

Prefeitura de São José dos Campos

Estado de São Paulo

APOSTILA Nº 05/2021

A Divisão de Formalização e Atos da Secretaria de Apoio Jurídico, tendo em vista o que consta do Processo Administrativo nº 36.770/2020, por determinação da Senhora Secretária de Educação e Cidadania, lavra a seguinte apostila.

Apostila referente ao Termo de Colaboração Nº 05/20, firmado entre o Município de São José dos Campos e Sociedade Amigos do Bairro Terceira Divisão e Adjacências, objetivando o desenvolvimento de um Centro de Desenvolvimento Infantil – CEDIN, para o atendimento de 480 crianças de 0 a 5 anos.

Com base no art. 57 da Lei Federal nº 13.019/2014, no art. 100, inc. II, alínea “a”, do Decreto Municipal nº 18.299/19 e na Cláusula Sétima do Termo de Colaboração nº 05/20, e considerando o que consta nos autos do Processo Administrativo nº 36.770/2020, em face da presente apostila, passa o Plano de Trabalho, parte integrante do Termo de Colaboração 05/20, nos moldes do parágrafo único do art. 43 da Lei Federal nº 13.019/2014, a ter suas despesas readequadas conforme disposto às fls. 445/477 dos autos do Processo Administrativo em epígrafe, que seguem em anexo à presente apostila, passando a integrar o Termo de Colaboração em comento.

Registrada na Divisão de Formalização e Atos da Secretaria de Apoio Jurídico, aos vinte e dois dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e um.

P S J C

**DIVISÃO DE
FORMALIZAÇÃO E ATOS
22/01/2021**

Data da Formalização do Contrato



JHONIS RODRIGUES ALMEIDA SANTOS
SECRETÁRIO(A) DE EDUCAÇÃO E CIDADANIA



A veracidade do documento pode ser conferida no site
<https://servicos.sjc.sp.gov.br/ConsultaAssinaturaContrato/Consulta.aspx?p=36770&a2020&c4362> ou
informando os seguintes dados: N Processo: **36770** Ano: **2020** Identificador: **4362**

PLANO DE TRABALHO

CEDIN MARIA APARECIDA BARBOZA PEDROZA

NOVEMBRO DE 2020

1 – DADOS CADASTRAIS

Entidade Proponente: Sociedade dos Amigos do Bairro da Terceira Divisão & Adjacências		CNPJ 00.716.578/0001-49	Inscrição Municipal Isento
Endereço Rua Jequiriçá, 129 – Parque Boa Esperança.			
Cidade São Paulo		UF SP	CEP 08341-350
		Tel. (12) 99751-7148	
Conta Corrente	Banco CEF	Agência 4091	Praça de Pagamento SJC
Responsáveis pela OSC			
Presidente			
Nome Wesley Moraes Santana		CPF 373.357.528-84	RG 44.452.163
Endereço Avenida Campos Floridos, 501 – Res. Campo Belo.			
Cidade São José dos Campos		UF SP	CEP 12224-853
Tesoureiro			
Nome Genilda Ferreira Moraes		CPF 132.862.978-36	RG 23.770.568-0
Endereço Rua Das Estrelas			
Bairro: Jardim Santa Bárbara		UF SP	CEP 08330-400
Pedagoga (cedida pela SEC)			
Nome		CPF	RG
Endereço			
Cidade		UF	CEP
Dirigente (a contratar)			
Nome		CPF	RG
Endereço			
Cidade		UF	CEP
Histórico da Organização da Sociedade Civil			

A Sociedade dos Amigos do Bairro da Terceira Divisão & Adjacências é uma Instituição sem fins lucrativos de caráter filantrópico, fundada no ano de 1.995. A Entidade nasceu de um grupo de moradores, com o intuito de mobilizar-se para melhoria do bairro no que tange aos anseios imediatos dos moradores em questão a asfaltos, escolas, creches, mais habitação para a população, mais postos de saúde. Na área de lazer; implementamos em nosso espaço várias modalidades com parceria e voluntários específicos de capoeira, ballet, pintura em quadro. Mantemos também grupo de idosos valorizando muito nossa comunidade e em todo tempo temos como objetivo principal a melhoria da qualidade de vida dos moradores.

Começamos nossa luta junto à comunidade, com a implantação da rede de esgoto e telefone. Após a implantação, começamos a nos estruturar através de discussão, debates na busca de Projetos Sociais para manter esta entidade sempre aberta e apta no sentido de orientá-los a tirar seus documentos, preenchendo os formulários e encaminhando-os para os respectivos órgãos competentes. Nosso objetivo era ajudar a resolver seus problemas. Na primeira reunião com a população as reivindicações foram muitas, mas, através de muitas reuniões foram sanadas as problemáticas mais urgentes, onde começamos nossa luta com a ajuda da própria comunidade.

A Associação fez parte do **Programa Viva Leite** do Governo do Estado, parceria esta onde distribuimos 1500 (mil quinhentos) litros de leite mês para famílias carentes.

Mantemos parceria também com o **Fundo Social de Solidariedade** do qual recebemos doações de agasalhos e cobertores, onde são repassados para nossa comunidade. Na área Cultural, junto com osicineiros voluntários da entidade, realizamos atividades de Capoeira, Hip Hop e dança, inclusive para terceira Idade.

Os participantes destes projetos são voluntários e toda contribuição para a entidade é aplicada em projetos sociais, além disso, a entidade mantém parceria com alguns comércios na região.

FAZENDO A DIFERENÇA

O Instituto Terceira Divisão fez um trabalho diferenciado com o intuito de atender uma necessidade excepcional de uma empresa da iniciativa privada de nossa região; em 2004 a entidade foi convidada a prestar serviço de creche e por meio de parceria e implantou na sede da empresa um Recanto Educacional Infantil

(Creche)na cidade de São Paulo, onde atendemos crianças de 0 (zero) a 05 (cinco) anos pelo período de 02(dois) anos, todas exclusivamente filhos (as) de funcionários; proporcionando aprendizagem e acesso à Educação de qualidade enquanto seus pais trabalhavam.

Foi um desafio inovador que trouxe experiência para a instituição e proporcionou o avanço em territórios ainda inexplorados no âmbito da Educação Infantil; foi um convite prazeroso para se profissionalizar e dedicar-se especificamente nessa área. Os resultados superaram expectativas o que reforçou a ideia de aderir à proposta como um todo e incentivou o aprimoramento do saber da equipe na especialização da execução do objeto em ampliar a prestação de serviços para a comunidade.

Em 2018 firmamos uma parceria no Terceiro Setor por meio de Termo de Colaboração com o Município de São Paulo / Secretaria Municipal de Educação representada pela Diretoria Regional de Educação do Butantã DRE-BT onde implantamos o CEI CRESCER E APRENDER que atende pelo menos 78 (setenta e oito) crianças de 0 (zero) a 3 (três) anos.

Além disso, a Instituição participou de Edital de Chamamento Público 04/2018 para desenvolver atividades durante o recesso escolar de Janeiro e Julho de 2019 em uma Unidade Escolar (CEI PINHEIROS) direta da Prefeitura de São Paulo, onde nossa proposta pedagógica teve êxito e fomos selecionados para prestar o serviço de Educação Infantil (creche) a pelo menos 65 (sessenta e cinco) crianças de 0 (zero) a 3 (três) anos, mesmo sendo período de recesso nossa proposta no Município de São Paulo foi fundamentada na BNCC a nível Federal com referências no Currículo Integrador da Infância Paulistana, Diretrizes Curriculares da Educação Infantil e Indicadores de Qualidade da Educação Infantil Paulistana. Tivemos o cuidado de elaborar uma proposta mais lúdica com atividades recreativas sem desviar-se do viés pedagógico.

Atualmente também temos firmado com a Prefeitura de São José dos Campos, por meio da Secretaria de Educação e Cidadania, um Termo de Colaboração para administração do CEDIN Prof^a Ignez SagulaFossá, firmado em Setembro de 2019.

2 - DESCRIÇÃO DO PROJETO

Título do Projeto Plano de Trabalho do CEDIN MARIA APARECIDA BARBOZA PEDROZA	Período de Execução	
	Início	Fim
	Maior/2020	Maior/2022
Endereço da Unidade Escolar Rua Benedito Pereira Lima, 390, Jd. Telespark – São José dos Campos – SP		
Portaria de Autorização de Funcionamento Unidade Nº 320/SME/16	Data da publicação 16/12/2016	
Identificação do Objeto Atendimento a 480 crianças em período integral.		
Público Alvo Crianças de 0 a 5 anos.		
Meta de Atendimento B I – B II – INF I: 206 INF II – PRÉ I – PRÉ II: 274 Total de crianças atendida: 480		
Critérios de Seleção Segundo Portaria de acesso de matrícula 209/SEC/19.		
Resultados a serem alcançados <ul style="list-style-type: none">- Atendimento do número total de vagas previstas na parceria.- Cumprimento do Plano de Trabalho Pedagógico.- Integração/ Parceria com a comunidade escolar e local.- Atendimento educacional com qualidade às crianças de 0 a 5 anos cumprindo com êxito o plano de trabalho.		
Horário Atendimento ao Público Das 7h às 17h de segunda a sexta-feira.		

OBJETIVOS DO TERMO DE COLABORAÇÃO

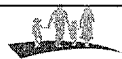
- Atender em período integral crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos de idade, conforme critérios da Portaria de Acesso editada anualmente pela Secretaria de Educação e Cidadania, propiciando à criança uma educação de qualidade.

- Garantir à criança, atendida pelo CEDIN, seus direitos básicos como: brincadeiras, cuidados, higiene, segurança, alimentação sadia, interação e desenvolvimento educacional e integral.

- Favorecer à criança, através das oportunidades oferecidas por uma boa educação, por meio de propostas pedagógicas que respeitem os princípios éticos, que valorizam a autonomia, a responsabilidade, a solidariedade e o respeito ao bem comum, ao meio ambiente e às diferentes culturas, identidades e singularidades; os princípios políticos, que garantem os direitos de cidadania, o exercício da criticidade e o respeito à ordem democrática; e os princípios estéticos que valorizam a sensibilidade, a criatividade, a ludicidade e a diversidade de manifestações artísticas e culturais, definidos pelas Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil (2010, p. 7).

3- CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (METAS, ETAPAS OU FASE)

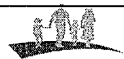
META 01	Período de Execução	
	Início	Término
Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN está inserido.	MAIO/2020	MAIO/2022
Indicadores a serem utilizados para aferição do cumprimento da meta		
<ul style="list-style-type: none">Satisfação dos pais e alunos com o atendimento pedagógico oferecido;Objetivos atingidos referentes à Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB, Lei nº 9.394/1996), Referencial Curricular Nacional da Educação Infantil, Base Nacional Comum Curricular, Matriz Curricular de Educação Infantil da Rede de Ensino Municipal, Proposta Curricular para Berçários da Rede de Ensino Municipal;Formação com os diferentes segmentos da escola (professores, auxiliares e equipe de apoio), de acordo com o previsto no PLANO DE TRABALHO		
Meios de Verificação		



- Pesquisa de satisfação com a comunidade escolar;
- Análise qualitativa do desenvolvimento dos alunos de cada nível de ensino por meio de avaliação das propostas realizadas em sala, através de relatório e planilhas de acompanhamento da aprendizagem e desenvolvimento da criança;
- Registros escritos, fotográficos, filmagens e murais evidenciando o desenvolvimento das atividades propostas.

Nº	Etapa / Fase	Início	Término
01	Formação Continuada para os diferentes segmentos	MAIO/2020	MAIO/2022
1.1	Proporcionar 3 (três) horas mensais de formação continuada para os colaboradores que atuam na equipe de apoio operacional como: serviços gerais, auxiliares de cozinha, cozinheira e auxiliar administrativo.	Prazo de execução	Julho/2020
			Nov/2020
			Julho/2021
			Nov/2021
			Mai/2022
1.2	Garantir formação continuada com os professores e educadores, mantendo na rotina semanal, sendo 3 (três) horas para educador e 04 (quatro) horas para o professor	Prazo de execução	Julho/2020
			Nov/2020
			Jul/2021
			Nov/2021
			Mai/2022
1.3	Realizar formação específica para o Educador Volante sobre crianças portadoras de necessidades especiais com a parceria do professor A.E.E	Prazo de execução	Julho/2020
			Nov/2020
			Julho/2021
			Nov/2021
			Mai/2022
1.4	Realizar o evento Encontro Pedagógico semestralmente, com conteúdos específicos e conforme necessidades observadas nas escutas realizadas na escola com as crianças e com o grupo escola e devolutivas das pesquisas com a comunidade.	Prazo de execução	Abril/2021
			Out/2021
			Abril/2021
1.5	Incentivar a participação de todos nas formações oferecidas pela Secretaria Municipal de Educação e	Prazo de execução	Dez/2020
			Julho/2021

§



Instituto
Terceira Divisão

Sociedade Amigos do Bairro Terceira Divisão & Adjacências

CNPJ: 00.716.578/0001-49 CCM 5.694.201-0

	Cidadania ou de outras Instituições de Ensino.		Dez/2021
			Maio/2022
1.6	Realizar formações e acompanhamento dos programas institucionais de acordo com o documento MARCAS da Secretaria de Educação e Cidadania: Arte de se alimentar; Escola Segura; Parque com Intervenção; Comunidade Leitora; Espaços que Educam; Pedagogia dos Sonhos.	Prazo de execução	Dez/2020
			Julho/2021
			Dez/2021
			Maio/2022

Nº	Etapa / Fase	Início	Término
02	Projeto Político Pedagógico	NOV/2020	MARÇO/2022
2.1	Realizar pesquisas de satisfação com as crianças, famílias, equipe escola e comunidade local.	Prazo de execução	Nov/2020
			Julho/2021
			Nov/2021
2.2	Elaborar o Projeto Político Pedagógico, norteador do trabalho pedagógico da Unidade Escolar, garantindo um bom atendimento as crianças e comunidade.	Prazo de execução	Março/2021
			Março/2022

META 02	Período de Execução	
	Início	Término
Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.	MAIO/2020	MAIO/2022
Indicadores a serem utilizados para aferição do cumprimento da meta		
<ul style="list-style-type: none"> Ocorrência de reuniões com a participação da comunidade local; Ocorrências de eventos periódicos com a participação da comunidade local. 		
Meios de Verificação		
<ul style="list-style-type: none"> Análise quantitativa e qualitativa das listas de presenças e atas de registros das reuniões realizadas; Análise das comprovações das realizações dos eventos através de fotos, filmagens e avaliação do evento. 		



Nº	Etapa / Fase	Início	Término
01	Reunião de Pais	Mai/2020	Dez/2020
1.1	Estabelecer diálogo aberto com as famílias e comunidade local, a fim de promover a colaboração e parceria deles visando a ampliação e qualificação da aprendizagem dos alunos, bem como a convivência harmoniosa entre as famílias e a creche.	Prazo de execução	Julho/2020 Dez/2020
1.2	Reuniões de pais bimestrais e atendimento individual conforme necessidade pontual das crianças.	Prazo de execução	Julho/2020 Dez/2020

Nº	Etapa / Fase	Início	Término
02	Eventos	Fev/2021	Dez/2021
2.1	Proporcionar aos alunos, às famílias e comunidade local, momentos que promovam a participação da família na escola, como por exemplo: festas temáticas (tais como: Dia da família e Mostra Cultural), reuniões com pais e familiares, palestras, exposições de trabalhos pedagógicos, oficinas, entre outros	Prazo de execução	Julho/2021 Dez/2021
2.2	Promover encontros culturais entre os pais, avós e tios dos alunos, para irem à escola contar histórias do passado, ler livros, ensinar uma brincadeira, tocar algum instrumento musical ou fazer uma receita culinária.	Prazo de execução	Julho/2021 Dez/2021

Nº	Etapa / Fase	Início	Término
03	Processos Formativos com as famílias	Ago/2021	Mai/2022
3.1	Promover palestras e debates que tenham como objetivo a formação dos pais, tratando de assuntos de interesse geral que tenha o objetivo de esclarecer sobre a compreensão de cada fase vivida por cada criança, como: adaptação, mordidas, sexualidade, primeiros-socorros, saúde, entre outros.	Prazo de execução	Dez/2021 Maio/2022
3.2	Organizando propostas de reunião que envolvam "Processos Circulares – Cultura de Paz", estabelecendo uma aproximação entre a família e a escola.	Prazo de execução	Dez/2021 Maio/2022

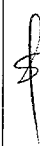
META 03	Período de Execução	
	Início	Término
Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem	MAIO/2020	MAIO/2022
Indicadores a serem utilizados para aferição do cumprimento da meta		
<ul style="list-style-type: none"> • Implantação do projeto de sustentabilidade • - Alcance dos objetivos de aprendizagem e desenvolvimento do Campo de Experiências “O EU, O OUTRO E O NÓS” (BNCC, pag. 45/46); • - Alcance dos objetivos de aprendizagem e desenvolvimento do Campo de Experiências “CORPO, GESTOS E MOVIMENTOS” (BNCC, pag. 47); • - Alcance dos objetivos de aprendizagem e desenvolvimento do Campo de Experiências “TRAÇOS, SONS, CORES E FORMAS” (BNCC, pag. 48); • - Alcance dos objetivos de aprendizagem e desenvolvimento do Campo de Experiências “ESCUA, FALA, PENSAMENTO E IMAGINAÇÃO” (BNCC, pag. 49/50); • - Alcance dos objetivos de aprendizagem e desenvolvimento do Campo de Experiências “ESPAÇOS, TEMPOS, QUANTIDADES, RELAÇÕES E TRANSFORMAÇÕES (BNCC, pag. 51/52) 		
Meios de Verificação		
<ul style="list-style-type: none"> • Através da análise quantitativa e qualitativa de relatórios de atividades emitidos pela OSC; • Através da aferição direta com os alunos nas visitas in loco. 		

Nº	Etapa / Fase	Início	Término
01	Planejamento pedagógico e rotina	Mai/2020	Dez/2021
1.1	Garantir o atendimento das necessidades e particularidades de cada criança no período de adaptação e no decorrer do processo de aprendizagem.	Prazo de execução	Agosto/2020
			Dez/2020
1.2	Garantir as adaptações de materiais e rotinas para atendimento das crianças portadoras de necessidades especiais	Prazo de execução	Agosto/2020
			Dez/2020
1.3	Executar o planejamento pedagógico semestral, propiciando o processo de interação das crianças e o fortalecimento do seu processo de aprendizagem.	Prazo de execução	Agosto/2020
			Dez/2020
1.4	Proporcionar às crianças momentos culturais, trazendo para o contexto escolar, teatros, musicais, entre outros.	Prazo de execução	Agosto/2021
			Dez/2021

Nº	Etapa / Fase	Início	Término
02	Brincadeiras e Interações práticas intencionais	Fev/2021	Dez/2021
2.1	Mantendo como foco de formação o “brincar” na Educação Infantil, e documentos norteadores como: e a Base Nacional Comum Curricular (BNCC), Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB), Referencial Curricular Nacional da Educação Infantil, Proposta Curricular para o Berçários da Rede de Ensino Municipal, Matriz Curricular de Educação Infantil do Município.	Prazo de execução	Agosto/2021 Dez/2021
2.2	Proporcionar propostas intencionais que contenham momentos em que as crianças possam aprender brincando, através de propostas com água, tinta, meleca, argila, plástico bolha, tapetes sensoriais, móveis de encaixe e etc.	Prazo de execução	Agosto/2021 Dez/2021

Nº	Etapa / Fase	Início	Término
03	Projeto sustentabilidade	Ago/2021	Mai/2022
3.1	Criar projeto sobre a importância da sustentabilidade, focando no trabalho com materiais não estruturados na confecção de brinquedos, desenvolvendo a criatividade contribuindo para o desenvolvimento do processo de interação com o outro.	Prazo de execução	Agosto/2021 Dez/2021 Maio/2022
3.2	Organizar os espaços das salas de aula de acordo com a Proposta Pedagógica da SEC, a fim de promover o desenvolvimento e a aprendizagem das crianças, por meio de situações significativas de aprendizagem e de espaços educativos.	Prazo de execução	Agosto/2021 Dez/2021 Maio/2022

META 04	Período de Execução	
	Início	Término
Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças e o monitoramento da regularidade administrativa e financeira.	MAIO/2020	MAIO/2022
Indicadores a serem utilizados para aferição do cumprimento da meta		
• Documentos que contenham registros da prática pedagógica executada pelo docente em		





salas de aula;

- Documentos que contenham registros dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças com as práticas pedagógicas adotadas.

Meios de Verificação

- Através da análise qualitativa dos registros da prática pedagógica executada pelo docente em salas de aula;
- Acompanhamento in loco da prática pedagógica executada pelo docente em salas de aula;
- Através da análise qualitativa dos registros dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças com as práticas pedagógicas adotadas.

Nº	Etapa / Fase	Início	Término
01	Monitoramento práticas pedagógicas	Mai/2020	Mai/2022
1.1	Expor às famílias o relatório de aprendizagem e o controle de frequência das crianças.	Prazo de execução	Jul/2020
			Dez/2020
			Jul/2021
			Dez/2021
1.2	Executar os registros das práticas pedagógicas por meio de variados instrumentos, tais como: pauta de observação, imagens, portfólios, vídeos, percurso criador, entre outros.	Prazo de execução	Jun/2020
			Nov/2020
			Jun/2021
			Nov/2021
1.3	Coletar registros das práticas pedagógicas para elaboração de relatórios descritivos individual, semestral e descritivo coletivo semestral de execução de atividades.	Prazo de execução	Jun/2020
			Nov/2020
			Jun/2021
			Nov/2021
1.4	Exibir, mensalmente, as propostas realizadas pelas crianças no interior da unidade escolar.	Prazo de execução	Jun/2020
			Nov/2020
			Jun/2021
			Nov/2021
1.5	Divulgar a compilação das pesquisas de satisfação realizadas com a comunidade escolar.	Prazo de execução	Jun/2020
			Nov/2020
			Jun/2021
			Nov/2021

Nº	Etapa / Fase	Início	Término
02	Administrativo e Financeira	Mai/2020	Mai/2022
2.1	Publicar resultados referente a Unidade Escolar conforme comunicado 016/SDG/2018, site Transparência.	Prazo de execução	Jun/2020
			Nov/2020
			Jun/2021
			Nov/2021
			Mai/2022
2.2	Divulgar nas plataformas do SGTS os relatórios de Execução Pedagógicos e financeiros.	Prazo de execução	Jun/2020
			Nov/2020
			Jun/2021
			Nov/2021
			Mai/2022

3. 5.1 – JORNADA DE TRABALHO DOS FUNCIONÁRIOS

	Horário de trabalho	TFC	Carga horária
Professores	Das 07h às 13h	3ª e 5ª - 14h00 as 16h00	34 Horas Semanais
Educadores	Das 7h às 16h	3ª ou 5ª - Manhã	44 Horas Semanais
	Das 8h às 17h		
Operacional (Cozinheira, Auxiliares, ASG e ADM)	Das 7h às 16h	1ª e 3ª 6ª feira do mês - 14h30 às 16h00	44 Horas Semanais

ATENDIMENTO POR SALA – HORÁRIO DOS COLABORADORES

SALA/ AGRUPAMENTO	Professor	Educador 1	Educador 2
Berçário I	Das 07h às 13h	Das 07h às 16h	Das 08h às 17h
Berçário II	Das 07h às 13h	Das 07h às 16h	Das 08h às 17h
Infantil I	Das 07h às 13h	Das 07h às 16h	Das 08h às 17h
Infantil II	Das 07h às 13h	Das 08h às 17h	
Pré I	Das 07h às 13h	Das 08h às 17h	
Pré II	Das 07h às 13h	Das 08h às 17h	



Instituto
Terceira Divisão

Sociedade Amigos do Bairro Terceira Divisão & Adjacências

CNPJ: 00.716.578/0001-49 CCM 5.694.201-0

OBS: O Instituto Terceira Divisão acrescentou a quantidade de funcionários além do mínimo exigido em edital e são eles:

01 Professor volante (o horário de trabalho será flexível de acordo com a necessidade)

01 educador volante(horário de trabalho será flexível de acordo com a necessidade)

01 auxiliar de cozinha

01 Estagiário Pedagógico

4-TRABALHO DE FORMAÇÃO CONTINUADA (TFC).

OBJETIVO: Visando um atendimento de excelente qualidade aos nossos alunos, famílias e comunidade, formaremos todos os funcionários da creche continuamente, capacitando-os de acordo com suas atribuições e competências. Junto aos alunos.

JUSTIFICATIVA:

A formação do aprimoramento profissional dentro do ambiente de trabalho é um dos mais eficientes instrumentos para a melhoria do ensino, trocar experiências, esmiuçar registros de sala de aula. Pensar sobre a prática pedagógica é fundamental para qualificar as intervenções do professor e educador junto aos alunos.

CRONOGRAMA DO TFC

TIPO DE FORMAÇÃO	Grupo Atendido	TFC	Carga horária
Estudos, dinâmicas e palestras relacionadas a função e também a Educação Infantil, pois, em uma Unidade Escolar somos todos educadores.	Professores	3ª e 5ª - 14h00 as 16h00	4h/semanais
	Educadores	3ª ou 5ª – Manhã	3h/semanais
	Funcionários de apoio	1ª e 3ª 6ª feira do mês - 14h30 às 16h00	3h/mensais

f

5 – QUADRO DE RECURSOS HUMANOS

Nº	Nome	Escolaridade	Situação funcional	Qtdd	Cargo	Salário	Total	Provisi						
								INSS	PIS					
1	A contratar	Ensino Superior	CLT	1	Diretor de escola	4.200,00	4.200,00	378	42					
2	A contratar	Ensino Superior	CLT	1	Dirigente*	3.200,00	4.200,00	378	42					
3	A contratar	Ensino Superior	CLT	1	Diretor Administrativo	2.500,00	2.500,00	225,00	25,00					
4	A contratar	Ensino Médio	CLT	1	Assistente Administrativo*	3.200,00	2.133,33	192,00	21,33					
5	A contratar	Ensino Superior	CLT	22	Professor	1.550,00	34.100,00	3069	341					
6	A contratar	Ensino Médio	CLT	34	Educador	1.400,00	47.600,00	4284	476					
7	A contratar	Ensino Fundamental	CLT	2	Cozinheira	1.450,00	2.900,00	261	29					
8	A contratar	Ensino Fundamental	CLT	4	Aux. De cozinha	1.390,00	5.560,00	500,4	55,6					
9	A contratar	Ensino Fundamental	CLT	7	Aux de serviços gerais	1.390,00	9.730,00	875,7	97,3					
10	A contratar	Ensino Fundamental	CLT	1	Auxiliar administrativo	1.700,00	1.700,00	153	17					
11	A contratar	Ensino Superior	CLT	1	Estagiário	750	750							
				Total	72	TOTAIS		116.440,00	10.412,10	1.156,90				

* Funcionários que prestarão serviços nas unidades CEDIN Maria Aparecida Barboza Pedroza, CEDIN Drª Zilda Arns Neum

6 - PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS MAIO/2020aMAIO/2022 – TOTAL DE 24 MESES

Plano de Aplicação dos Recursos Financeiros

Plano de Aplicação dos Recursos Financeiros				TOTAL	R\$ 4.668.065,28
Bem/Serviço	Natureza de Despesa	Categoria ou Finalidade da despesa	Qtd	Custo Unitário	Custo Total
Salários e encargos trabalhistas (salário, IRRF, INSS retido, retenções diversas) - Para o cumprimento das metas de 01 a 06	Salário	Recursos Humanos (5)	24	116.440,00	R\$2.794.560,00
Encargos patronais (PIS, FGTS, INSS patronal) - Para o cumprimento das metas de 01 a 06	Encargos Sociais	Recursos Humanos (5)	24	9.479,70	R\$227.512,80
Provisionamento GRRF (multa rescisória) - Para o cumprimento das metas de 01 a 06	Provisões	Recursos Humanos (5)	24	4.213,20	R\$101.116,80
13º Salário - Para o cumprimento das metas de 01 a 06	Salário	Recursos Humanos (5)	24	8.777,00	R\$210.648,00
1/3 de férias - Para o cumprimento das metas de 01 a 06	FÉRIAS	Recursos Humanos (5)	24	2.925,00	R\$70.200,00
Rescisão de Contrato de trabalho - Para o cumprimento das metas de 01 a 06	Rescisão de Contrato de Trabalho – TRCT	Recursos Humanos (5)	24	500	R\$12.000,00
Benefícios (Vale transporte, cesta básica, vale alimentação/refeição) - Para o cumprimento das metas de 01 a 06	Benefícios	Recursos Humanos (5)	24	6.490,00	R\$155.760,00
Despesas com estágio (Bolsa e contribuição CIEE) - Para o cumprimento das metas de 01 a 06	Outras despesas	Outras despesas	24	1.000,00	R\$24.000,00
Alimentação de funcionários - Para o cumprimento das metas de 01 a 06	Gêneros alimentícios	Gêneros alimentícios	24	19.008,00	R\$456.192,00
Serviços de terceiros (Contador, assessoria jurídica, segurança patrimonial, assessoria de gestão e planejamento, assessoria de formação, monitoramento de câmeras e alarmes, ponto eletrônico, entre outros serviços frequentes) - Para o cumprimento das metas de 01 a 06	Outros Serviços	Outros serviços de terceiros	24	12.450,00	R\$298.800,00



Instituto
Terceira Divisão

Sociedade Amigos do Bairro Terceira Divisão & Adjacências

CNPJ: 00.716.578/0001-49 CCM 5.694.201-0

Serviços diversos (medicina do trabalho, correios, manutenção predial, manutenção de equipamentos, manutenção de veículos, dedetização, limpeza caixa d'água, publicações, entre outros serviços esporádicos) - Para o cumprimento das metas de 01 a 06	Outros Serviços	Outros serviços de terceiros	24	550,00	R\$13.200,00
Material para manutenção predial e de equipamentos - Para o cumprimento das metas de 01 a 06	Outras despesas	Outras despesas	24	550,00	R\$13.200,00
Material de consumo (pedagógico, escritório, papelaria, material de higiene e limpeza, entre outros) - Para o cumprimento das metas de 01 a 06	Material de Consumo	Outros materiais de consumo	24	10.200,00	R\$244.800,00
Despesas diversas (uniformes, utensílios de cozinha, EPI's, entre outros) - Para o cumprimento das metas de 01 a 06	Outras despesas	Outras despesas	24	1.019,82	R\$24.475,68
Seguro Predial - Para o cumprimento das metas de 01 a 06	Seguros	Outras despesas	24	100	R\$2.400,00
Combustível - Para o cumprimento das metas de 01 a 06	Combustível	Combustível	24	800	R\$19.200,00

7 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$ 1,00)

1º Mês	2º Mês	3º Mês	4º Mês	5º Mês	6º Mês
R\$194.502,72	R\$194.502,72	R\$194.502,72	R\$194.502,72	R\$194.502,72	R\$194.502,72

7º Mês	8º Mês	9º Mês	10º Mês	11º Mês	12º Mês
R\$194.502,72	R\$194.502,72	R\$194.502,72	R\$194.502,72	R\$194.502,72	R\$194.502,72

13º Mês	14º Mês	15º Mês	16º Mês	17º Mês	18º Mês
R\$194.502,72	R\$194.502,72	R\$194.502,72	R\$194.502,72	R\$194.502,72	R\$194.502,72

19º Mês	20º Mês	21º Mês	22º Mês	23º Mês	24º Mês
R\$194.502,72	R\$194.502,72	R\$194.502,72	R\$194.502,72	R\$194.502,72	R\$194.502,72

7.1 Valor total do Termo de Colaboração

VALOR DO TERMO EM 2020: R\$ 1.556.021,76

VALOR DO TERMO EM 2021: R\$ 2.334.032,64

VALOR DO TERMO EM 2022: R\$ 778.010,88

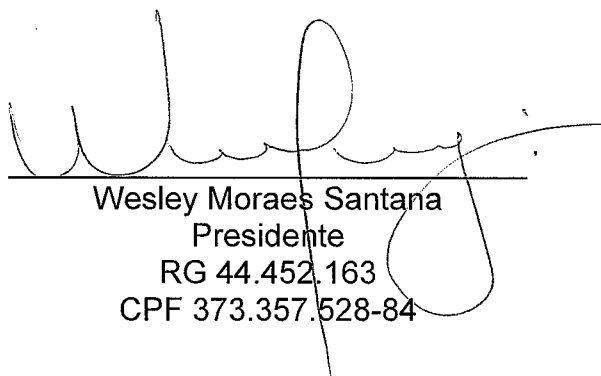
O valor total do Termo de Colaboração será de R\$ 4.668.065,28.



8- DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da OSC INSTITUTO SOCIEDADE AMIGOS DO BAIRRO TERCEIRA DIVISÃO & ADJACÊNCIAS, declaro, à Prefeitura de São José dos Campos e Secretaria de Educação e Cidadania, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem quaisquer débitos em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste plano de trabalho.

São José dos Campos, 08 de Dezembro de 2020.


Wesley Moraes Santana
Presidente
RG 44.452.163
CPF 373.357.528-84

**PLANO DE TRABALHO - EMERGENCIAL PARA O PERÍODO DE
SUSPENSÃO DAS AULAS DEVIDO AO ENFRENTAMENTO AO COVID 19**

CEDIN Prof.^a MARIA APARECIDA BARBOZA PEDROZA

NOVEMBRO DE 2020

1- DADOS CADASTRAIS

Organização da Sociedade Civil – OSC: Sociedade dos Amigos do Bairro da Terceira Divisão & Adjacências		CNPJ 00.716.578/0001-49	Inscrição Municipal Isento
Endereço Rua Jequiriçá, 129 – Parque Boa Esperança.			
Cidade São Paulo		UF SP	CEP 08341-350
			Tel. (12) 99751-7148
Conta Corrente	Banco CEF	Agência 4091	Praça de Pagamento SJC
1.1 Responsáveis pela OSC			
Presidente			
Nome Wesley Moraes Santana		CPF 373.357.528-84	RG 44.452.163
Endereço Avenida Campos Floridos, 501 – Res. Campo Belo.			
Cidade São José dos Campos		UF SP	CEP 12224-853
Tesoureiro			
Nome Genilda Ferreira Moraes		CPF 132.862.978-36	RG 23.770.568-0
Endereço Rua Das Estrelas			
Cidade São Paulo		UF SP	CEP 08330-400
Diretor de Escola			
Nome Leandra Aparecida de Souza Nascimento		CPF 028194526-80	RG 38. 943 880 6
Endereço Rua Araguari Nº 421			

Cidade São José dos Campos	UF SP	CEP 12 220 670
-------------------------------	----------	-------------------

Histórico da Organização da Sociedade Civil

A Sociedade dos Amigos do Bairro da Terceira Divisão & Adjacências é uma Instituição sem fins lucrativos de caráter filantrópico, fundada no ano de 1.995. A Entidade nasceu de um grupo de moradores, com o intuito de mobilizar-se para melhoria do bairro no que tange aos anseios imediatos dos moradores em questão a asfaltos, escolas, creches, mais habitação para a população, mais postos de saúde. Na área de lazer; implementamos em nosso espaço várias modalidades com parceria e voluntários específicos de capoeira, ballet, pintura em quadro. Mantemos também grupo de idosos valorizando muito nossa comunidade e em todo tempo temos como objetivo principal a melhoria da qualidade de vida dos moradores.

Começamos nossa luta junto à comunidade, com a implantação da rede de esgoto e telefone. Após a implantação, começamos a nos estruturar através de discussão, debates na busca de Projetos Sociais para manter esta entidade sempre aberta e apta no sentido de orientá-los a tirar seus documentos, preenchendo os formulários e encaminhando-os para os respectivos órgãos competentes. Nosso objetivo era ajudar a resolver seus problemas. Na primeira reunião com a população as reivindicações foram muitas, mas, através de muitas reuniões foram sanadas as problemáticas mais urgentes, onde começamos nossa luta com a ajuda da própria comunidade.

A Associação fez parte do **Programa Viva Leite** do Governo do Estado, parceria esta onde distribuimos 1500 (mil quinhentos) litros de leite mês para famílias carentes.

Mantemos parceria também com o **Fundo Social de Solidariedade** do qual recebemos doações de agasalhos e cobertores, onde são repassados para nossa comunidade. Na área Cultural, junto com osicineiros voluntários da entidade, realizamos atividades de Capoeira, Hip Hop e dança, inclusive para terceira Idade.

Os participantes destes projetos são voluntários e toda contribuição para a entidade é aplicada em projetos sociais, além disso, a entidade mantém parceria com alguns comércios na região.

FAZENDO A DIFERENÇA

O Instituto Terceira Divisão fez um trabalho diferenciado com o intuito de atender uma necessidade excepcional de uma empresa da iniciativa privada de nossa região; em 2004 a entidade foi convidada a prestar serviço de creche e por meio de parceria e implantou na sede da empresa um Recanto Educacional Infantil (Creche) na cidade de São Paulo, onde atendemos crianças de 0 (zero) a 05 (cinco) anos pelo período de 02(dois) anos, todas exclusivamente filhos (as) de funcionários; proporcionando aprendizagem e acesso à Educação de qualidade enquanto seus pais trabalhavam.

Foi um desafio inovador que trouxe experiência para a instituição e proporcionou o avanço em territórios ainda inexplorados no âmbito da Educação Infantil; foi um convite prazeroso para se profissionalizar e dedicar-se especificamente nessa área. Os resultados superaram expectativas o que reforçou a ideia de aderir à proposta como um todo e incentivou o



aprimoramento do saber da equipe na especialização da execução do objeto em ampliar a prestação de serviços para a comunidade.

Em 2018 firmamos uma parceria no Terceiro Setor por meio de Termo de Colaboração com o Município de São Paulo / Secretaria Municipal de Educação representada pela Diretoria Regional de Educação do Butantã DRE-BT onde implantamos o CEI CRESCER E APRENDER que atende pelo menos 78 (setenta e oito) crianças de 0 (zero) a 3 (três) anos.

Além disso, a Instituição participou de Edital de Chamamento Público 04/2018 para desenvolver atividades durante o recesso escolar de Janeiro e Julho de 2019 em uma Unidade Escolar (CEI PINHEIROS) direta da Prefeitura de São Paulo, onde nossa proposta pedagógica teve êxito e fomos selecionados para prestar o serviço de Educação Infantil (creche) a pelo menos 65 (sessenta e cinco) crianças de 0 (zero) a 3 (três) anos, mesmo sendo período de recesso nossa proposta no Município de São Paulo foi fundamentada na BNCC a nível Federal com referências no Currículo Integrador da Infância Paulistana, Diretrizes Curriculares da Educação Infantil e Indicadores de Qualidade da Educação Infantil Paulistana. Tivemos o cuidado de elaborar uma proposta mais lúdica com atividades recreativas sem desviar-se do viés pedagógico.

Atualmente também temos firmado com a Prefeitura de São José dos Campos, por meio da Secretaria de Educação e Cidadania, um Termo de Colaboração para administração do CEDIN Prof^a Ignez Sagula Fossá, firmado em Setembro de 2019.

2- DESCRIÇÃO DO PROJETO

Título do Projeto/Unidade Escolar	Período de Execução	
	Início	Fim
Plano de Trabalho - CEDIN MARIA APARECIDA BARBOZA PEDROZA	22/05/2020	Período de suspensão de aula presencial
	Endereço da Unidade Escolar Rua Benedito Pereira Lima, 390, Jd. Telespark – São José dos Campos – SP	
Portaria de Autorização de Funcionamento da Unidade Portaria de Autorização de Funcionamento Unidade N° 320/SME/16	Data da publicação 16/12/2016	
Identificação do Objeto Atendimento a 480 crianças em período integral.		
Público Alvo Crianças de 0 a 5 anos.		



<p>Meta de Atendimento</p> <p>Berçário I, Berçário II, Infantil I - Infantil II, Pré I, Pré II – Total de crianças atendidas: 480</p>
<p>Critérios de Seleção</p> <p>Segundo Portaria de acesso de matrícula: Portaria nº 209/SEC/2019</p>
<p>Descrição da realidade</p> <p>Promover uma educação de qualidade com diferentes práticas educativas que favoreçam o pleno desenvolvimento das crianças, o bom relacionamento com a família e funcionários, garantindo o direito pleno a cidadania. Proporcionando interações e brincadeiras nas quais as crianças possam fazer observações, manipular objetos, investigar e explorar seu entorno, a participação das crianças em tempos e espaços para a produção, manifestação e apreciação artística, de modo a favorecer o desenvolvimento da sensibilidade, da criatividade e da expressão pessoal. Ampliar os conhecimentos do mundo físico e sociocultural onde as crianças possam utilizá-los em seu cotidiano, realizar situações nas quais as crianças possam falar e ouvir, para ampliar e enriquecer seus recursos de expressão e de compreensão, seu vocabulário, possibilitando; a internalização de estruturas linguísticas mais complexas. Adaptar o ambiente escolar para que a criança com deficiência possa ter um espaço rico e desafiador, onde a interação com os demais colegas concorra para o desenvolvimento de suas potencialidades, possibilitando a construção e a troca de saberes e valores.</p>
<p>Resultados a serem alcançados</p> <ul style="list-style-type: none">- Atendimento do número total de vagas previstas na parceria.- Cumprimento do Plano de Trabalho Pedagógico.- Integração/ Parceria com a comunidade escolar e local.- Transparência nas ações realizadas pela OSC (pedagógicas e financeiras).
<p>Estrutura física</p> <ul style="list-style-type: none">• 1 hall de entrada com 1(um) banheiro feminino e 1(um) banheiro masculino• 1 Sala de leitura• 1 Secretaria• 1 Sala da Direção• 14 Salas com solários e banheiro – berçário• 07 Salas - infantil e pré• 1 Sala dos professores• 02 Banheiros (femininos) e espaço conjugado para descanso dos

<p>funcionários</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 Banheiros infantis (2 masculinos e 2 femininos) • 1 Pátio do infantil e pré • 1 Almojarifado material pedagógico • 1 Almojarifado material de limpeza • 1 Banheiro funcionários • 1 Refeitório dos funcionários • 1 Área de limpeza (lavanderia) • 1 Cozinha das crianças • 1 dispensa para alimentos • 1 Área de limpeza (Cozinha) • 1 Refeitório das crianças • 1 Cozinha dos funcionários • 1 Sala Higienista (Consultório odontológico) • 1 Refeitório dos Bebês • 1 Pátio dos bebês
<p>Horário de funcionamento: Das 7h às 17h.</p>
<p>Proposta pedagógica</p> <p>Vocacionada para o atendimento pedagógico a crianças de zero a cinco anos de idade, com base nas diretrizes traçadas pela Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB, Lei nº 9.394/1996), Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil (2010), Parâmetros Nacionais de Qualidade da Educação Infantil (2018), Base Nacional Comum Curricular (2018), Currículo Paulista (2019), Matriz Curricular de Educação Infantil da Rede de Ensino Municipal (2012), Proposta Curricular para Berçários (2009) da Rede de Ensino Municipal e Deliberação Nº 01/16 do Conselho Municipal de Educação de São José dos Campos.</p>

3- CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (META, ETAPA, ATIVIDADE)

Meta 1	Período de Execução	
	Início	Término
Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.	22/05/2020	Período de suspensão de aula presencial
Metodologia a ser aplicada		
<ul style="list-style-type: none"> • Pesquisa (online / telefônica) • Planejamento 		

- Acompanhamento da participação das crianças nas propostas
- Interações online com as famílias e crianças
- Avaliação online: responsáveis / funcionários
- Formação continuada
- Comunicado interno sobre o protocolo de higienização
- Acompanhamento pela equipe gestora do cumprimento do protocolo
- Entrega de merenda

Parâmetro de Aferição do cumprimento da meta

- Postagem das atividades no Portal do LEDI - Laboratório de Educação Digital
- Gráficos de participação das crianças nas propostas e interações
- Documentação: diferentes registros (portfólio, fotos, vídeos, áudios)
- Resultados das pesquisas realizadas
- Sínteses das Formações
- Gráficos de entregas de merenda

Nº	Etapa /Fase	Início	Término
1	Atividades Remotas	01/06/2020	Período de suspensão de aula presencial

Objetivos

- Oferecer às crianças boas propostas, de maneira remota;
- Acompanhar a participação das crianças;
- Coletar diferentes registros da participação das crianças (áudios, fotos, vídeos);
- Documentar os interesses e os avanços das crianças.

Metodologia

- Pesquisa (online / telefônica)
- Planejamento das propostas
- Documentação: registros diferentes (portfólio, fotos, vídeos, áudios, pautas)

Atividades para cumprimento da Etapa/Fase

1.1	Planejamento e postagem das atividades no drive do LEDI - Laboratório de Educação Digital
1.2	Acompanhamento da participação das crianças nas propostas
1.3	Documentação da realização das propostas
1.4	Compilação de dados da participação das crianças nas propostas

Nº	ETAPA /FASE	INÍCIO	TÉRMINO
2	Comunicação com as famílias e crianças	22/05/2020	Período de suspensão de aula presencial

Objetivos



- Garantir o vínculo dos profissionais da escola com as crianças matriculadas;
- Proporcionar momentos de troca entre a equipe escola e famílias.

Metodologia

- Pesquisa de estratégias para comunicação com as famílias e crianças
- Interações online
- Acompanhamento e registro das interações

Atividades para cumprimento da Etapa/Fase

2.1	Busca ativa
2.2	Interações com as famílias e crianças
2.3	Acompanhamento e documentação das interações
2.4	Compilação de dados da participação das famílias e crianças

Nº	ETAPA /FASE	INÍCIO	TÉRMINO
3	Formações dos funcionários dos diferentes segmentos	01/06/2020	Período de suspensão de aula presencial

Objetivo

- Promover o aperfeiçoamento profissional, assegurando ações pedagógicas pertinentes à proposta da Rede de Ensino Municipal.

Metodologia

- Trabalho de Formação Continuada

Atividades para cumprimento da Etapa/Fase

3.1	Plano de formação para os diferentes segmentos da escola
3.2	Execução do plano de formação
3.3	Sistematização dos estudos realizados

Nº	ETAPA /FASE	INÍCIO	TÉRMINO
4	Protocolo de higienização	22/05/2020	Período de suspensão de aula presencial

Objetivo

- Garantir a higienização constante dos espaços da escola;
- Garantir o cumprimento dos protocolos de higienização para eficácia da diminuição de transmissão do COVID-19;

Metodologia

- Comunicado interno
- Disponibilização de material para higienização constante das mãos
- Acompanhamento pela equipe gestor do cumprimento do protocolo



Atividades para cumprimento da Etapa/Fase	
4.1	Informar a todos os funcionários sobre os procedimentos para o período de pandemia: uso de máscara, distanciamento e higienização constante das mãos
4.2	Acompanhamento pela equipe escola
4.3	Disponibilização de materiais que previnem a contaminação do COVID-19

Nº	ETAPA /FASE	INÍCIO	TÉRMINO
5	Entrega das marmitas	22/05/2020	Período de suspensão de aula presencial

Objetivos

- Oferecer às crianças matriculadas na unidade escolar, merenda para ajudar na alimentação em casa
- Preparar a merenda de acordo com o cardápio proposto pelo Setor responsável

Metodologia

- Preparação da merenda
- Entrega da merenda em utensílio individual

Atividades para cumprimento da Etapa/Fase

5.1	Cumprimento das orientações do setor de merenda: cardápio e quantidades
5.2	Entrega da merenda em utensílio individual
5.3	Registro do número de merenda entregue diariamente
5.4	Compilação dos números de merenda entregue - mensalmente

4 – TRABALHO DE FORMAÇÃO CONTINUADA (TFC)

CRONOGRAMA DO TFC			
Grupo Atendido	Dia da Semana	Horário início	Horário término
Professores	Segunda - Feira/ Quarta - Feira	14:00h	16:00h
Educadores	Terça ou Quinta	Manhã	Manhã
Equipe de apoio	Primeira e Terceira Sexta – Feira do Mês	13:00h 13:00h	15:00h 14:00h

5 – QUADRO DE RECURSOS HUMANOS

Nº	Nome	Escolaridade	Situação funcional	Qtdd	Cargo	Salário	Total	Provisi						
								INSS	PIS					
1	A contratar	Ensino Superior	CLT	1	Diretor de escola	4.200,00	4.200,00	378	42					
2	A contratar	Ensino Superior	CLT	1	Dirigente*	3.200,00	4.200,00	378	42					
3	A contratar	Ensino Superior	CLT	1	Diretor Administrativo	2.500,00	2.500,00	225,00	25,00					
4	A contratar	Ensino Médio	CLT	1	Assistente Administrativo*	3.200,00	2.133,33	192,00	21,33					
5	A contratar	Ensino Superior	CLT	22	Professor	1.550,00	34.100,00	3069	341					
6	A contratar	Ensino Médio	CLT	34	Educador	1.400,00	47.600,00	4284	476					
7	A contratar	Ensino Fundamental	CLT	2	Cozinheira	1.450,00	2.900,00	261	29					
8	A contratar	Ensino Fundamental	CLT	4	Aux. De cozinha	1.390,00	5.560,00	500,4	55,6					
9	A contratar	Ensino Fundamental	CLT	7	Aux de serviços gerais	1.390,00	9.730,00	875,7	97,3					
10	A contratar	Ensino Fundamental	CLT	1	Auxiliar administrativo	1.700,00	1.700,00	153	17					
11	A contratar	Ensino Superior	CLT	1	Estagiário	750	750							
				Total	72	TOTALS		116.440,00	10.412,10	1.156,90				

* Funcionários que prestarão serviços nas unidades CEDIN Maria Aparecida Barboza Pedroza, CEDIN Drª Zilda Arns Neumann e C



**6 - PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS MAIO/2020 a
MAIO/2022 – TOTAL DE 24 MESES**

Plano de Aplicação dos Recursos Financeiros				TOTAL	R\$ 4.668.065,28
Bem/Serviço	Natureza de Despesa	Categoria ou Finalidade da despesa	Qtd	Custo Unitário	Custo Total
Salários e encargos trabalhistas (salário, IRRF, INSS retido, retenções diversas) - Para o cumprimento das metas de 01 a 06	Salário	Recursos Humanos (5)	24	116.440,00	R\$2.794.560,00
Encargos patronais (PIS, FGTS, INSS patronal) - Para o cumprimento das metas de 01 a 06	Encargos Sociais	Recursos Humanos (5)	24	9.479,70	R\$227.512,80
Provisionamento GRRF (multa rescisória) - Para o cumprimento das metas de 01 a 06	Provisões	Recursos Humanos (5)	24	4.213,20	R\$101.116,80
13º Salário - Para o cumprimento das metas de 01 a 06	Salário	Recursos Humanos (5)	24	8.777,00	R\$210.648,00
1/3 de férias - Para o cumprimento das metas de 01 a 06	FÉRIAS	Recursos Humanos (5)	24	2.925,00	R\$70.200,00
Rescisão de Contrato de trabalho - Para o cumprimento das metas de 01 a 06	Rescisão de Contrato de Trabalho – TRCT	Recursos Humanos (5)	24	500	R\$12.000,00
Benefícios (Vale transporte, cesta básica, vale alimentação/refeição) - Para o cumprimento das metas de 01 a 06	Benefícios	Recursos Humanos (5)	24	6.490,00	R\$155.760,00
Despesas com estágio (Bolsa e contribuição CIEE) - Para o cumprimento das metas de 01 a 06	Outras despesas	Outras despesas	24	1.000,00	R\$24.000,00
Alimentação de funcionários - Para o cumprimento das metas de 01 a 06	Gêneros alimentícios	Gêneros alimentícios	24	19.008,00	R\$456.192,00
Serviços de terceiros (Contador, assessoria jurídica, segurança patrimonial, assessoria de gestão e planejamento, assessoria de formação, monitoramento de câmeras e alarmes, ponto eletrônico, entre outros serviços frequentes) - Para o cumprimento das metas de 01 a 06	Outros Serviços	Outros serviços de terceiros	24	12.450,00	R\$298.800,00



Instituto

Sociedade Amigos do Bairro Terceira Divisão & Adjacências

CNPJ: 00.716.578/0001-49 CCM 5.694.201-0

Terceira Divisão

Serviços diversos (medicina do trabalho, correios, manutenção predial, manutenção de equipamentos, manutenção de veículos, dedetização, limpeza caixa d'água, publicações, entre outros serviços esporádicos) - Para o cumprimento das metas de 01 a 06	Outros Serviços	Outros serviços de terceiros	24	550,00	R\$13.200,00
Material para manutenção predial e de equipamentos - Para o cumprimento das metas de 01 a 06	Outras despesas	Outras despesas	24	550,00	R\$13.200,00
Material de consumo (pedagógico, escritório, papelaria, material de higiene e limpeza, entre outros) - Para o cumprimento das metas de 01 a 06	Material de Consumo	Outros materiais de consumo	24	10.200,00	R\$244.800,00
Despesas diversas (uniformes, utensílios de cozinha, EPI's, entre outros) - Para o cumprimento das metas de 01 a 06	Outras despesas	Outras despesas	24	1.019,82	R\$24.475,68
Seguro Predial - Para o cumprimento das metas de 01 a 06	Seguros	Outras despesas	24	100	R\$2.400,00
Combustível - Para o cumprimento das metas de 01 a 06	Combustível	Combustível	24	800	R\$19.200,00

7 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$ 1,00)

1º Mês	2º Mês	3º Mês	4º Mês	5º Mês	6º Mês
R\$194.502,72	R\$194.502,72	R\$194.502,72	R\$194.502,72	R\$194.502,72	R\$194.502,72
7º Mês	8º Mês	9º Mês	10º Mês	11º Mês	12º Mês
R\$194.502,72	R\$194.502,72	R\$194.502,72	R\$194.502,72	R\$194.502,72	R\$194.502,72
13º Mês	14º Mês	15º Mês	16º Mês	17º Mês	18º Mês
R\$194.502,72	R\$194.502,72	R\$194.502,72	R\$194.502,72	R\$194.502,72	R\$194.502,72
19º Mês	20º Mês	21º Mês	22º Mês	23º Mês	24º Mês
R\$194.502,72	R\$194.502,72	R\$194.502,72	R\$194.502,72	R\$194.502,72	R\$194.502,72

7.1 Valor total do Termo de Colaboração

VALOR DO TERMO EM 2020: R\$ 1.556.021,76

VALOR DO TERMO EM 2021: R\$ 2.334.032,64

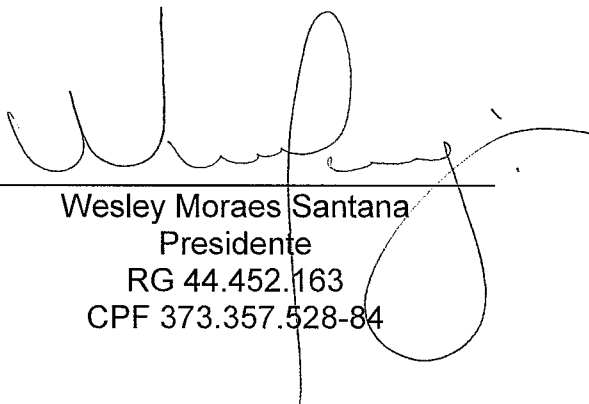
VALOR DO TERMO EM 2022: R\$ 778.010,88

O valor total do Termo de Colaboração será de R\$ 4.668.065,28.

8- DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da OSC INSTITUTO SOCIEDADE AMIGOS DO BAIRRO TERCEIRA DIVISÃO & ADJACÊNCIAS, declaro, à Prefeitura de São José dos Campos e Secretaria de Educação e Cidadania, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem quaisquer débitos em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste plano de trabalho.

São José dos Campos, 08 de Dezembro de 2020.



Wesley Moraes Santana
Presidente
RG 44.452.163
CPF 373.357.528-84