

PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO AGOSTO/2021

De 02/08/2021 a 31/08/2021

Projeto: Instituto Terceira Divisão (CEDIN Doutora Zilda Arns Neumann) - TC n.º 04/2020

Sumário Gerencial

1 Metas Propostas

• 1 Metas Propostas

1.1 DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTE AO MÊS:

- META 1 Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN está inserido.
- META 2 Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.
- META 3 Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem
- **META 4** Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças e o monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

1.2 DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTES AO PLANO EMERGENCIAL - COVID19:

META 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

- Etapa 1 Atividades remotas
- A etapa foi concluída em janeiro de 2021
- Etapa 2 Comunicação com as famílias e crianças
- Toda semana, as terças e quintas-feiras às 15h30 as professoras realizam interação com as crianças e famílias do atendimento remoto, por meio de fotos, vídeos, áudios ou ligações telefônicas. Após a interação a professora elabora o registro das informações da criança e valida a presença no diário digital online. A família tem a opção de acessar o portaledusjc e realizar o registro de participação, acessando as propostas pedagógicas, no caso se houver qualquer dúvida ela pode procurar a professora responsável ou ligar na secretaria da unidade escolar e falar com um membro da equipe gestora. Outro meio muito utilizado para comunicação entre a escola e família está sendo o WhatsApp Bussiness, o qual é acessado pelo QRCODE via câmera do celular, grupo criado pela diretora escolar para facilitar o envio de informações as famílias. Nesse mês aconteceu o retorno 100% presencial com atendimento integral dos bebês e crianças, as famílias foram orientadas via whatsApp e bilhetes impressos com informações referentes ao horário de entrada e saída, protocolos de higiene e distanciamento. No decorrer do retorno de atendimento integral foi possível observar que as crianças a cada dia se aprorpriam mais das orientações e protocolos de higiene, tornando o retorno seguro, necessário, acolhedor e produtivo.
- Etapa 3 Formação dos funcionários dos diferentes segmentos
- A etapa foi concluída em janeiro de 2021
- Etapa 4 Protocolo de higienização
- A Unidade Escolar continua seguindo os protocolos de higiene e distanciamento, realizando adequações quando necessárias para o bem- estar
 de todos. Os protocolos como: aferição da temperatura dos colaboradores, famílias, crianças e demais pessoas que adentram a Unidade
 Escolar, uso do tapete sanitizante que é preparado com cloro bactericida e a identificação com cartazes, uso de máscara e distanciamento são
 as principais medidas para entrar na escola, evitando o contagio da COVID-19.
- Etapa 5 Entrega das marmitas
- As marmitas são entregues de segunda a sexta no horário das 11h às 13 horas. A alimentação fornecida é entregue com acompanhamento da SEC setor Coordenadoria da Merenda Escolar e preparada na Unidade Escolar, garantindo uma refeição fresca e saudável para as nossas crianças. O cardápio é enviado antecipadamente a Equipe Gestora, repassado para as Cozinheiras e exposto para as famílias no mural de entrada da escola com o horário das refeições servidas de acordo com o nível de escolaridade da criança, sendo necessário seguir os protocolos para o uso seguro do refeitório. Toda alimentação ofertada para a casa é realizada seguindo os protocolos de higiene desde seu preparo até a sua entrega. Após o retorno a orientação de entrega de marmitas para apenas as crianças que permanecem no atendimento remoto, observamos que vem diminuindo a procura, pois a cada dia que passa as famílias sentem mais confiança e necessidade do atendimento presencial para os bebês e crianças.

2 Resultados Alcançados

-Propostas publicadas pela Equipe da SEC semanalmente no portal Educsjc para acesso das famílias e crianças que optaram pelo

atendimento do ensino remoto:

- -Comunicação entre escola e família, via WhatsApp (atendimento remoto) e WhatsApp Bussines para envio de bilhetes;
- Entrega de marmitas para os bebês e crianças no atendimento remoto regularmente matriculados na Unidade Escolar;
- Crianças e bebês recebendo alimentação saudável e cardápio exposto para a comunidade escolar;
- Protocolos de higiene seguidos conforme orientações;
- Monitoramento dos espaços e materiais da unidade escolar, pela brigada da dengue e brigada da COVID-19;
- Retorno das crianças para o atendimento presencial integral, garantindo todos os protocolos;
- Continuidade a comunicação com as crianças que permanecem no atendimento remoto, por meio de ligação telefônica e vídeos gravados pelas professoras;
- Atendimento presencial para cerca de 89,54 % das crianças matriculadas;
- Monitoramento da Brigada da Dengue pelos espaços da U.E;
- Direcionamento das crianças do Pré II para o Ensino Fundamental.
- 3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto
 - Professoras documentando as devolutivas das famílias acerca das propostas realizadas com as crianças do atendimento remoto, organizando o arquivamento de fotos, vídeos, registros de áudios, print de tela do celular e relato da família no momento da proposta, elaborando a documentação pedagógica semanal, valorizando assim o processo de desenvolvimento e aprendizagem do bebê/criança;
 - Interação com as crianças do atendimento remoto as terças e quintas-feiras;
 - Famílias informadas por telefone, atendimento presencial na secretaria, bilhetes online e comunicação via WhatsApp Bussiness e orientações pela Equipe Gestora;
 - Uso de EPI's, distanciamento entre os colaboradores e sinalização da circulação dos espaços;
 - Bebês e crianças recebendo alimentação saudável acompanhada pela Coordenadoria da Merenda Escolar e Equipe Gestora.

Atividades Desenvolvidas

1 | Atividade 1.4 Completude: 50,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem Etapa: Planejamento pedagógico e rotina

Descrição:

No final do mês de agosto, as crianças do Pré II, ensaiaram, produziram o figurino, o cenário e apresentaram para as demais turmas da unidade escolar o teatro – Chapeuzinho Vermelho, proporcionando momento de descontração e valorização cultural. Todos os protocolos da COVID-19 foram seguidos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Atividade 2.1 Completude: 50,00 %

| Etapa: Brincadeiras e Interações praticas intencionais |
|--|
| Descrição: |
| As formações com as professoras e educadoras acontecem semanalmente e estão pautadas no Currículo da Educação de São José dos Campos, tendo como princípios norteadores do trabalho voltado para as brincadeiras, interações e as investigações, respeitando as especificidades da faixa etária atendida, assim como, promovendo ricos momentos de reflexão sobre a prática educativa junto as crianças, alinhadas com a gestão do cotidiano escolar. Temáticas formativas compartilhadas neste mês: Cuidados na primeira infância, projetos e registros do período de retorno das crianças e apresentação do plano de formação do 2º semestre: Gestão do cotidiano. |
| Pontos de Atenção: |
| Encaminhamentos: |
| Completed at 50 00 W |
| 3 Atividade 2.2 Completude: 50,00 % |
| Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem Etapa: Brincadeiras e Interações praticas intencionais |
| Descrição: |
| As propostas sensoriais são decorrentes do cotidiano escolar, as quais proporcionam e estimulam as crianças em diferentes sentidos, despertando o conhecimento de mundo aos bebês e crianças, assim como, enriquecendo as possibilidades de descobertas. Neste período diversas experiências sensoriais foram oportunizadas ao grupo, tais como: brincadeiras com água colorida, farinha de trigo, melecas, argilas, sagu, macarrão entre outros materiais possíveis e seguros de exploração. |
| Pontos de Atenção: |
| Encaminhamentos: |
| A L Astivida da 2.4 |
| 4 Atividade 3.1 Completude: 33,00 % |
| Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem Etapa: Projeto sustentabilidade |
| Descrição: |
| As turmas do Pré II estão desenvolvendo o projeto voltado para a sustentabilidade, com o objetivo de utilizar materiais recicláveis para construção de brinquedos e materiais para uso no dia a dia, como: regador, funil, pazinha, entre outras possibilidades. Durante as etapas verificam as possibilidades de materiais para cada utilização. Há também projetos para as crianças do Infantil II ao Pré II, voltados ao plantio de flores e hortaliças, o espaço escolhido foi feito pelas crianças, as quais acompanharam todo o processo, desde a preparação da terra ao plantio. A cada etapa as crianças vão ampliando os conhecimentos e a valorização dos recursos naturais, aprendendo a cuidar melhor do meio ambiente e consequentemente conhecendo um estilo de vida sustentável baseado na alimentação. |
| Pontos de Atenção: |
| Encaminhamentos: |
| 5 Atividade 3.2 Completude: 33,00 % |

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem

pág. 3 22/11/21 16:20

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem Etapa: Projeto sustentabilidade

Descrição:

Antes mesmo do retorno do atendimento presencial das crianças, toda equipe escola se envolveu na organização e reorganização dos diversos espaços da unidade escolar, com base nas formações e estudos confeccionaram materiais e organizaram espaços com diversas possibilidades e objetos que retratam a cultura e o meio social em que os bebês e crianças estão inseridos, tornando as salas de aula e áreas externas mais atrativas e promotoras de desenvolvimento e aprendizagens.

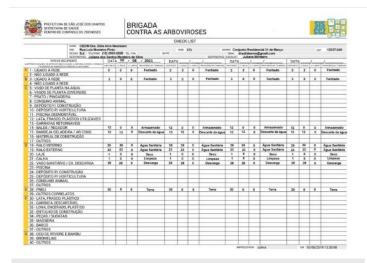
Diante desta perspectiva, forma incluídos nos cantinho diversos materiais vindos da natureza, tais como: pinha, folha de bananeira, gravetos, diversas sementes, folhas secas, pedra argila, pedra branca, bambu e casca de pinus possibilitando aos bebês e as crianças sentirem e conhecerem novas texturas, pesos, temperaturas, entre outros.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos











22/11/21 16:20

pág. 5









pág. 6 22/11/21 16:20









pág. 7 22/11/21 16:20





pág. 8 22/11/21 16:20





pág. 9 22/11/21 16:20





pág. 10 22/11/21 16:20





pág. 11 22/11/21 16:20





pág. 12 22/11/21 16:20



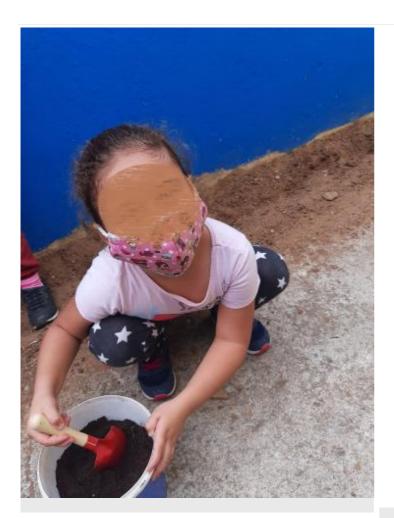


pág. 13 22/11/21 16:20





pág. 14 22/11/21 16:20





pág. 15 22/11/21 16:20





pág. 16 22/11/21 16:20









pág. 18 22/11/21 16:20



pág. 19 22/11/21 16:20





pág. 20 22/11/21 16:20

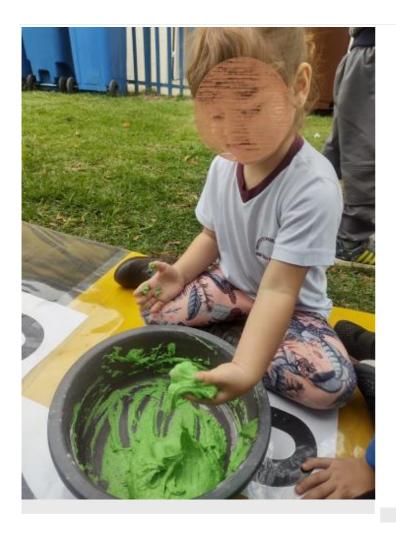




pág. 21 22/11/21 16:20









pág. 22 22/11/21 16:20





pág. 23 22/11/21 16:20





pág. 24 22/11/21 16:20









pág. 25 22/11/21 16:20

| CRONOGRAMA | | | | |
|---|-------------------|--------------|--|--|
| O que? | Quando? | Quem? | | |
| Atualização de dados dos alunos de Pré II no eSISTAE | Até 05/08 | SECRETÁRIOS | | |
| Migração de alunos para o card DIRECIONAMENTO 1º ANO | 06/08 | SEC | | |
| Impressão das listas do card DIRECIONAMENTO 1º ANO | Até 09/08 | SECRETÁRIOS | | |
| Conferência de endereços e assinatura | De 09/08 a 27/08 | RESPONSÁVEIS | | |
| Atualização de endereços no card DIRECIONAMENTO 1º ANO | De 18/08 a 27/08 | SECRETÁRIOS | | |
| Exclusão de alunos e Validação dos endereços | De 18/08 a 27/08 | DIRETORA | | |
| Entrega das listas originais ao Planejamento | 30/08 | DIRETORA | | |
| Atualização de endereços no eSISTAE e geolocalização na SED | A partir de 30/08 | SECRETÁRIOS | | |

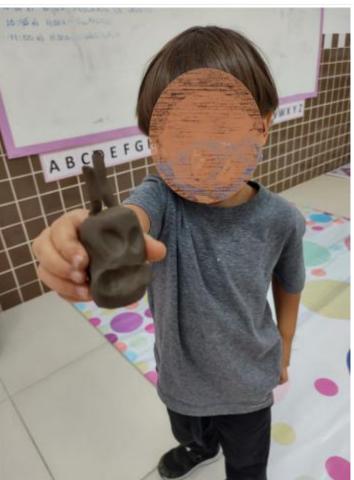






pág. 26 22/11/21 16:20









22/11/21 16:20

pág. 27













22/11/21 16:20

pág. 28









pág. 29 22/11/21 16:20



Outros Documentos

| Nome | Observações |
|--------------------------------|-------------|
| MERENDA ESCOLAR.pdf | |
| PLANO DE TRABALHO COVID-19.pdf | |

Próximas Atividades

| # | Atividade | Meta | Etapa | Descrição |
|---|-----------|------|-------|-----------|
| | | | • | |

WESLEY MORAES SANTANA Responsável pela Entidade CPF 373.357.528-84 RG 44452163 DAIANE ALVES MATOS SANTANA Responsável Técnico CPF 354.647.838-06 RG 415573294