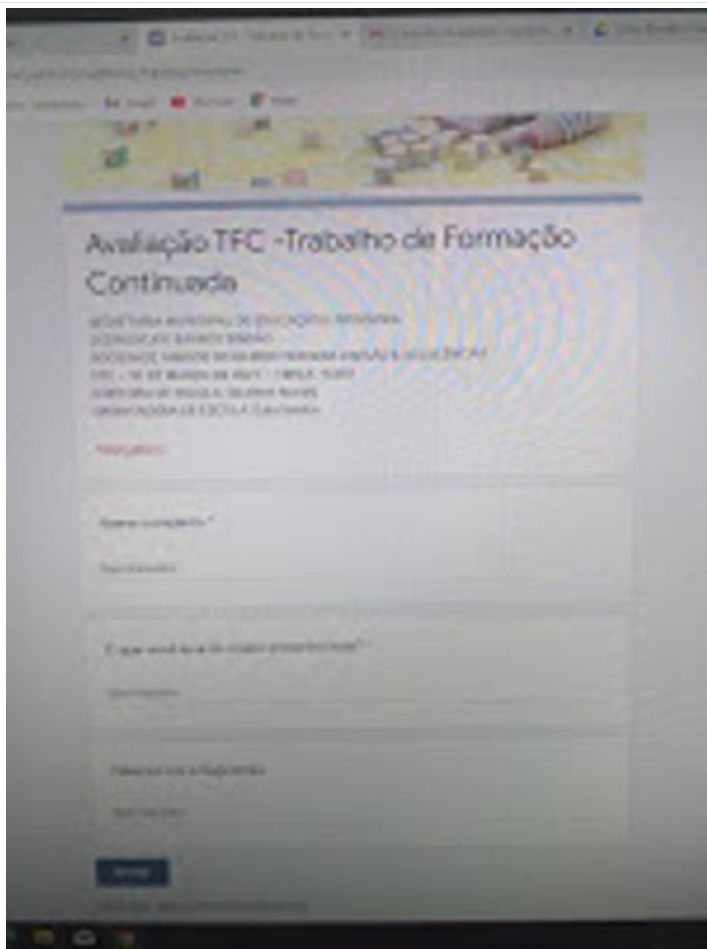
IPSM  
SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

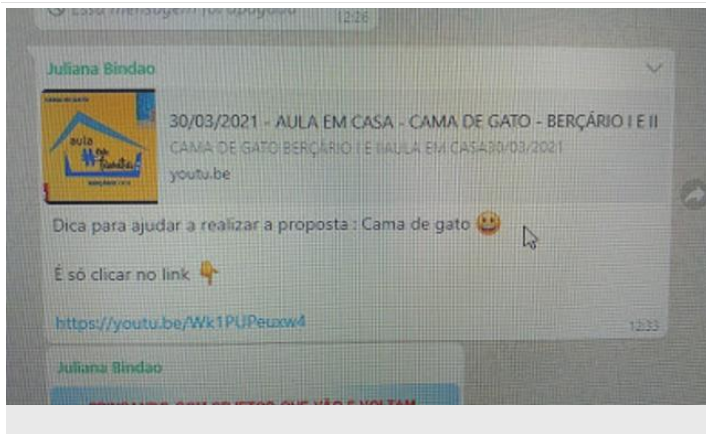












# CURSOS TÉCNICOS

VESTIBULINHO CEPHAS *gratuito*

## 395 VAGAS

- Administração - Manhã/Tarde
- Comércio - Manhã/Noite
- Edificações - Manhã
- Hospedagem - Noite
- Mecânica - Manhã/Tarde
- Mecânica de Aeronaves - Noite
- Química - Manhã

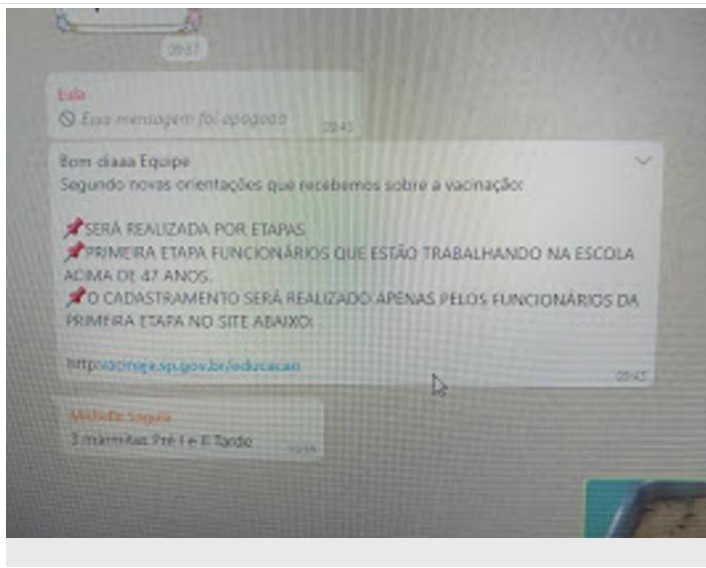
PROCESSO SELETIVO POR ANÁLISE DE HISTÓRICO ESCOLAR **SEM EXAME!**

INSCRIÇÕES De **12 ABRIL** a **10 MAIO**

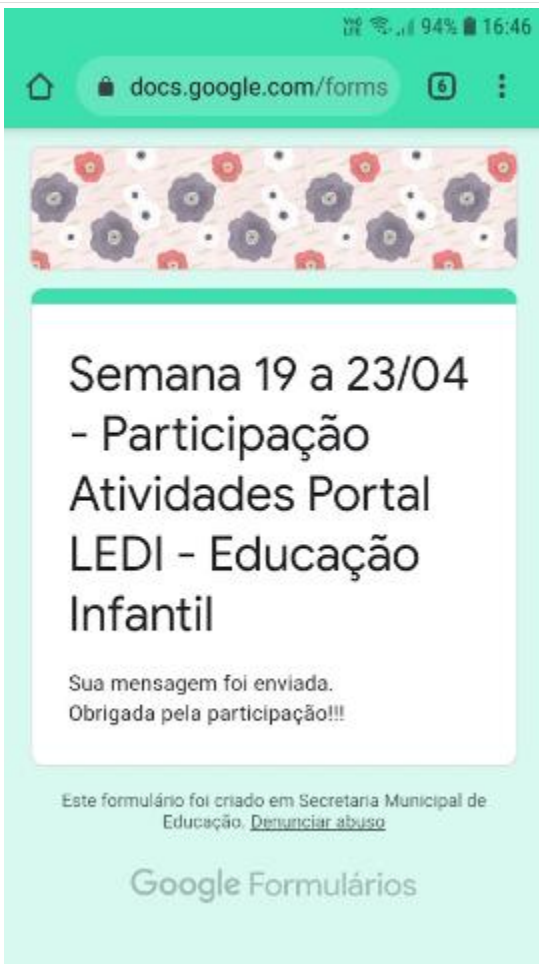
VALOR INSCRIÇÃO **R\$ 19,00**

Edital, Inscrições e mais informações em [www.cephas.org.br](http://www.cephas.org.br)

CEPHAS | FUNDHAS | PREFEITURA SÃO JOSÉ DOS CAMPOS







Nome	Observações
BRIGADA CONTRA AS ARBORIROSES MES DE ABRIL.pdf	
MARÇO (22.03 a 02.04) - PRESENCIAL (B1) (1).xlsx	
MARÇO (22.03 a 02.04) - MARMITEX (B2, Inf e Pré ).xlsx	
MARÇO (22.03 a 02.04) - MARMITEX (B1) (1).xlsx	
ABRIL (19.04 a 30.04) - PRESENCIAL B1, B2, INF.PRÉ.pdf	
ABRIL (19.04 a 30.04) - MARMITEX B1, B2, INF.PRÉ.pdf	
ABRIL (05.04 a 16.04) - PRESENCIAL B1, B2 E INF.PRÉ.pdf	
ABRIL (05.04 a 16.04) - MARMITEX B1, B2, INF.PRÉ.pdf	
TFC PROFESSORA 13-04.pptx.pdf	
TFC 15-04 - Professores.pptx.pdf	
síntese 22_04.pdf	
SINTESE - 08 de Abril.docx.pdf	
Registro de percurso .pdf	
ESCALONAMENTO PRÉ II A.docx.pdf	
ESCALONAMENTO DA SEMANA - 05.04 A 09.04.docx.pdf	
22-04 - TFC - Professores.pptx.pdf	
PAUTA DE TFC 22-04.docx.pdf	
PAUTA - TFC 29-04.docx.pdf	
Pauta - TFC 12-04.docx.pdf	
Pauta - TFC 08-04.docx.pdf	
ESCALONAMENTO PRÉ II A.docx.pdf	
ESCALONAMENTO DA SEMANA - 05.04 A 09.04.docx.pdf	
27-04 - TFC - Professores.pptx.pdf	
08-04 TFC PROFESSORAS.pptx.pdf	
22-04 - TFC - Professores.pptx.pdf	
06-04 TFC PROFESSORAS.pptx.pdf	
LEMBRANÇA DA PÁSCOA.pptx	
vi e gostei educadora Vanessa.docx	
TFC ABRIL 2021.pdf	
RECADINHO PARA O GRUPO WHATS COLABOLADORES 2021 ABRIL.docx	
PROPOSTA IMAGENS RICAS.pdf	
PROPOSTA BRINQUEDOS DE PUXAR.pdf	
PROPOSTA (4).pdf	
PROPOSTA (3).pdf	
PROPOSTA (2).pdf	
PREF BOOK (1).pdf	
CONTEXTOS DE APRENDIZAGEM ABRIL TFC.pdf	
CONTEXTOS DE APRENDIZAGEM ABRIL TFC.pdf	
BRIGADA CONTRA AS ARBORIROSES MES DE ABRIL.pdf	
27-04 - TFC - Professores PAUTA.pptx	

## Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------



---

WESLEY MORAES SANTANA  
Responsável pela Entidade