



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FEVEREIRO 2021

De 01/02/2021 a 26/02/2021

Projeto: Instituto Terceira Divisão (CEDIN Ignêz Sagula) - TC n.º 11/2019

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

O RELATÓRIO DESTES PERÍODO É REFERENTE AO PLANO DE TRABALHO EMERGENCIAL DO PERÍODO DE SUSPENSÃO DE AULAS - COVID-19. SEGUE EM ANEXO O ARQUIVO EM PDF DO PLANO EMERGENCIAL.

META 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

- etapa 1 - atividades remotas

Existe uma equipe de professores da SEC que estão formulando as propostas para os diferentes níveis no Portal LEDI, o qual as famílias acessam para realização das mesmas e validam a presença no próprio Portal. Para facilitar, as professoras encaminham o link com as propostas semanalmente no grupo de whatsapp das famílias para que acessem, realizem e deem devolutiva, foi feito também um tutorial em formato de vídeo pela U.E mostrando o passo a passo de como fazer para validar a presença no Portal LEDI, facilitando assim e esclarecendo quaisquer dúvidas da comunidade. É oferecido também a possibilidades de retirar as propostas impressas na U.E, principalmente para as famílias que não possuem acesso a internet.

- etapa 2 - comunicação com as famílias e crianças

É realizada pelas professoras, Equipe Gestora e Secretária da U.E, via mensagem pelo whatsapp, ligações, áudios e vídeos. Há também o grupo de whatsapp com as famílias para cada sala, onde a professora tem contato direto com as famílias e crianças, sanando dúvidas, realizando a busca ativa, recebendo devolutivas de propostas do Portal LEDI, interações e outras necessidades que se fizerem presentes.

- etapa 3 - formação dos funcionários dos diferentes segmentos

A etapa foi concluída.

- etapa 4 - protocolo de higienização

De acordo com orientações oriundas da SEC, baseado em normas da Organização Mundial da Saúde, Ministério da Saúde, Anvisa e demais órgãos reguladores, todos os colaboradores seguem devidamente os protocolos de higiene e segurança. Todos os colaboradores, famílias e prestadores de serviço que adentram a U.E precisam atender os requisitos de saúde para desempenho de suas atividades, tendo aferição de temperatura diariamente e todos utilizando os EPI's necessários. Assim como tapetes sanitizantes nas entradas, cartazes nas áreas comuns orientando a importância do cumprimento das medidas de segurança, utilização do álcool gel para higienização das mãos na entrada e demais espaços da U.E, uso obrigatório da máscara por todos que adentram a U.E, proteção de plástico cristal grosso na janela da Secretaria, utilização de face shield pelos colaboradores, marcadores de distanciamento e higienização de todos os objetos para que possam ser utilizados por outras pessoas ou crianças.

- etapa 5 - entrega das marmitas

Na primeira semana as refeições foram levadas para casa, porém de acordo com observações da Equipe Gestora, Professoras e escuta ativa das crianças, vimos a necessidade de que essa alimentação passasse a ser servida na própria Unidade, pois de acordo com os apontamentos das crianças, estavam sentindo fome e queriam comer, também observamos o fato de a comida permanecer muito tempo na embalagem, pois ela só pode ficar por 40 minutos apenas, de acordo com orientações da Nutricionista do setor de merenda da SEC e levando em consideração o tempo do trajeto das famílias até suas residências, em muitas situações ultrapassaria os 40 minutos, podendo a comida ser contaminada, além de as crianças almoçarem muito tarde, já que o horário de saída é das 11h30 às 12h, iriam almoçar por volta das 12h30 ou mais. Então a D.E compartilhou essa

necessidade com a Gestora de Parceria, que acolheu a informação e a repassou para a Chefe de Divisão da Educação Infantil. Em seguida comunicaram o setor de merenda da SEC, que prontamente compareceram até a U.E para dar início ao Projeto Piloto. O que deu muito certo, pois estão sendo seguidos os protocolos de higiene e segurança: apenas uma criança por mesa; poucas mesas e cadeirões no refeitório e pátio, respeitando o distanciamento; higienização de mesas, cadeiras e cadeirões após cada utilização; cronograma das turmas e uso de EPI's pelos colaboradores. As crianças se alimentaram bem e ficaram muito felizes por essa conquista.

Com isso estamos também respeitando a escuta ativa das crianças e o Princípio do Protagonismo que de acordo com a Versão Preliminar do Currículo da Educação Infantil do Município de São José dos Campos, todos os contextos de aprendizagem devem considerar a criança como competente e protagonista ativa de seu próprio processo de aprendizagem e desenvolvimento. Ela é protagonista quando encontra no seu entorno condições que lhe dão o direito de ser ouvida e de participar de forma ativa, de se sentir pertencente a um grupo, aprendendo umas com as outras a partir de suas experiências e saberes.

2| Resultados Alcançados

Houve comunicação entre escola e família, via WhatsApp, áudios e ligações, preservando o vínculo, orientações pedagógicas e administrativas para a Equipe Gestora via Google Meet, orientações para a Equipe Cozinha e Apoio, colaboradores informados seguindo o protocolo de higiene e distanciamento, refeições servidas e devolutivas das famílias.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Profissionais informados, famílias informadas por telefone, atendimento na secretaria e WhatsApp, distanciamento e conscientização dos colaboradores.

Atividades Desenvolvidas

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos





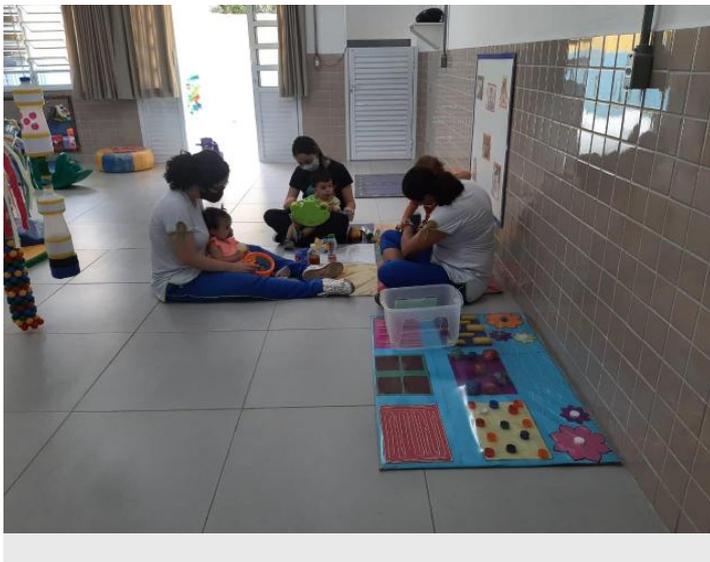




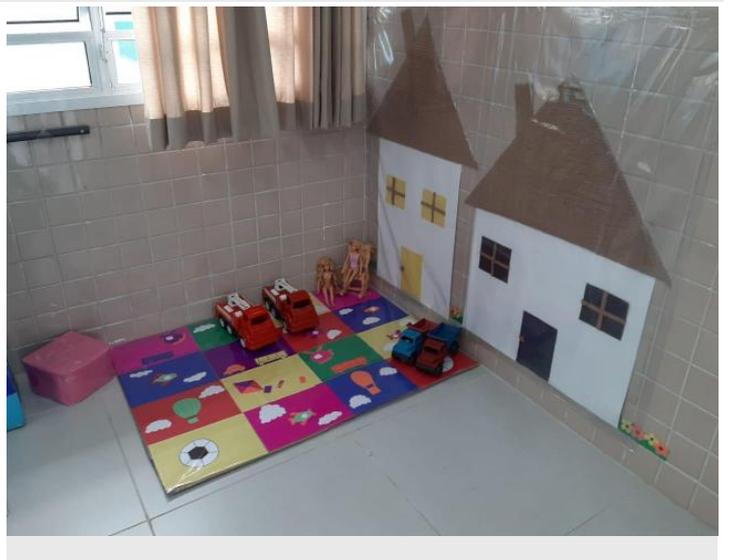








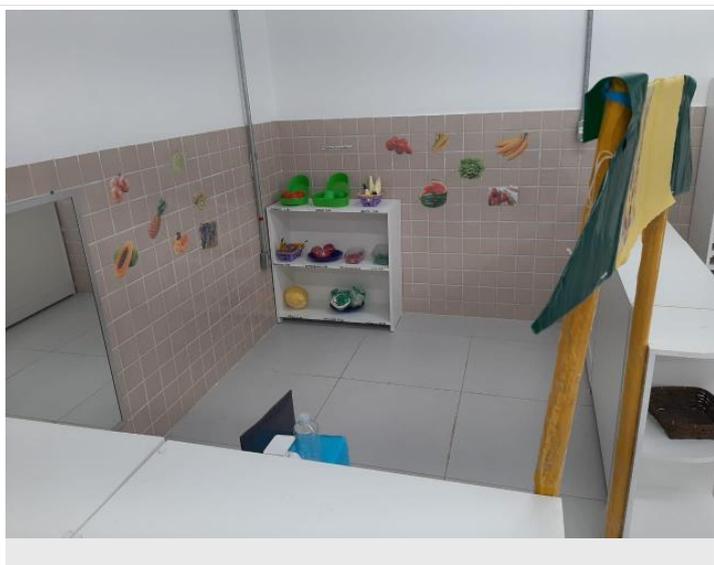


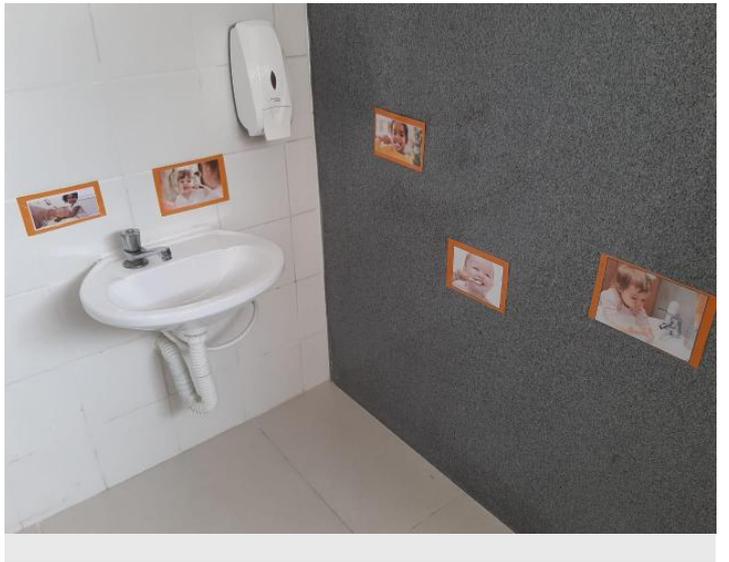


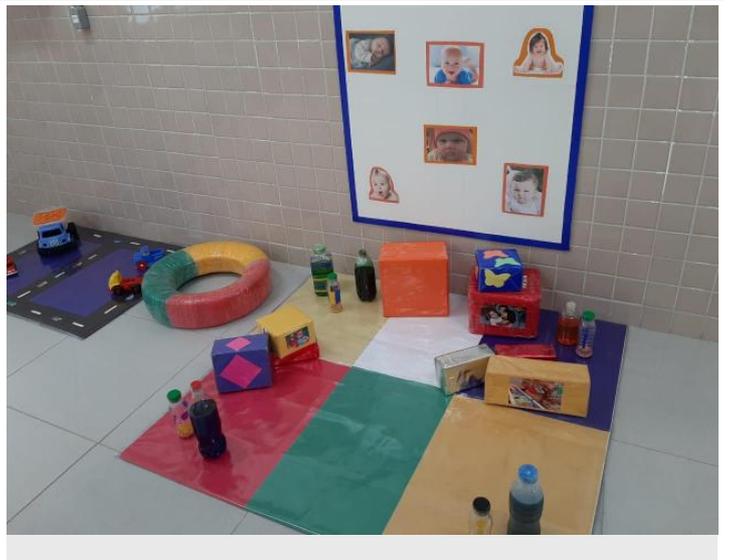




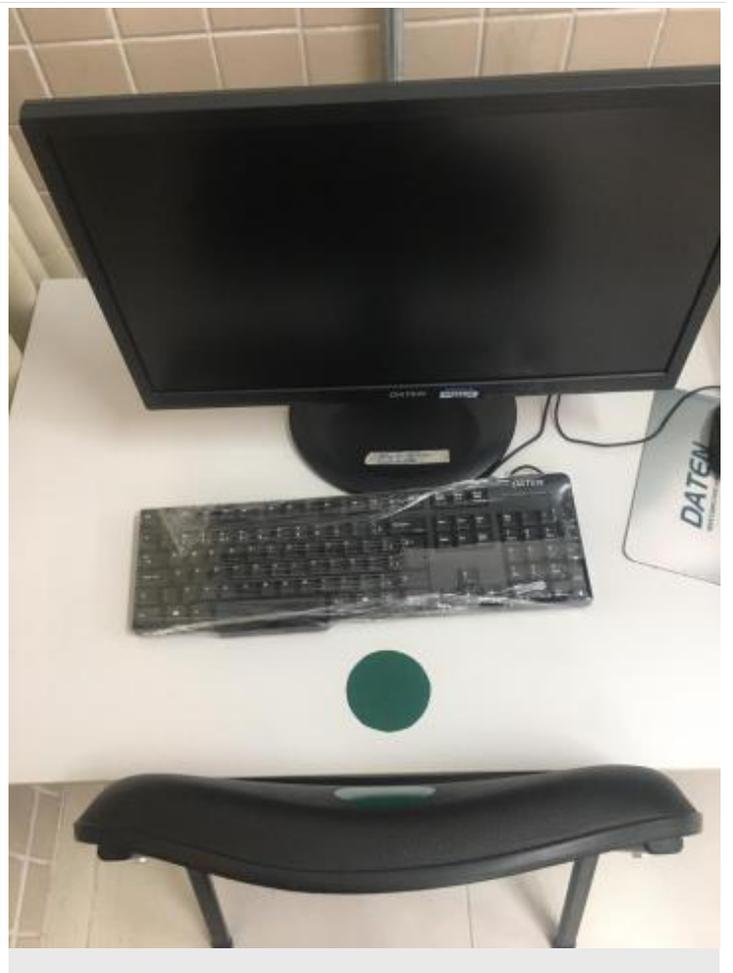


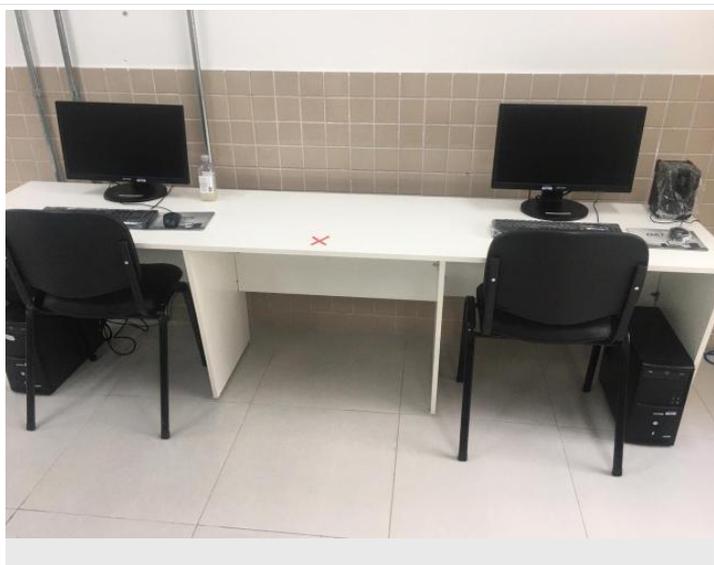




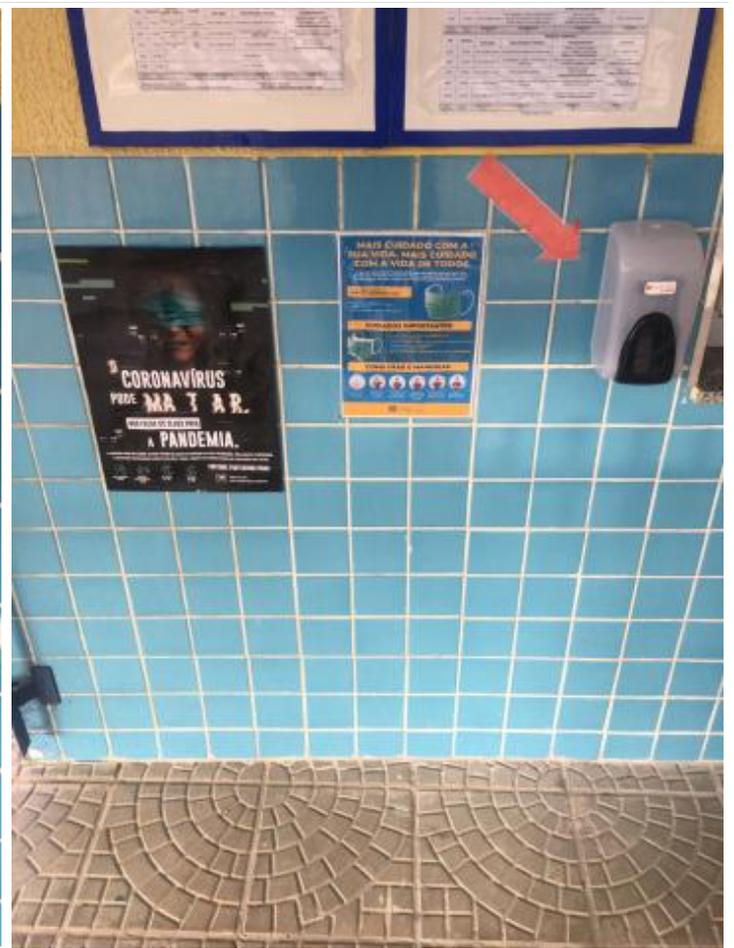




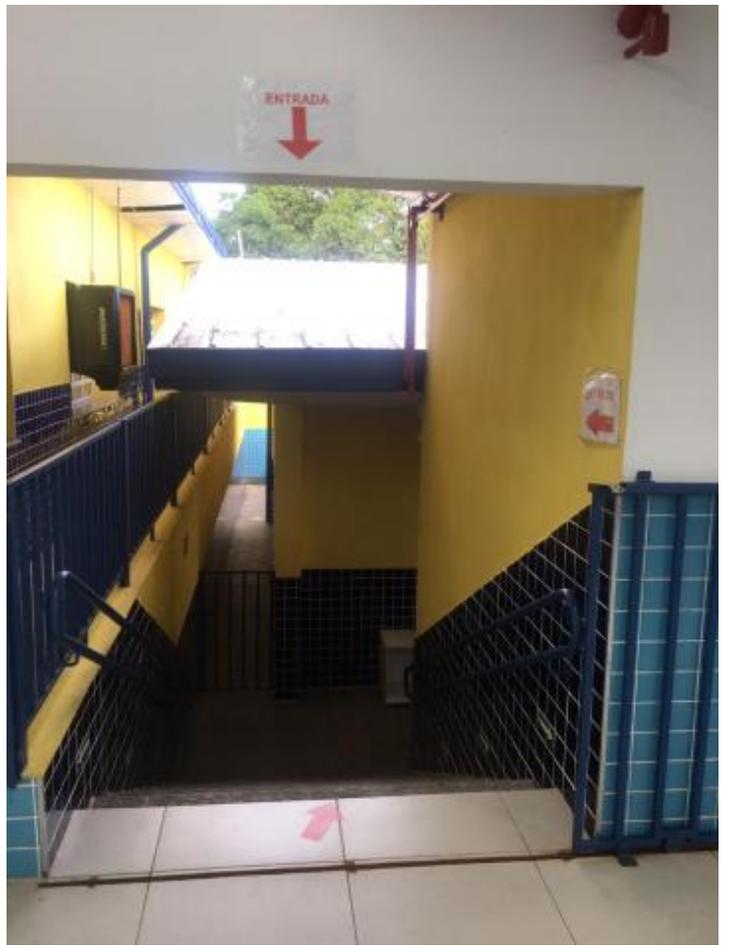










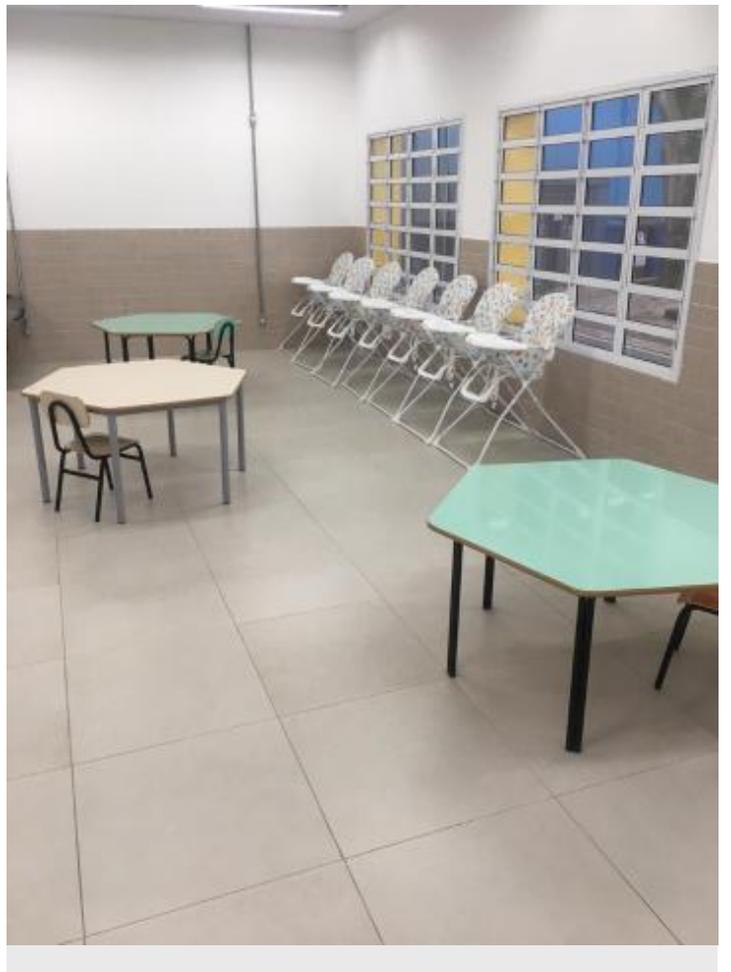
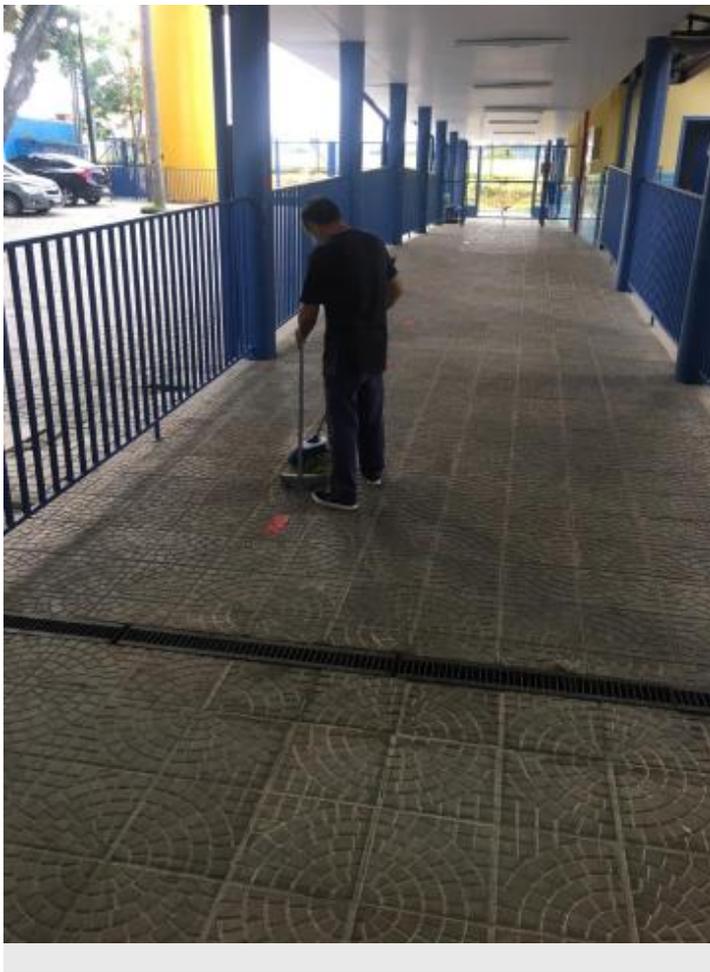
















ADAPTAÇÃO ESCOLAR VAMOS FALAR SOBRE?

Adaptação Escolar
A adaptação é um momento de transição em que a criança vai se habituando à nova rotina longe dos familiares que tem como referência. Daí após isso, ela vai criando um vínculo com os professores, colegas e atividades, sentindo-se cada vez mais segura.

Passos para uma boa adaptação escolar:

1. Se organizem para o primeiro dia de aula. Converse com seu filho (a), fale da escola, passe segurança, diga que estará em um ambiente legal, com pessoas de sua confiança, diga o nome da professora.
2. Chorar é normal nos primeiros dias? Sim, o choro é normal. Quem não tem medo do desconhecido, não é mesmo? Acalme seu filho, e dentro do possível entregue - o a professora para que ela consiga se aproximar e acalmá-lo e estabelecer um vínculo de confiança com a criança.
3. Nesse processo de adaptação, cumpre o combinado, caso tenha dito que vai buscá-lo mais cedo, venha, isso fará com que a criança se sinta confiante.
4. Conte a verdade. Avise seu filho que está indo embora, dê tchau, diga que o ama e que volta para buscá-lo.
5. Não coloque medo. Não ameace ou coloque medo na criança com o objetivo de fazê-la parar de chorar e ficar na escola. Isso será prejudicial.

COMO É BOM SER CRIANÇA

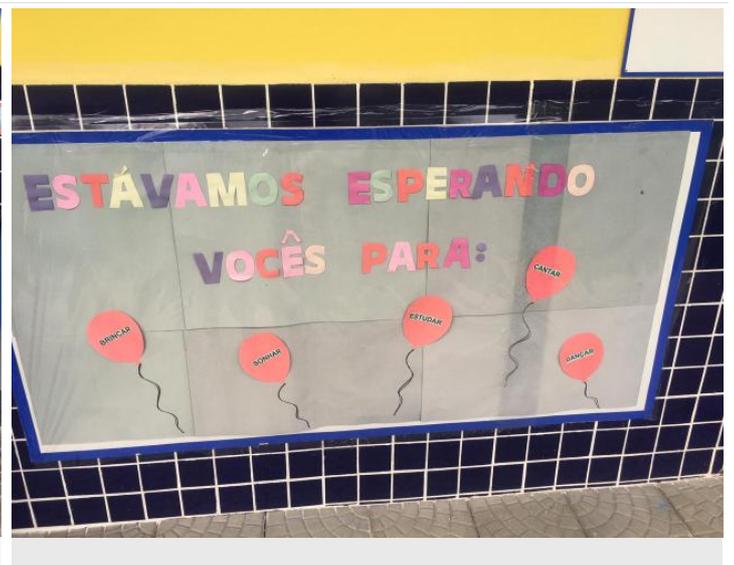
VOCÊS SÃO AS FLORES QUE ENFEITAM O JARDIM

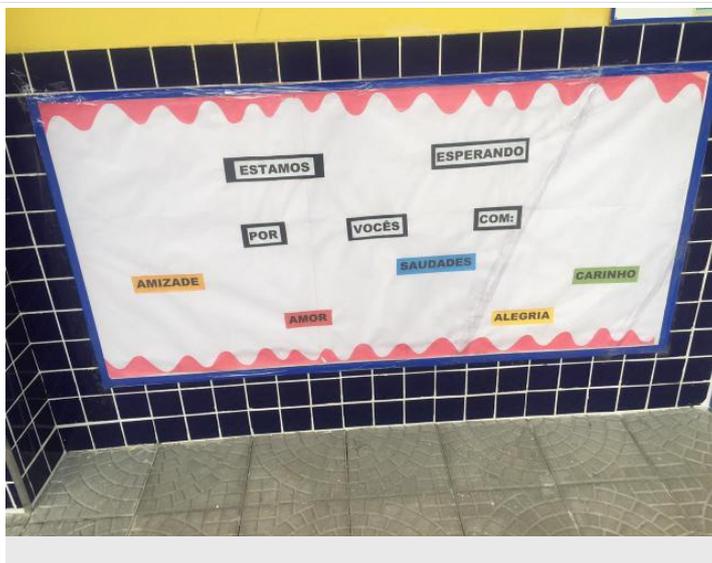
O BRINCAR É O PRINCIPAL MEIO DE APRENDIZAGEM DA CRIANÇA.

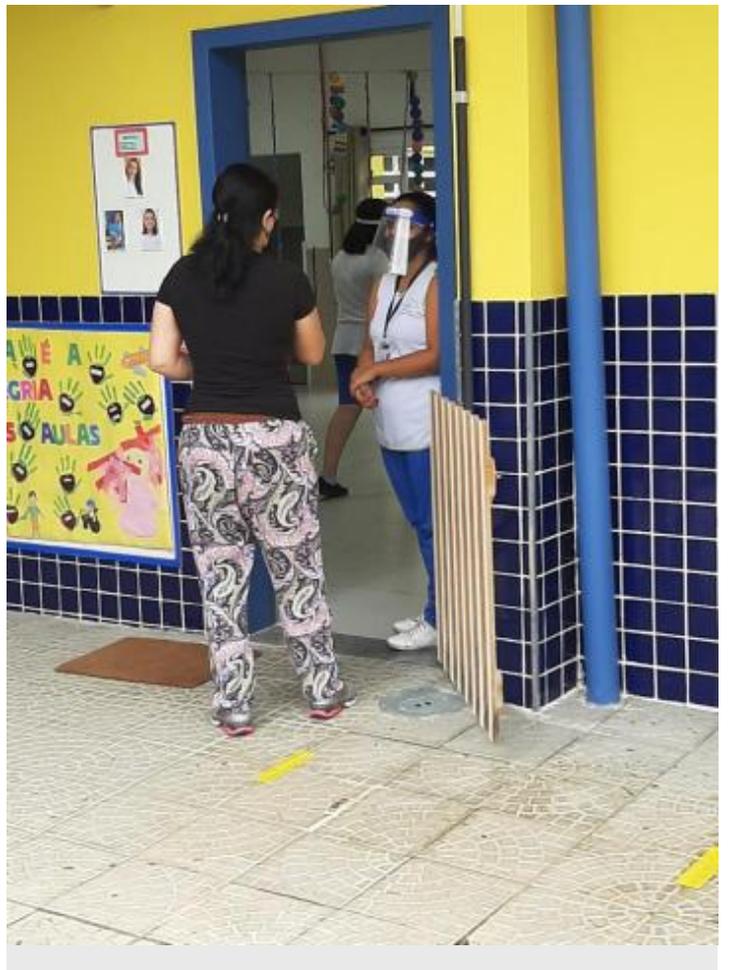
(winnicott)

BRINCANDO E APRENDENDO

A SUA PRESENÇA NOS FAZ FELIZ



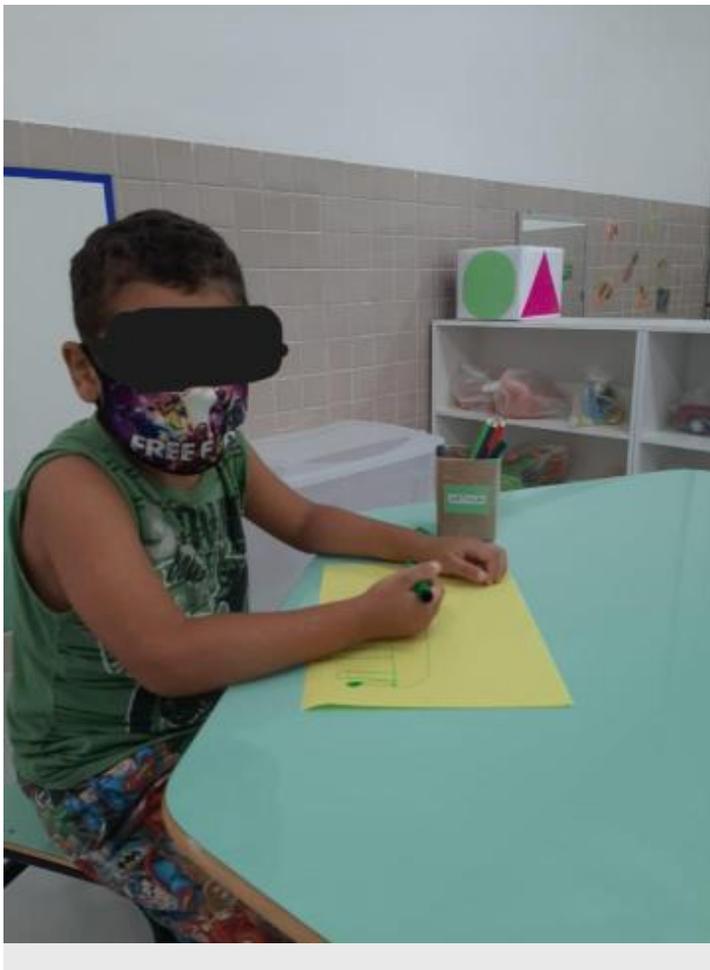








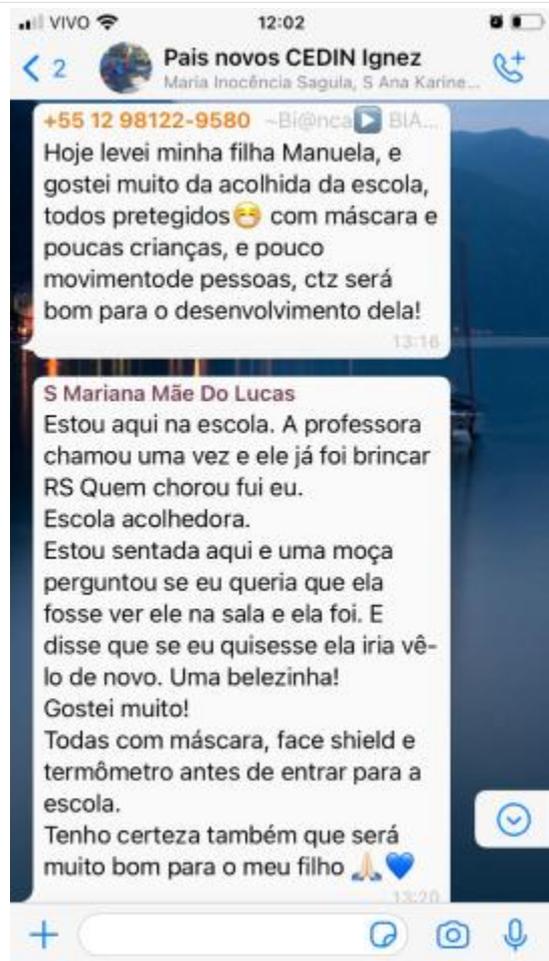
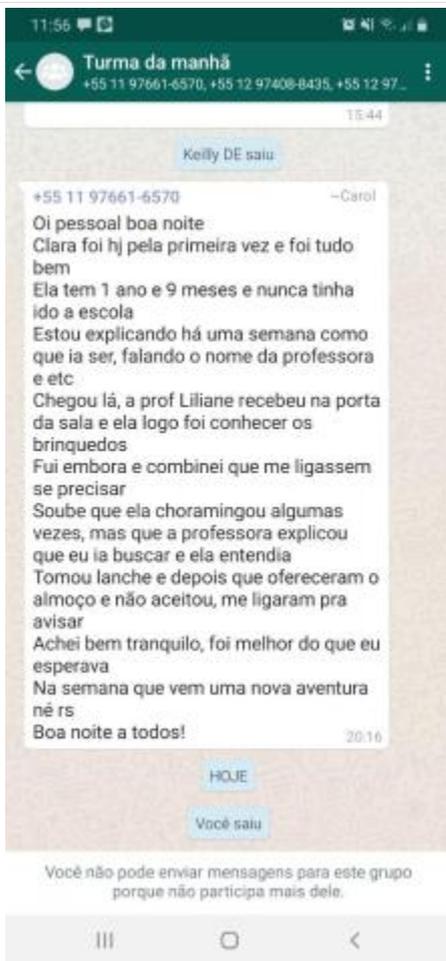


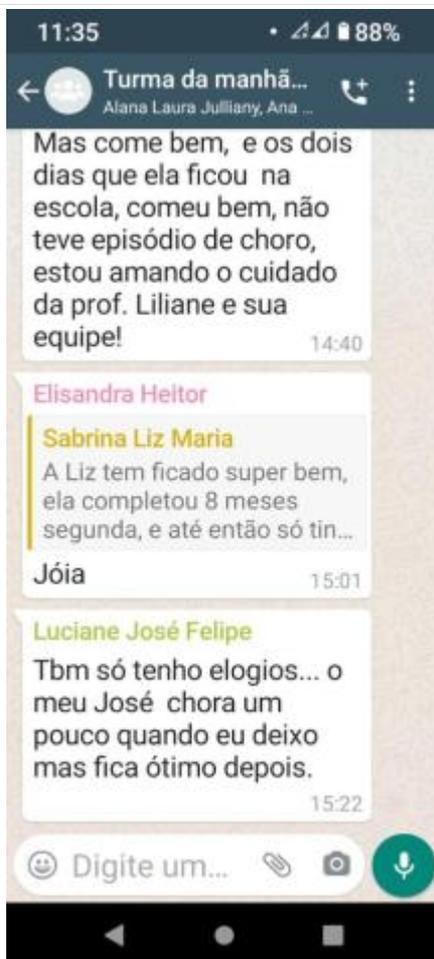
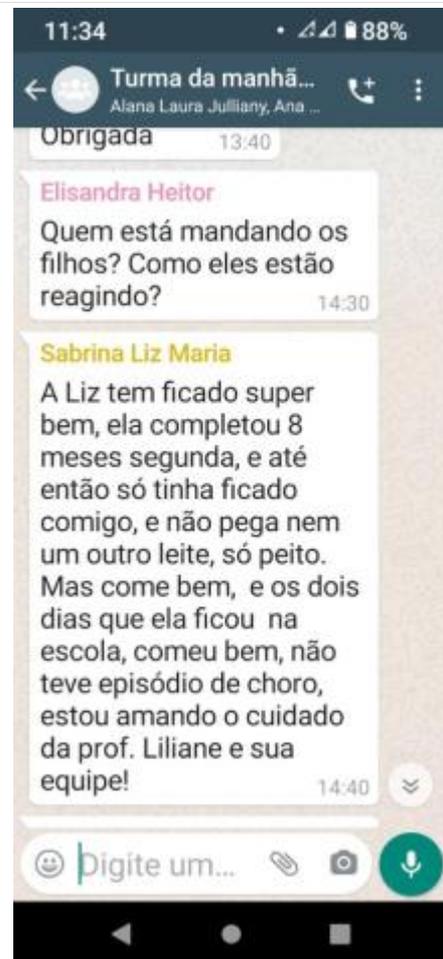
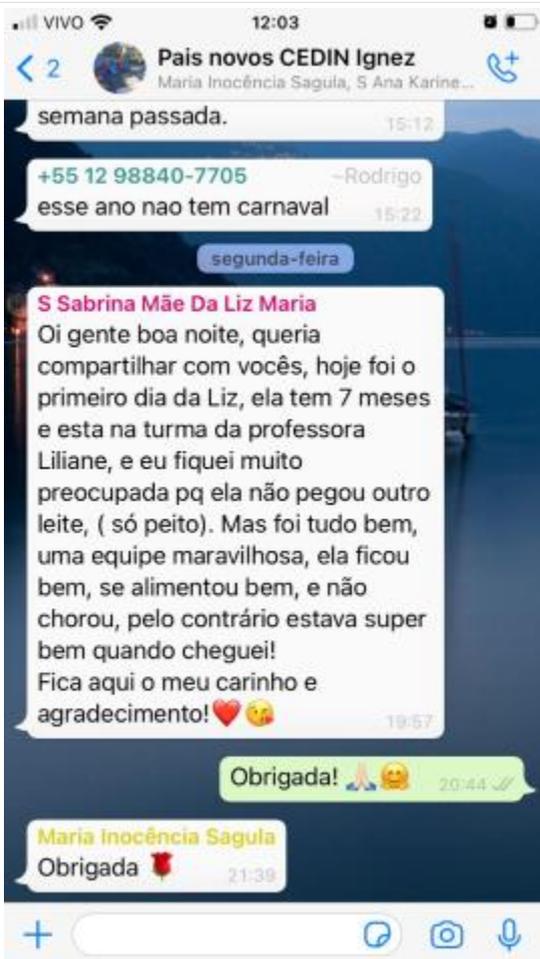




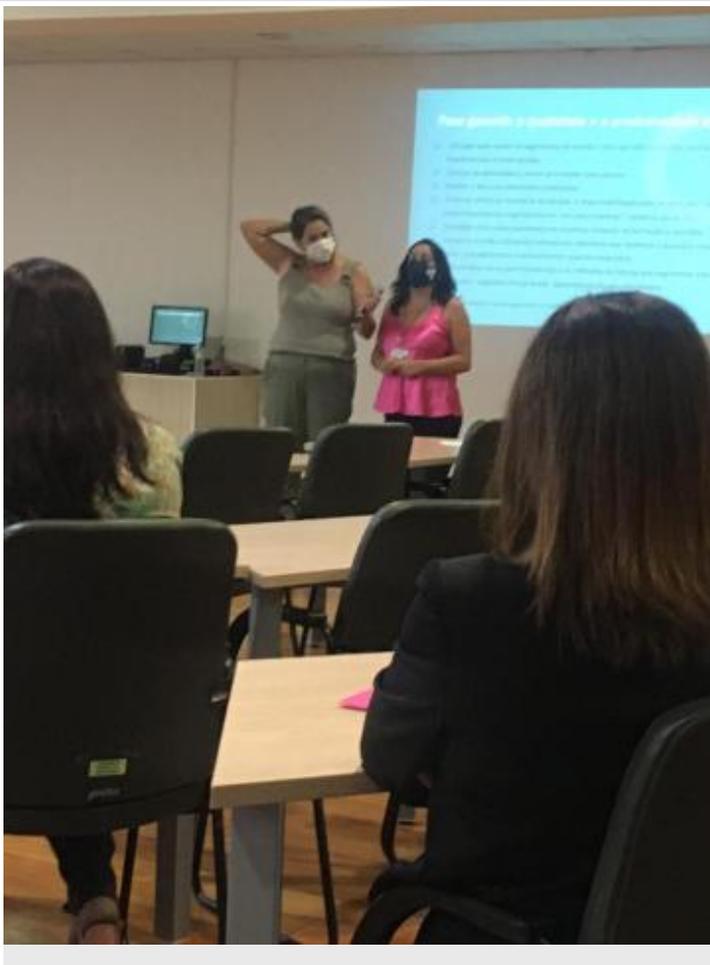








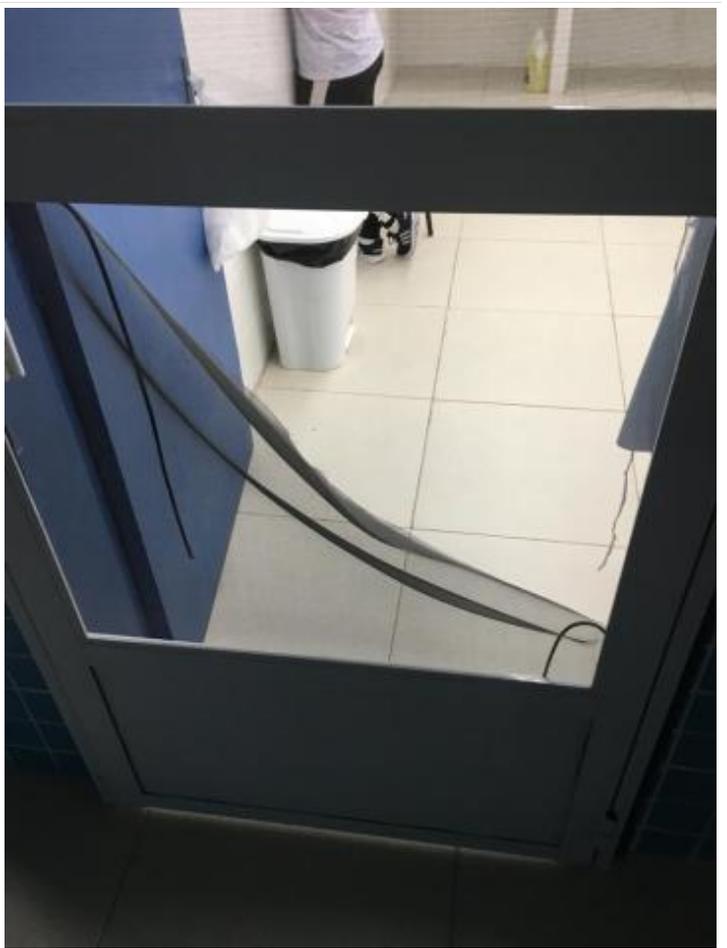


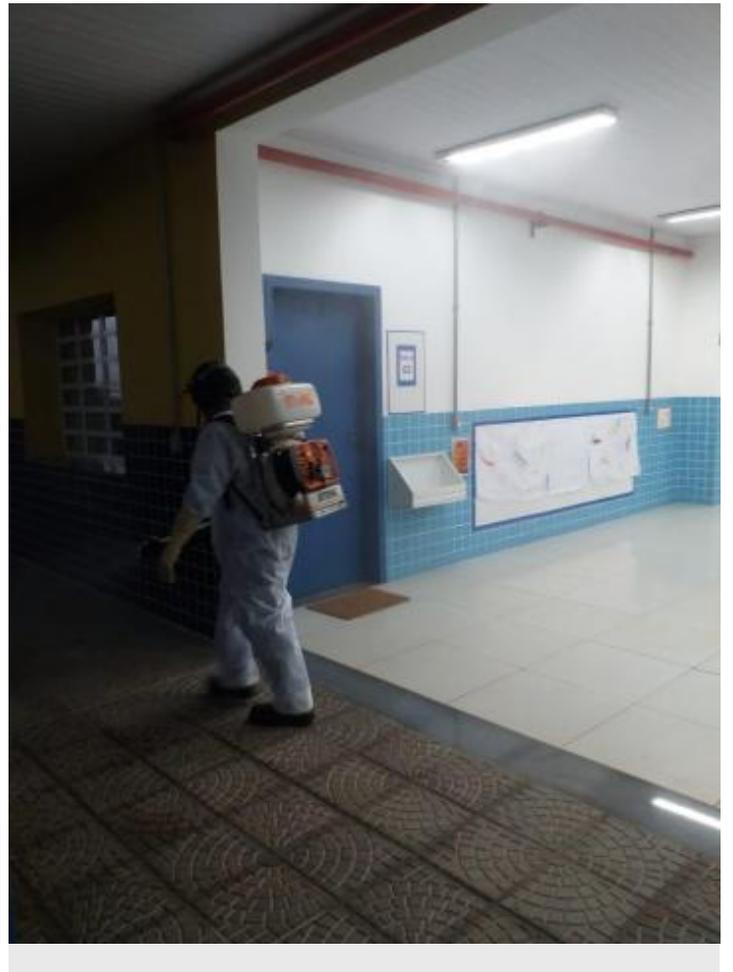
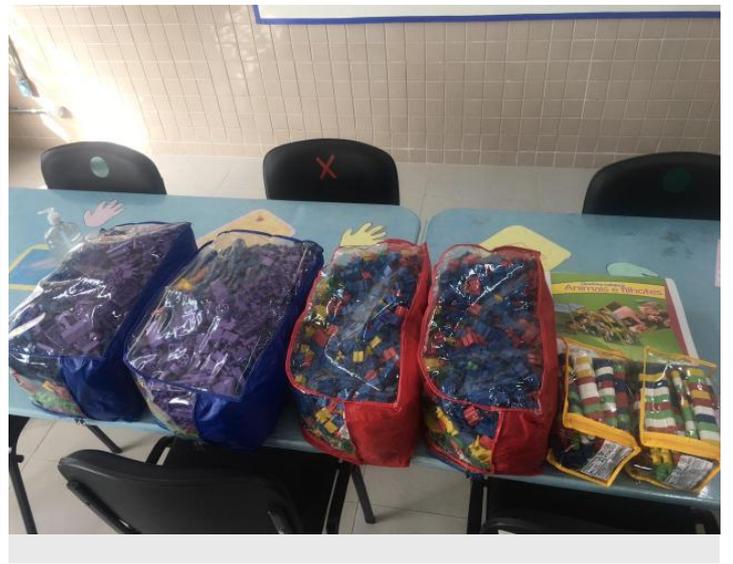


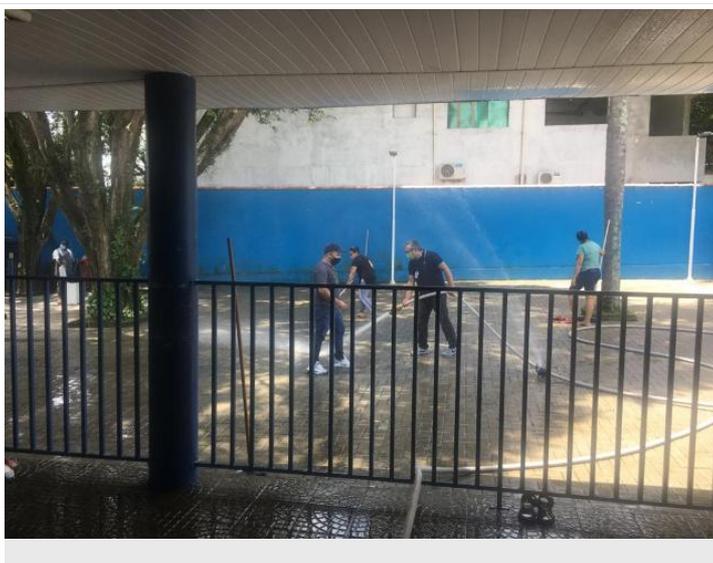


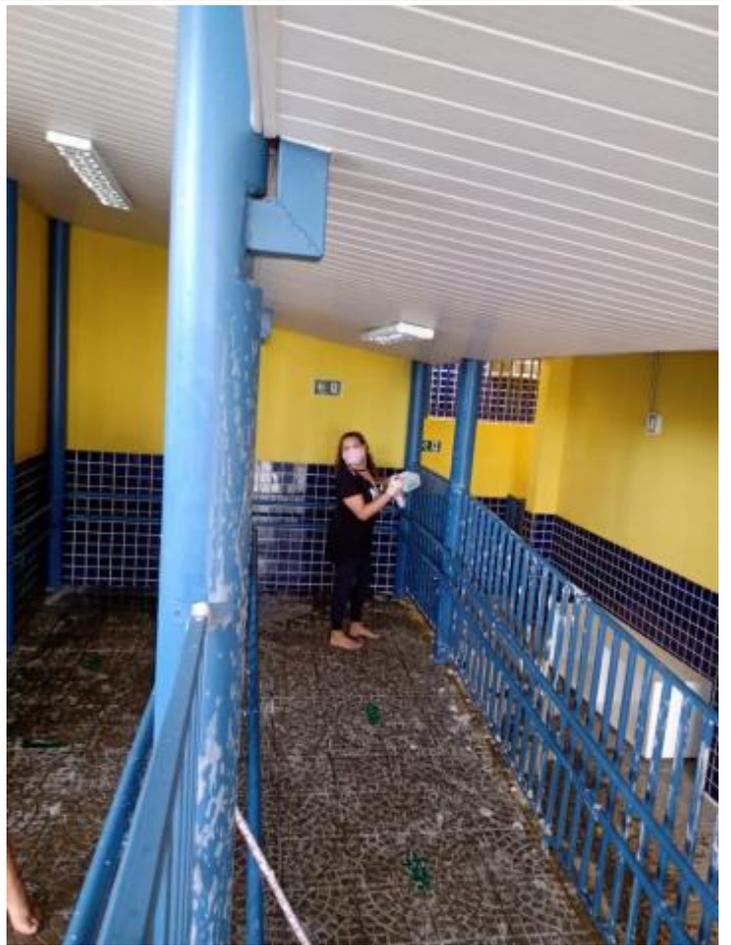




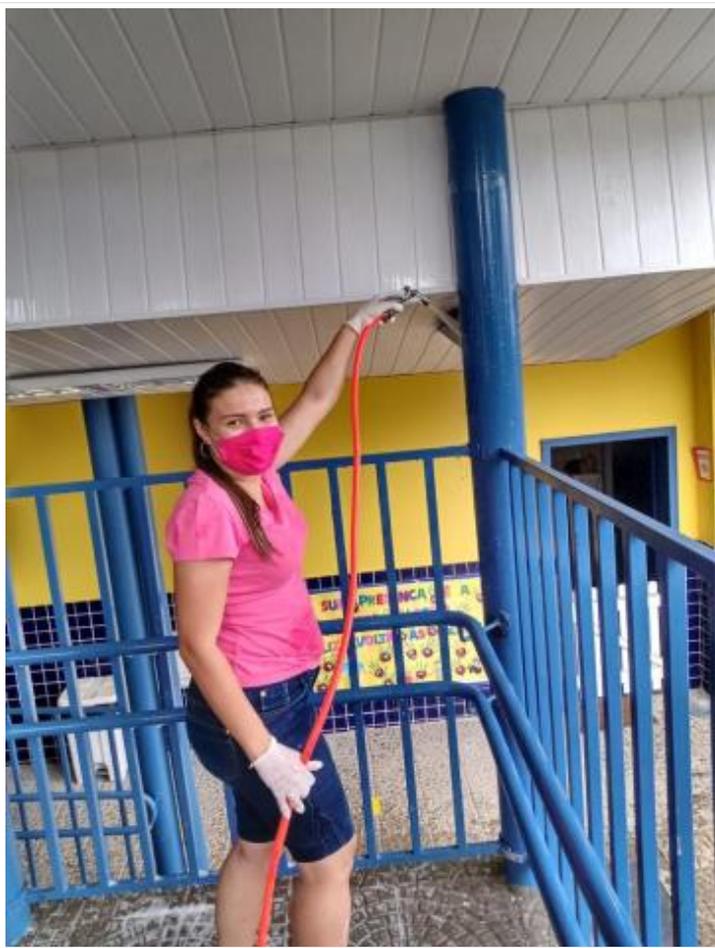


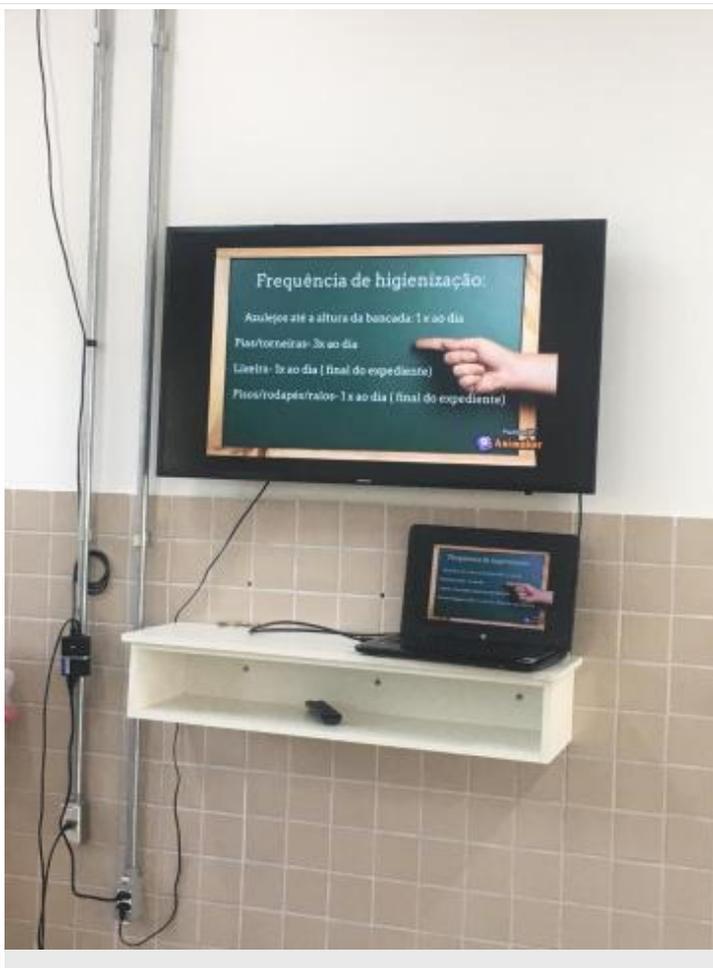


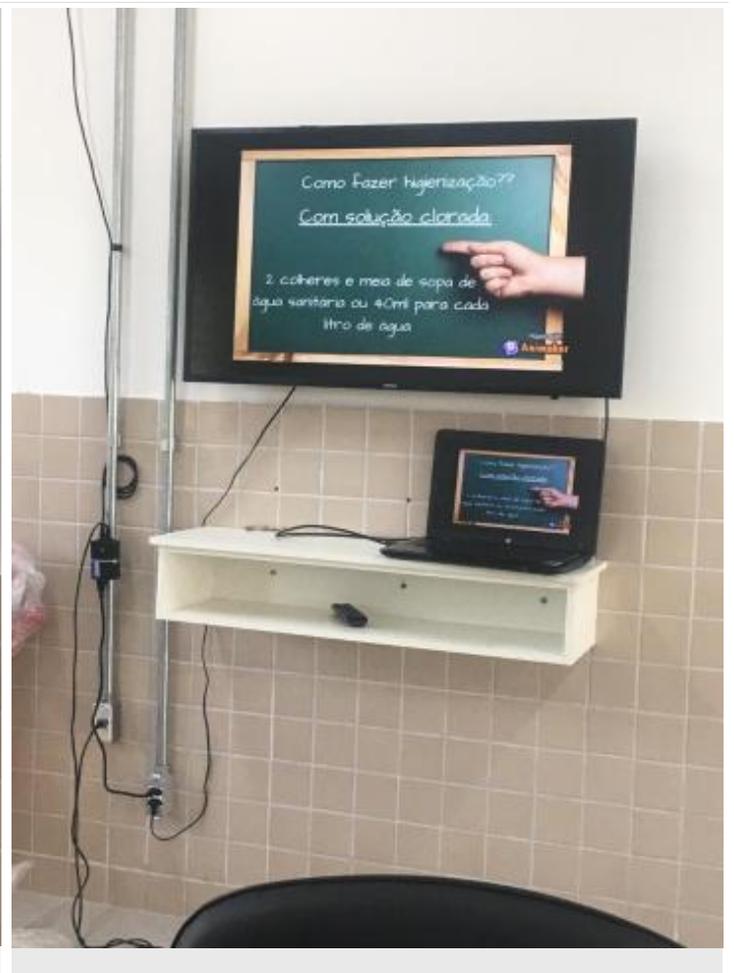
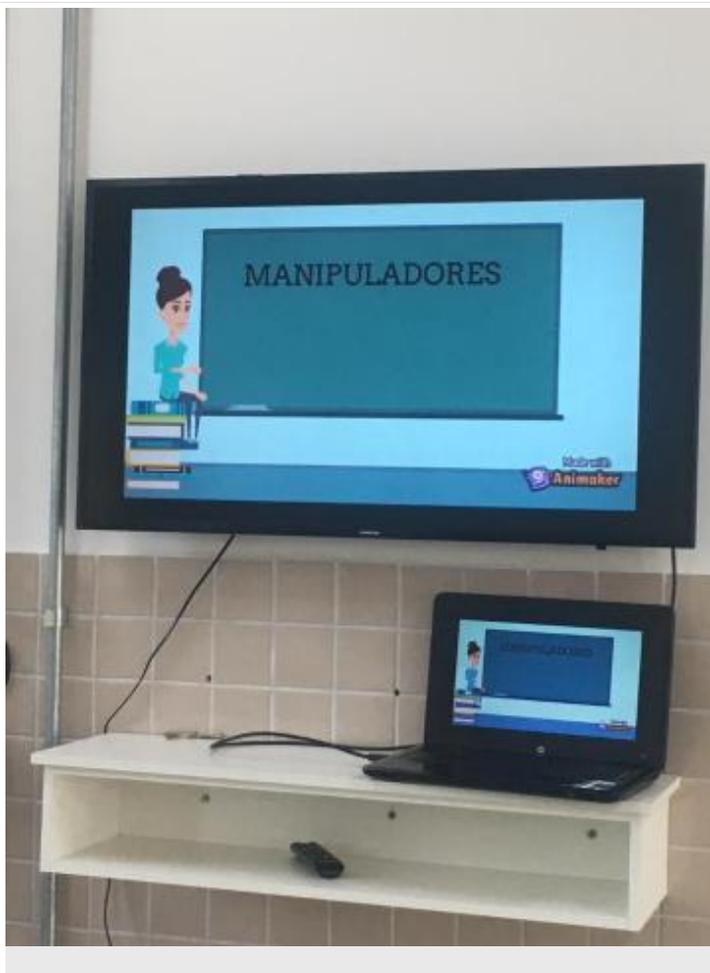




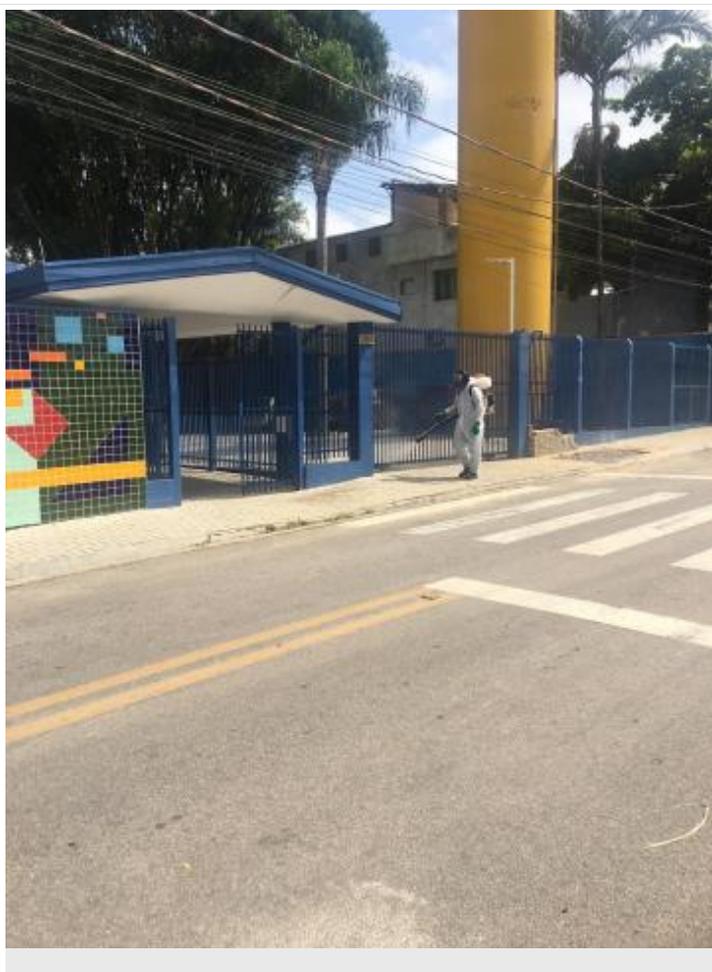


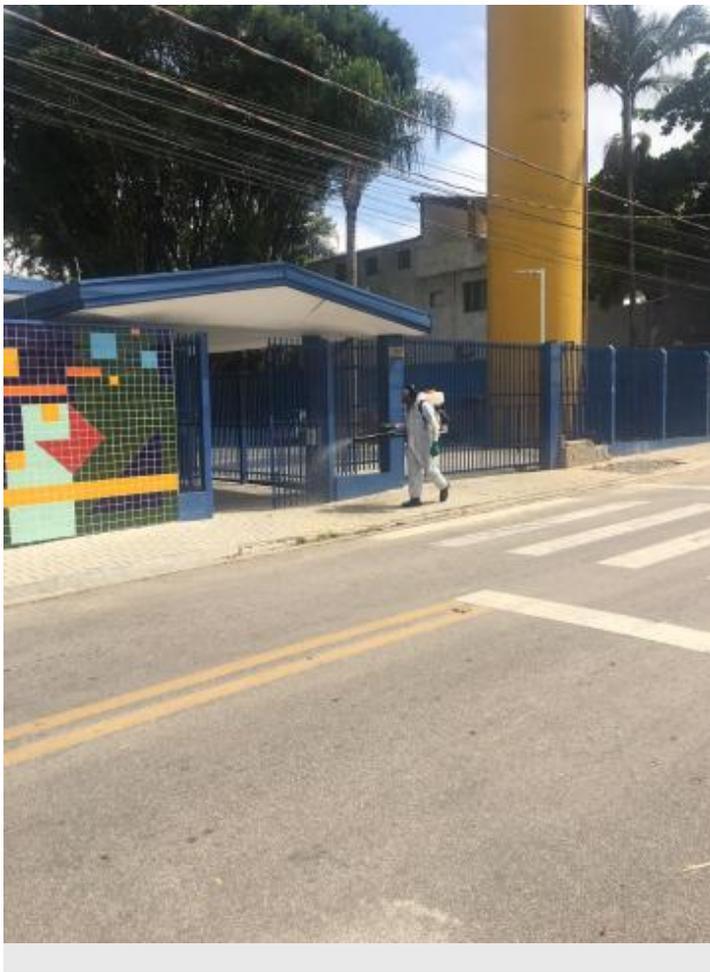




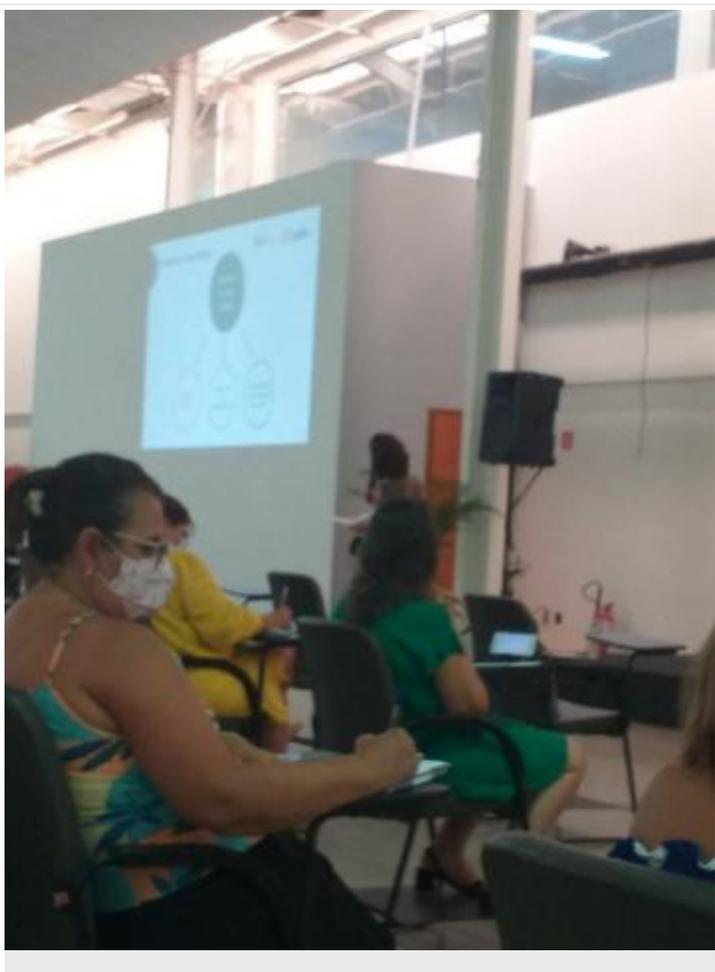














Outros Documentos

Nome	Observações
Plano de Trabalho COVID-19 Sagula PDF.pdf	
Entrega de Marmitas Fevereiro.pdf	
Comunicação com as Famílias Fevereiro.pdf	
Escalonamento Para aulas Presenciais Fevereiro.pdf	
Escalonamento Para aulas Presenciais Fevereiro (1).pdf	
Registro Formação Professoras 25-02-2021.pdf	
Pauta TFC Professoras 25-02-2021.pdf	

Nome	Observações
Registro Formação Professoras 23-02-2021.pdf	
Pauta TFC Professoras 23-02-2021.pdf	
Registro Formação Professoras 18-02-2021.pdf	
Pauta Formação Professoras 18-02-2021.pdf	
Registro Formação Professoras 16-02-2021.pdf	
Pauta TFC Professoras 16-02-2021.pdf	
Registro Formação Professoras 11-02-2021.pdf	
Pauta TFC Professoras 11-02-2021.pdf	
Registro Formação Professoras 09-02-2021.pdf	
Pauta Formação Professoras 09-02-2021.pdf	
Registro Formação Professoras 04-02-2021.pdf	
Pauta TFC Professoras 04-02-2021.pdf	
Registro TFC Educadoras-Estagárias 26-02-2021.pdf	
Pauta TFC Educadoras 26-02-2021.pdf	
Check List Dengue Fevereiro.pdf	
Registro do Treinamento para Cozinheiras 26-02-2021.pdf	
Registro da Reunião CEFE Encontro de Formação para Novos Especialistas 26-02-2021.pdf	
Registro da Reunião Vigilância Epidemiológica 24-02-2021.pdf	
Registro da Reunião Equipe Gestora 24-02-2021.pdf	
Pauta de Formação Equipe Apoio 19-02-2021.pdf	
Registro de Formação Equipe Apoio 19-02-2021.pdf	
Registro da Reunião com Dirigente Daiane e Presidente Wesley 18-02-2021.pdf	
Registro Reunião Diretores de Escola (online) 11-02-2021 (1).pdf	
Registro do Treinamento para Cozinheiras 04-02-2021 (3).pdf	
Registro da Coletiva de Imprensa 02-02-2021.pdf	
Registro da 1ª Reunião Diretores Dirigentes 02-02-2021 (8).pdf	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

WESLEY MORAES SANTANA
 Responsável pela Entidade
 CPF 373.357.528-84
 RG 44452163

Gicelene Novaski Marques Pires da Silva
 Responsável Técnico
 CPF 328.657.698-01
 RG 43.173.492-6

DAIANE ALVES MATOS SANTANA
 Responsável Técnico
 CPF 354.647.838-06
 RG 415573294