



# PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

## RELATÓRIO DE EXECUÇÃO MAIO 2022

De 02/05/2022 a 31/05/2022

Projeto: Instituto Terceira Divisão (CEDIN Sylvio de Barros Bindão) - TC n.º 01/2021

### Sumário Gerencial

#### 1| Metas Propostas

##### 1| Metas Propostas

**Meta 1:** Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a constituição federação, que em seu artigo 208 diz que a educação infantil é um direito da criança e uma obrigação do estado

##### **Etapa 1- Matricular as crianças conforme orientação da Secretaria de Educação e Cidadania.**

1.1.1 Realizar a matrícula de acordo com a lista de classificação e orientação da Secretaria de Educação e Cidadania.

##### **Etapa 2 - Acompanhar e monitorar a frequência das crianças na Unidade Escolar**

1.2.1 Realizar o acolhimento e escuta dos pais desde o momento da matrícula.

**Meta 2:** Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

##### **Etapa 1 - Elaborar o Projeto Político Pedagógico, norteador do trabalho pedagógico da Unidade Escolar, garantindo um bom atendimento as crianças e comunidade.**

1.2 Realizar pesquisa de satisfação com as famílias e comunidade local.

##### **Etapa 2 Formação com todos os profissionais da U.E.**

2.1 Garantir formação continuada com os professores e educadores, mantendo na rotina semanal 3 (três) horas de formação para educador e 4 (quatro) horas para o professor.

2.2 Proporcionar 3 (três) horas mensais de formação continuada para os colaboradores que atuam na equipe de apoio operacional como: serviços gerais, auxiliares de cozinha, cozinheira, auxiliar administrativo e estagiários (contratados pela instituição e pela prefeitura).

2.3 Realizar formações para execução dos programas institucionais de acordo com o documento MARCAS da Secretaria de Educação e Cidadania: Parque com intervenção, comunidade leitora, a arte de se alimentar, espaços que educam, Escola Segura – Um novo olhar para todos e Pedagogia dos sonhos.

2.4 Realizar formação específica para o Educador Volante e para os estagiários contratados pela instituição sobre crianças portadoras de necessidades especiais.

2.6 Incentivar a participação de todos nas formações oferecidas pela Secretaria Municipal de Educação e Cidadania ou de outras Instituições de Ensino.

2.7 Realizar pesquisas avaliativas dos encontros de formações

2.8 Realizar documentação dos encontros de formações internos (TFC's) e externos (ex. Encontro Pedagógico)

##### **Etapa 3 Garantir uma alimentação saudável e de qualidade**

3.1 Seguir orientações do setor da Merenda Escolar.

3.3 - Orientações especiais às cozinheiras, pautadas em restrições alimentares.

3.4 - Parceria com a equipe da cozinha no Projeto Institucional Alimentação saudável.

##### **Etapa 4 - Garantir uma Educação de qualidade e bom atendimento a todos os alunos**

4.1 - Cumprir calendário escolar homologado pelo setor de supervisão de Ensino da Secretaria de Educação e Cidadania.

4.2 - Oferecer o atendimento educacional especializado das crianças com necessidades especiais e suas famílias.

4.3 - Capacitar os colaboradores, por meio de formações, para melhor atender a comunidade escolar como um todo.

**Meta 3:** Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.

##### **Etapa 1 Comunicação com as famílias**

1.1 Estabelecer diálogo aberto com as famílias e comunidade local, a fim de promover a colaboração e parceria deles visando à ampliação e

qualificação da aprendizagem das crianças, bem como a convivência harmoniosa entre as famílias e a Unidade Escolar.

1.3 Utilizar ferramentas tradicionais e on line para diálogo com os pais e responsáveis (whatsapp, portal LEDI, atividades remotas, google forms, etc)

## **Etapa 2 Parceria com a comunidade local**

2.1 Organizando propostas de reunião que envolvam “Processos Circulares – Cultura de Paz”, estabelecendo uma aproximação entre a família e a escola.

2.2 Promover palestras e debates que tenham como objetivo a formação dos pais, tratando de assuntos de interesse geral que tenha o objetivo de compreender cada fase vivida pelas crianças, como: adaptação, mordidas, sexualidade, primeiros- socorros, saúde, entre outros.

2.3 - *Promover palestras e debates que tenham como objetivo a formação dos pais, tratando de assuntos de interesse geral que tenha o objetivo de compreender cada fase vivida pelas crianças, como: adaptação, mordidas, sexualidade, primeiros- socorros, saúde, entre outros.*

2.4 - *Proporcionar as crianças, às famílias e comunidade local, momentos que promovam a participação da família na escola, como por exemplo: festas temáticas (tais como: Dia da família e Mostra Cultural), reuniões com pais e familiares, palestras, exposições de trabalhos pedagógicos, oficinas, entre outros.*

**Meta 4:** Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem

## **Etapa 1 Processo de aprendizagem**

1.1 Garantir o atendimento das necessidades e particularidades de cada criança no período de adaptação e no decorrer do processo de aprendizagem.

1.2 Proporcionar às crianças momentos culturais, trazendo para o contexto escolar, teatros, musicais, entre outros

1.3 Manter o foco da formação no “brincar” na Educação Infantil, e documentos norteadores como: Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB, Lei nº 9.394/1996), Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil (2010), Parâmetros Nacionais de Qualidade da Educação Infantil (2018), Base Nacional Comum Curricular (2018), Currículo Paulista (2019), Matriz Curricular de Educação Infantil da Rede de Ensino Municipal (2012), Proposta Curricular para Berçários (2009) da Rede de Ensino Municipal e Deliberação Nº 01/16 do Conselho Municipal de Educação de São José dos Campos.

1.4 Proporcionar atividades intencionais que contenham momentos em que as crianças possam aprender brincando, por meio de propostas com água, tinta, meleca, argila, plástico bolha, tapetes sensoriais, móveis de encaixe e etc.

1.5 Envolver as crianças por meio dos Programas Institucionais e ação como Brigada da Dengue, com a escuta ativa e a interação.

## **Etapa 2 Projeto sustentabilidade**

**4.2.4** Estender o Projeto para a comunidade e familiares, incentivando os bons hábitos sustentáveis e cuidado com o meio ambiente.

## **Etapa 3 Planejamento**

3.1 Manter o foco da formação no “brincar” na Educação Infantil, e documentos norteadores como: Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB, Lei nº 9.394/1996), Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil (2010), Parâmetros Nacionais de Qualidade da Educação Infantil (2018), Base Nacional Comum Curricular (2018), Currículo Paulista (2019), Matriz Curricular de Educação Infantil da Rede de Ensino Municipal (2012), Proposta Curricular para Berçários (2009) da Rede de Ensino Municipal e Deliberação Nº 01/16 do Conselho Municipal de Educação de São José dos Campos.

3.2 Considerar a escuta ativa das crianças em todos os momentos de planejamento

3.3 Desenvolver processos de escuta ativa em todos os setores do grupo escola para desenvolvimento das ações de planejamento

3.4 Garantir as adaptações de materiais e rotinas para atendimento das crianças portadoras de necessidades especiais.

3.6 Promover formação continuada em TFC, para os professores e educadores com foco nas especificidades das faixas etárias e nas crianças com necessidades especiais, bem como em relação ao planejamento dos espaços, ambientes e cantos que compõem as salas de aula, de acordo com a Proposta Pedagógica da SEC, proporcionando para as crianças ambientes que viabilizem a exploração; possibilitando vivenciar seus saberes, sempre priorizando a escuta ativa das crianças.

**Meta 5:** Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

## **Etapa 1 Publicar os resultados referente a Unidade Escolar conforme comunicado 016/SDG/2018.**

1.1 Registrar as práticas pedagógicas e administrativas semanalmente desenvolvidas na Unidade Escolar para publicação mensal do Relatório de desempenho de execução no site do IPLAN, conforme orientação da SEC (Secretaria de Educação e Cidadania).

1.2 Publicar mensalmente o relatório financeiro de prestação de contas.

## **Etapa 2 Expor aos pais as atividades e relatos das atividades pedagógicas realizadas na U.E.**

2.1 Coletar os registros das práticas pedagógicas pelo uso de variados instrumentos, tais como: pauta de observação, imagens, vídeos, percurso criador, entre outros.

2.4 Exibir, mensalmente, as propostas realizadas pelas crianças no interior da unidade escolar.

**Meta 6:** Atendimento aos alunos com deficiência, TGD (transtorno global do desenvolvimento) e outras necessidades educacionais.

### **Etapa 1 Garantir a equidade às crianças portadoras de necessidades especiais.**

1.1 Viabilizar os procedimentos de flexibilização ou adaptação curricular, conforme o que for mais adequado às necessidades do aluno.

*Flexibilizações nos procedimentos didáticos e nas atividades:* • modificações de procedimentos.

- introdução de atividades alternativas às previstas.
- introdução de atividades complementares às previstas.
- modificação do nível de complexidade das atividades.
- adaptação dos materiais.

### **Etapa 2 Formação com profissionais sobre crianças portadoras de deficiência, TGD e outras necessidades educacionais**

2.1 Estabelecer parceria com a professora do AAE

2.2 Oferecer subsídios aos profissionais que trabalham com as crianças com necessidades especiais

2.3 Transformar as práticas pedagógicas, em momentos de formação continuada (TFC) a fim de capacitar os profissionais da escola com o intuito de desenvolver a interação e oportunizar atividades significativas aos alunos com necessidades especiais.

### **Etapa 3 Acolhimento às famílias das crianças com deficiência, TGD e outras necessidades educacionais**

3.1 Proporcionar no momento da matrícula um ambiente acolhedor, tendo a escuta ativa dos familiares, para que se sintam à vontade para expor as reais necessidades da criança, construindo a parceria entre família e escola.

3.2 Manter contato e diálogo constante para saber sobre consultas médicas, desenvolvimento e progressos da criança.

3.3 Elaborar material específico sobre as necessidades especiais das crianças para auxiliar na rotina familiar.

### **Ações na Unidade Escolar**

#### **Dia de quem cuida de mim**

No dia 13 de maio na entrada da escola acolhemos as mães com música e entregamos uma mensagem e bala.

Foi exposto um local para que pudessem tirar fotos com as crianças.

Tivemos um cartão elaborado pelas professoras, padronizado e mensagem da Equipe e entregue para as famílias.

No dia 11 de maio foi inaugurada a sala de literatura e música e nessa semana tivemos contação de história e brincadeiras musicais envolvendo toda a equipe escolar.

O Espaço foi revitalizado pela equipe de estagiárias da escola, garantindo novas possibilidades de interação e descobertas de aprendizagens para todas as crianças.

#### **Inauguração sala de literatura e música**

Nos dias 11, 12 e 13/05/2022, realizamos a inauguração da "SALA DE LITERATURA E MÚSICA", na nossa escola, mais um espaço que foi preparado com a finalidade de proporcionar experiências significativas para nossas crianças.

Tivemos atividades diferenciadas neste dia com muita contação de história e música.

Enviamos bilhetes para as famílias e pedimos que as crianças não falem na escola para que possam aproveitar cada momento que foi planejado com muito carinho para elas.

Pedimos doações as famílias de livros infantis, gibis, fantasias e fantoches para o novo espaço.

#### **Dia do desafio**

No dia 25 de maio foi realizado na nossa escola com as crianças o dia do Desafio com principal objetivo desta data é motivar a prática de atividades físicas, cada professor planejou um momento em sala de aula uma atividade com as crianças.

## **2| Resultados Alcançados**

- Cumprimento e respeito as orientações enviadas pela SEC (Secretaria de Educação e Cidadania).
- Comunicação com as famílias, garantindo vínculo e parceria entre criança/escola/família.
- Ampliação da comunicação entre escola e família, por meio de diferentes canais: via WhatsApp, bilhetes, vídeos, áudios e ligações telefônicas, durante o processo de matrículas, estabelecendo e preservando o vínculo;
- Crianças e bebês recebendo alimentação saudável, por meio do preparo e fornecimento de 3.105 refeições no mês;
- Parceria com aproximadamente 30% das famílias, por meio da participação e conscientização em relação a contribuição voluntária;
- Continuidade ao processo formativo com 100% da equipe escola;
- Atendimento educacional para 245 crianças em período parcial;
- Realização do teatro para as crianças;
- Palestra com as famílias;
- Ações da Dengue envolvendo as crianças e a comunidade;
- Sala de literatura e música.

### 3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- Parceria estabelecida com a família por meio de diferentes formas de comunicação. Famílias informadas por telefone, atendimento na secretaria e vídeos gravados em WhatsApp
- Famílias satisfeitas com o atendimento oferecido;
- Drive institucional atualizado com os documentos pedagógicos;
- Participação e envolvimento dos colaboradores na organização dos espaços da Unidade Escolar, tornando-os mais acolhedores e atrativos de acordo com a faixa etária atendida;
- Participação das famílias na palestra sobre saúde bucal;
- Conscientização contra Dengue;
- Participação das crianças na sala de literatura e música.

## Atividades Desenvolvidas

### 1 | Matricular as crianças conforme orientação da Secretaria de Educação e Cidadania

Completo: 0,00 %

**Meta:** Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

**Etapa:** Matricular as crianças conforme orientação da Secretaria de Educação e Cidadania.

#### Descrição:

As matrículas continuam sendo realizadas na Unidade Escolar seguindo as orientações da Secretaria de Educação e Cidadania – SEC, respeitando o processo de inscrição para as famílias interessadas e após a divulgação da listagem emitida pelo Setor de Planejamento e disponibilidade de vagas, a efetivação da matrícula.

Garantimos o suporte para as famílias na realização da inscrição pelo Pref Book, atendendo e orientando as famílias que apresentam dificuldade para realizar a inscrição.

Realizamos diariamente a verificação da lista de demanda da Unidade Escolar pelo sistema e ao surgir criança na lista de espera, entramos em contato com o responsável para efetivação da matrícula, sendo todo o procedimento registrado em um caderno próprio, contendo as informações relacionadas a ligação realizada.

Há na Unidade Escolar também um caderno para registros voltados às solicitações de transferência de horário, de acordo com as manifestações das famílias. Para este procedimento também são seguidas todas as orientações enviadas pelo setor de Planejamento da SEC.

No mês de maio foram efetuadas 23 novas matrículas, até a presente data a Unidade Escolar totaliza 245 crianças matriculadas.

Com o aumento de meta no Plano de trabalho recebemos em nossa Unidade novas matrículas de bebês e crianças bem pequenas, no Berçário I, Berçário II e Infantil I.

#### Pontos de Atenção:

#### Encaminhamentos:

### 2 | Acompanhar e monitorar a frequência das crianças na Unidade Escolar

Completo: 0,00 %

**Meta:** Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

**Etapa:** Acompanhar e monitorar a frequência das crianças na Unidade Escolar.

**Descrição:**

#### 1.2.1 Realizar o acolhimento e escuta dos pais desde o momento da matrícula.

A equipe da secretaria, assim como a equipe gestora continuam garantindo desde o momento da matrícula a boa comunicação e o acolhimento às famílias/responsáveis, por meio do diálogo aberto, sanando dúvidas e ansiedades, oferecendo a oportunidade de visitar as instalações da escola.

**Pontos de Atenção:**

**Encaminhamentos:**

### 3 | Elaborar o Projeto Político Pedagógico, norteador do trabalho pedagógico da Unidade Escolar, garantindo um bom atendimento as crianças e comunidade. Completude: 0,00 %

**Meta:** Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco)anos da Região do Município na qual o CEDIN está inserido.

**Etapa:** Elaborar o Projeto Político Pedagógico, norteador do trabalho pedagógico da Unidade Escolar, garantindo um bom atendimento as crianças e comunidade.

**Descrição:**

#### 1.2 Realizar pesquisa de satisfação com as famílias e comunidade local.

Atividade não realizada no mês, sendo prevista para o próximo mês na semana de reunião de pais.

Para esse momento realizaremos a pesquisa com as famílias na escola.

**Pontos de Atenção:**

**Encaminhamentos:**

### 4 | Formação com todos os profissionais da U.E. Completude: 0,00 %

**Meta:** Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco)anos da Região do Município na qual o CEDIN está inserido.

**Etapa:** Formação com todos os profissionais da U.E.

**Descrição:**

#### 2.2.1 Garantir formação continuada com os professores e educadores, mantendo na rotina semanal 3 (três) horas de formação para educador e 4 (quatro) horas para o professor.

O momento de TFC (Trabalho de Formação Continuada) dos professores permanece acontecendo às 3<sup>as</sup> e 5<sup>as</sup> – 14h às 16h – 4h /semanais, sendo garantido 18 horas de formação neste mês de maio.

O momento de formação com os educadores, acontece às 3<sup>as</sup> e 5<sup>as</sup>, com duração de 3h/ semanais, efetivando 16 horas de formação neste mês de maio.

Oportunizando aos grupos (professores e educadores) momentos de estudo, trocas de experiências, novas aprendizagens e reflexão sobre a prática educativa.

Promovendo nesses momentos formação adequada sobre como interagir, lidar e garantir os direitos e os objetivos de aprendizagem e desenvolvimento de todas as crianças.

#### 2.2.2 Proporcionar 3 (três) horas mensais de formação continuada para os colaboradores que atuam na equipe de apoio operacional como: serviços gerais, auxiliares de cozinha, cozinheira, auxiliar administrativo e estagiários (contratados pela instituição e pela prefeitura).

O momento de formação com a equipe de apoio, acontece na 1<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup>, 6<sup>a</sup> feira do mês- 14h30 às 16h, sendo oportunizadas 3 horas de formação no mês de maio. Momento

em que a equipe gestora apresenta temáticas que favoreçam o pertencimento, a valorização profissional, as atribuições de cada setor, sempre com o objetivo de garantir o

bom andamento da unidade escolar.

As formações também qualificam os profissionais para trabalhar diretamente as especificidades da Educação Infantil.

### **2.2.3 Realizar formações para execução dos programas institucionais de acordo com o documento MARCAS da Secretaria de Educação e Cidadania: Parque**

**com intervenção, comunidade leitora, a arte de se alimentar, espaços que educam, Escola Segura – Um novo olhar para todos e Pedagogia dos sonhos.**

TFC (Trabalho de Formação Continuada)

Neste mês, as temáticas socializadas com o grupo de professores foram:

- Organização dos espaços- combinados e pautas de acompanhamento;
- Marcas sistematização das formações;
- Apreciação dos instrumentos musicais- sala de literatura e música;
- Marcas da unidade escolar: multiletramento- leitura do documento;
- Socialização da professora da A.E.E compartilhando o seu trabalho na escola;
- Educação Inclusiva e Educação Especial;
- Socialização do dia 18 de maio- faça bonito;
- Orientação sobre o S.O.E (Setor de Orientação Educacional);
- Orientação para a elaboração do relatório de aprendizagem do grupo e individual.

Com os educadores, as temáticas foram socializadas foram:

- Apreciação dos instrumentos musicais- sala de literatura e música;
- Devolutiva sobre a organização dos espaços da escola;
- Orientação sobre o S.O.E (Setor de Orientação Educacional);
- Organização da festa junina;
- Socialização do dia 18 de maio - Faça B

Formação Equipe de apoio

Os temas compartilhados foram:

- Alinhamento de procedimentos para o bom andamento da unidade escolar;
- Socialização do relatório de visita do dia 18/05 da Supervisora de ensino;
- Compartilhar Plano de ação festa junina e colher as sugestões da equipe;
- Orientação sobre o S.O.E (Setor de Orientação Educacional);
- Socialização do dia 18 de maio - Faça B

Os temas formativos com as estagiárias foram:

- Socialização sobre o quadro características da faixa etária por grupo;
- Apreciação dos instrumentos musicais - sala de literatura e música;
- Socialização da professora da A.E.E compartilhando o seu trabalho na escola;
- Educação Inclusiva e Educação Especial;
- Socialização do dia 18 de maio – Faça Bonito

No final A A cada formação, realizamos a avaliação de como foi o encontro, oportunizando a cada colaborador relatar sobre o que leva de bom do encontro.

### **2.2.4 Realizar formação específica para o Educador Volante e para os estagiários contratados pela instituição sobre crianças portadoras de necessidades**

**especiais.**

Em momentos de formação foi realizado com as educadoras e estagiária temas como:

- Socialização da professora da A.E.E compartilhando o seu trabalho na escola;
- Educação Inclusiva e Educação Especial;

O O momento de formação da educadora volante e estagiária contratada pela instituição, acontece durante as 3<sup>as</sup> e 5<sup>as</sup>, com 3h/ semanais, sendo oportunizado 12 horas de *formação neste mês de maio*.

### **2.2.6 Incentivar a participação de todos nas formações oferecidas pela Secretaria Municipal de Educação e Cidadania ou de outras Instituições de Ensino.**

Neste mês, a equipe gestora participou de todas as formações oferecidas pela SEC, sendo elas:

- 04/05/2022 -Formação "Possibilidades dos Instrumentos musicais" - Local: CEFE - Auditório 13h30 às 16h30;
- 06/05/2022 - Reunião O.E - Local: CEFE 08h às 12h;
- Convocação dos professores do atendimento Educacional Especializado para palestra.
- 10/05/2022- "Deficiência Visual: causas e conceitos"
- 17/05/2022- Baixa visão na escola: o que é importante saber.
- Horário 09 às 10h formato online via plataforma Google Meet.
- Dia 11/05/2022 às 8h no CEFE - Auditório G- formação continuada - Com o tema: A escola como espaço de proteção (Rede Protetiva). Ricardo Alexandre Santos –

Coordenadoria Pedagógica – SOE

- Dia 03/05/2022, 17/05/2022 e dia 24/05/22 Convocação de professores efetivos e PDs regentes de turmas de Pré II, Pré I/pré II e professores que atuam como 2º alfabetizador - Local CEFE.

- Dia 25/05/2022 - Convocação Diretor de Escola (CEDIN) para formação continuada, às 8h no CEFE- auditório H. O tema do encontro será: A escola como espaço de proteção (Rede Protetiva).

### 2.2.7 Realizar pesquisas avaliativas dos encontros de formações.

Continuamos com a ação avaliativa, no final dos encontros formativos, solicitamos aos participantes que escolham uma palavra que represente as reflexões do dia.

As avaliações têm sido um instrumento eficiente para reorganizar as expectativas e estratégias para as próximas formações. Todas as ações realizadas na unidade escolar

são socializadas com os colaboradores, promovendo a escuta e o acolhimento visando os pontos a melhorar.

### 2.2.8 Realizar documentação dos encontros de formações internos (TFC's) e externos (ex. Encontro Pedagógico).

A equipe gestora e pedagógica continua tendo como referência a consulta aos documentos norteadores, como: Plano de Ação, Pautas e PPP antes dos encontros pedagógicos, com o objetivo de garantir a qualidade e o alinhamento das ações.

Há o drive institucional, o qual é alimentado periodicamente com as documentações de formações, registros, sínteses, fotos e planejamentos.

Todos os encontros formativos foram registrados, seguindo a organização que determina em cada encontro um colaborador é responsável pela síntese. O registro das formações encontra-se nos anexos dos relatórios mensais do SGTS.

#### Pontos de Atenção:

#### Encaminhamentos:

## 5 | Garantir uma alimentação saudável e de qualidade.

Completude: 0,00 %

**Meta:** Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco)anos da Região do Município na qual o CEDIN está inserido.

**Etapas:** Garantir uma alimentação saudável e de qualidade.

#### Descrição:

### 2.3.1 Seguir orientações do setor da Merenda Escolar.

A equipe da cozinha permanece preparando a alimentação das crianças diariamente, com todo cuidado e carinho, a partir das orientações de cardápio enviados mensalmente pelo setor de merenda escolar da SEC.

O cardápio das refeições é divulgado aos pais e comunidade no mural de entrada da escola.

Garantindo o cuidado com as crianças das restrições alimentares, em parceria com o setor de merenda da SEC.

### 2.3.3 Orientações especiais às cozinheiras, pautadas em restrições alimentares.

Foi realizado com a Equipe da Cozinha uma formação por meio de slides, contendo assuntos relacionados às restrições alimentares, sanando dúvidas e com o objetivo de promover informações e orientações a toda equipe garantindo uma alimentação saudável e de qualidade para as crianças.

O material foi compartilhado com a parceria da Coordenadoria de Merenda Escolar-

Prefeitura Municipal de São José dos Campos-

### 2.3.4 Parceria com a equipe da cozinha no Projeto Institucional Alimentação saudável.

Visando ampliar a autonomia e favorecer as escolhas, as crianças de Pré I e Pré II utilizam o sistema self-service, com o apoio do professor/cozinheira.

#### Pontos de Atenção:

#### Encaminhamentos:

## 6 | Garantir uma Educação de qualidade e bom atendimento a todos os alunos.

Completude: 0,00 %

**Meta:** Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco)anos da Região do Município na qual o CEDIN está inserido.

**Etapa:** Garantir uma Educação de qualidade e bom atendimento a todos os alunos.

**Descrição:**

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco)anos da Região do Município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa: Garantir uma Educação de qualidade e bom atendimento a todos os alunos.

Descrição:

**2.4.1 Cumprir calendário escolar homologado pelo setor de supervisão de Ensino da Secretaria de Educação e Cidadania.**

O calendário de 2022 foi homologado pelo setor de Supervisão Escolar, sendo o mesmo cumprido pela equipe escolar e acompanhado, por meio do diário digital online.

A Equipe Gestora enviou um ofício para SEC solicitando a alteração da data do dia letivo, passando do dia 11/05/2022, para o dia 09/07/2022, foi informado pela Supervisão de Ensino que não vê óbice quanto a alteração no Calendário Escolar, a equipe gestora registrou a alteração em livro ata dando ciência a todos os professores e comunidade escolar.

**2.4.2 Oferecer o atendimento educacional especializado das crianças com necessidades especiais e suas famílias.**

Até o momento continuamos atendemos 04 crianças com laudo, sendo 02 diagnosticados com autismo e 02 com síndrome de down. Há também em nossa unidade, 05

crianças em processo de investigação.

A equipe escola realiza periodicamente a comunicação com as famílias, orientando, colhendo informações, entre outras ações, todos estes encontros são documentados

por meio do registro.

Em parceria com a SEC, há na unidade escolar uma professora da sala de recurso, a qual realiza o atendimento às crianças, nas segundas feiras no período da tarde e nas

terças feiras no período da manhã. Sempre que necessário a professora da sala de recursos orienta as professoras da sala regular, sanando as dúvidas e sugerindo propostas e materiais que qualifiquem o trabalho com as crianças portadores de deficiência.

**2.4.3 Capacitar os colaboradores, por meio de formações, para melhor atender a comunidade escolar como um todo.**

A capacitação dos colaboradores está citada com detalhes na etapa 2, contemplando as formações realizadas com os diferentes segmentos.

**Pontos de Atenção:**

**Encaminhamentos:**

**7 | Comunicação com as famílias**

**Completude: 0,00 %**



**Meta:** Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.

**Etapa:** Comunicação com as famílias.

**Descrição:**

**3.1.1 Estabelecer diálogo aberto com as famílias e comunidade local, a fim de promover a colaboração e parceria delas visando à ampliação e qualificação da aprendizagem das crianças, bem como a convivência harmoniosa entre as famílias e a Unidade Escolar.**

A equipe gestora permanece realizando a reunião individual com as famílias das crianças que possuem deficiência, momento em que escutam e registram todas as informações socializadas pelos responsáveis, garantindo a escuta ativa e o acolhimento. Após a reunião, as informações são compartilhadas com a professora da sala regular e com a professora da sala do AEE – Atendimento Educacional Especializado da SEC, para que juntas possam planejar as propostas, firmar a parceria e oportunizar novas aprendizagens e desenvolvimento às crianças com deficiência. Realizamos ações com às famílias sobre o atendimento do contra turno.

**3.1.3 Utilizar ferramentas tradicionais e on line para diálogo com os pais e responsáveis (whatsapp, portal LEDI, atividades remotas, google forms, etc)**

A equipe escola continua estabelecendo a comunicação com as famílias por meio do grupo de pais da escola, favorecendo a disponibilização de bilhetes e informações referentes ao andamento da Unidade Escolar.

**3.2.4 Proporcionar as crianças, às famílias e comunidade local, momentos que promovam a participação da família na escola, como por exemplo: festas temáticas (tais como: Dia da família e Mostra Cultural), reuniões com pais e familiares, palestras, exposições de trabalhos pedagógicos, oficinas, entre outros.**

No dia 27 de maio, aconteceu na unidade escolar a palestra com a cirurgiã dentista Dra. Paloma Carvalho Costa, a palestra para as famílias, com objetivo de apresentar questões voltadas para a saúde bucal.

Tendo a participação das famílias e crianças na unidade escolar.

**Pontos de Atenção:**

**Encaminhamentos:**

**8 | Parceria com a comunidade local.**

**Completude: 0,00 %**

**Meta:** Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.

**Etapa:** Parceria com a comunidade local.

**Descrição:**

**3.2.1 Organizando propostas de reunião que envolvam “Processos Circulares – Cultura de Paz”, estabelecendo uma aproximação entre a família e a escola.**

No momento de TFC com a Equipe de apoio, a Equipe Gestora organizou propostas de reunião que envolvam “Processos Circulares – Cultura de Paz”, estabelecendo uma aproximação entre a equipe tendo a escuta ativa de todos.

Foi solicitado à equipe um objeto que remetesse a sua infância e cada um compartilhou esse momento trazendo lembranças da infância.

**3.2.2 Promover palestras e debates que tenham como objetivo a formação dos pais, tratando de assuntos de interesse geral que tenha o objetivo de compreender cada fase vivida pelas crianças, como: adaptação, mordidas, sexualidade, primeiros- socorros, saúde, entre outros.**

No dia 27 de maio, aconteceu na unidade escolar a palestra com a cirurgiã dentista Dra. Paloma Carvalho Costa, a palestra para as famílias, com objetivo de apresentar questões voltadas para a saúde bucal.

**Pontos de Atenção:**

**Encaminhamentos:**

**9 | Processo de aprendizagem.**

**Completude: 0,00 %**

**Meta:** Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

**Etapa:** Processo de aprendizagem.

**Descrição:**

**4.1.1 Garantir o atendimento das necessidades e particularidades de cada criança no período de adaptação e no decorrer do processo de aprendizagem.**

Para garantir o olhar atento as necessidades particulares de cada criança, continuamos realizando atendimentos às famílias organizando adaptações na rotina das crianças

que apresentam necessidades específicas, respeitando as individualidades de cada criança, para que se sentam mais seguras no ambiente escolar.

**4.1.2 Proporcionar às crianças momentos culturais, trazendo para o contexto escolar, teatros, musicais, entre outros.**

Foi realizada na unidade escolar no dia 17 de maio de 2022 , um teatro da história cantada pela Maria Bonita, convidada por um professora da escola, foi um momento onde as crianças gostaram muito e apreciaram o violão que ela trouxe no dia.

**4.1.3 Manter o foco da formação no “brincar” na Educação Infantil, e documentos norteadores como: Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB, Lei nº 9.394/1996), Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil (2010), Parâmetros Nacionais de Qualidade da Educação Infantil (2018), Base Nacional Comum Curricular (2018), Currículo Paulista (2019), Matriz Curricular de Educação Infantil da Rede de Ensino Municipal (2012), Proposta Curricular para Berçários (2009) da Rede de Ensino Municipal e Deliberação Nº 01/16 do Conselho Municipal de Educação de São José dos Campos.**

Continuamos oportunizando durante as formações - TFC (Trabalho de Formação Continuada), com a equipe de professores e educadores o compartilhamento de

temáticas voltadas para a importância do brincar na infância, com base nos documentos norteadores e direitos de aprendizagem das crianças, elaboração de plano de ação

e propostas para organização dos espaços externos e internos da escola com foco no brincar e na interação.

**4.1.4 Proporcionar atividades intencionais que contenham momentos em que as crianças possam aprender brincando, por meio de propostas com água, tinta,**

**meleca, argila, plástico bolha, tapetes sensoriais, móveis de encaixe e etc.**

A equipe de professores, juntamente com a orientadora de escola, permanece investindo em planejamentos de sequências de atividades significativas, envolvendo

propostas de exploração de diferentes, materiais para que os bebês e as crianças possam explorar, descobrir novas texturas, temperaturas e realizar suas produções

artísticas, entre outras propostas. Neste mês demos início aos planejamentos específicos, voltados para o uso dos materiais de largo alcance.

**4.1.5 Envolver as crianças por meio dos Programas Institucionais e ação como Brigada da Dengue, com a escuta ativa e a interação.**

Teatro da Dengue – Foi realizado para as crianças matriculadas na unidade escolar um teatro abordando assuntos sobre a Dengue, o teatro foi apresentado pela equipe de

Educadoras, no palco da unidade escolar.

**Pontos de Atenção:**

**Encaminhamentos:**

**10 | Planejamento.**

**Completude: 0,00 %**

**Meta:** Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

**Etapa:** Planejamento.

**Descrição:**

**4.3.1 Manter o foco da formação no “brincar” na Educação Infantil, e documentos norteadores como: Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB, Lei nº 9.394/1996), Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil (2010), Parâmetros Nacionais de Qualidade da Educação Infantil (2018), Base Nacional Comum Curricular (2018), Currículo Paulista (2019), Matriz Curricular de Educação Infantil da Rede de Ensino Municipal (2012), Proposta Curricular para Berçários (2009) da Rede de Ensino Municipal e Deliberação Nº 01/16 do Conselho Municipal de Educação de São José dos Campos.**

Em Formação TFC (Trabalho de Formação Continuada) com a equipe de professores e educadores, demos continuidade a socialização sobre a importância do brincar na

infância, com base nos documentos norteadores e direitos de aprendizagem das crianças, elaboração de plano de ação e propostas para organização dos espaços externos

e internos da escola com foco no brincar e nas interações.

**4.3.2 Considerar a escuta ativa das crianças em todos os momentos de planejamento.**

Os planejamentos das professoras continuam sendo elaborados de acordo com os interesses e manifestações dos bebês e crianças, observados pela equipe de sala, por

meio do acompanhamento, da escuta ativa, registros dos interesses e características do grupo.

Neste mês foi realizado pelos professores a escuta ativa das crianças, momento em que perguntaram sobre o espaço que mais gostam na escola e o que gostariam que

tivesse nestes espaços. Os dados obtidos serão compilados por meio de um formulário para a equipe gestora avalie as possibilidades de ajustes se necessário, tendo as

manifestações das crianças como referência.

**4.3.6 Promover formação continuada em TFC, para os professores e educadores com foco nas especificidades das faixas etárias e nas crianças com necessidades especiais, bem como em relação ao planejamento dos espaços, ambientes e cantos que compõem as salas de aula, de acordo com a Proposta Pedagógica da SEC, proporcionando para as crianças ambientes que viabilizem a exploração; possibilitando vivenciar seus saberes, sempre priorizando a escuta ativa das crianças.**

Permanecemos acompanhando o desenvolvimento e a aprendizagem das crianças por meio de registros das professoras, resultando na documentação pedagógica de cada

turma, composta por pauta de observação e pasta do mapeamento dos saberes (física e virtual no drive da unidade escolar) e formações sobre os espaços que educam.

A Orientadora de escola permanece realizando as reuniões por segmentos, assim como os atendimentos individuais com as professoras, momento e que realiza

orientações e oferece sugestões para o planejamento de experiências que contribuam para novas descobertas e aprendizagens, qualificando as propostas junto as crianças.

**4.3.4 Garantir as adaptações de materiais e rotinas para atendimento das crianças portadoras de necessidades especiais.**

Neste período não houve a necessidade de adaptação dos materiais e rotinas, visto que as crianças matriculadas, estão participando das propostas e rotina normalmente, realizando interações com as outras crianças e professoras.

**Pontos de Atenção:**

**Encaminhamentos:**

**11 | Publicar os resultados referente a Unidade Escolar conforme comunicado 016/SDG/2018.**

**Completo: 0,00 %**

**Meta:** Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

**Etapa:** Publicar os resultados referente a Unidade Escolar conforme comunicado 016/SDG/2018.

**Descrição:**

**5.1.1 Registrar as práticas pedagógicas e administrativas semanalmente desenvolvidas na Unidade Escolar para publicação mensal do Relatório de desempenho de execução no site do IPLAN, conforme orientação da SEC (Secretaria de Educação e Cidadania).**

A Diretora da U.E. continua realizando o relatório de desempenho mensal, detalhando as ações realizadas na unidade escolar e postando-o dentro do prazo

estabelecido.

**5.1.2 Publicar mensalmente o relatório financeiro de prestação de contas.**

Os relatórios financeiros do mês de maio, foram entregues dentro do prazo estabelecido.

A prestação de contas é realizada mensalmente, sendo a mesma publicada na plataforma do SGTS conforme orientações do Tribunal de Contas do Estado, essa prestação

é enviada para análise e correção para posteriormente ser aprovada pelo Setor da Gestão de Contratos da Secretaria de Educação e Cidadania, após aprovada, é publicada

no site oficial da OSC, bem como no Portal de Transparência da Prefeitura.

**Pontos de Atenção:**

**Encaminhamentos:**

**12 | Expor as atividades das crianças e relatos das atividades pedagógicas realizadas na U.E**

**Completude: 0,00 %**

**Meta:** Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

**Etapa:** Expor aos pais as atividades e relatos das atividades pedagógicas realizadas na U.E.

**Descrição:**

**Meta:** Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

**Etapa:** Expor aos pais as atividades e relatos das atividades pedagógicas realizadas na U.E.

**Descrição:**

**5.2.1 Coletar os registros das práticas pedagógicas pelo uso de variados instrumentos, tais como: pauta de observação, imagens, vídeos, percurso criador, entre outros.**

Os registros continuam sendo coletados por meio de pautas de observação, registro em sala do professor e pasta no drive e física do acompanhamento dos saberes das *crianças*.

**5.2.3 Exibir, mensalmente, as propostas realizadas pelas crianças no interior da unidade escolar.**

As professoras permanecem compartilhando com as famílias e comunidade as propostas realizadas com as crianças, por meio dos murais de cada sala. As professoras do

berçário utilizam de imagens para apresentar as vivências e explorações oportunizadas no cotidiano escolar.

**Pontos de Atenção:**

**Encaminhamentos:**

**13 | Projeto sustentabilidade**

**Completude: 0,00 %**

**Meta:** Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.  
**Etapa:** Projeto sustentabilidade.

Descrição:

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Projeto sustentabilidade.

Descrição:

#### 4.2.4 Estender o Projeto para a comunidade e familiares, incentivando os bons hábitos sustentáveis e cuidado com o meio ambiente.

Retomamos com as famílias por meio de bilhete compartilhado no grupo do watts da escola e bilhete na agenda das crianças, a ação da coleta de óleo que temos

realizado na unidade escolar com o objetivo de conscientizar as famílias sobre a importância da preservação do meio ambiente.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

### 14 | Garantir a equidade às crianças portadoras de necessidades especiais.

Completo: 0,00 %

**Meta:** Atendimento aos alunos com deficiência, TGD (Transtorno Global do Desenvolvimento) e outras necessidades educacionais.

**Etapa:** Garantir a equidade às crianças portadoras de necessidades especiais.

Descrição:

#### 6.1.1 Viabilizar os procedimentos de flexibilização ou adaptação curricular, conforme o que for mais adequado às necessidades do aluno.

*Flexibilizações nos procedimentos didáticos e nas atividades:* • *modificações de procedimentos.*

• *introdução de atividades alternativas às previstas.* • *introdução de atividades complementares às previstas.* • *modificação do nível de complexidade das atividades.* • *adaptação dos materiais.*

Até o momento em nossa Unidade Escolar não houve necessidade de adequações de espaços físico, materiais e rotinas.

#### 6.1.2 Desenvolver ações que viabilizem a garantia de acessibilidade aos ambientes físicos da Unidade Escolar, como adequação de espaços físicos e de materiais. *Flexibilizações organizativas:*

- *organização de agrupamentos.*
- *organização didática.*
- *organização do espaço*

Até o momento em nossa Unidade Escolar não houve necessidade de adequações de espaços físico, materiais e rotinas.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

### 15 | Formação com os profissionais sobre crianças portadoras de deficiência, TGD e outras necessidades educacionais

Completo: 0,00 %

**Meta:** Atendimento aos alunos com deficiência, TGD (Transtorno Global do Desenvolvimento) e outras necessidades educacionais.

**Etapa:** Formação com profissionais sobre crianças portadoras de deficiência, TGD e outras necessidades educacionais.

**Descrição:**

#### **6.2.1 Estabelecer parceria com a professora do A.E.E**

A parceria com a professora do AEE, tem acontecido por meio de diferentes estratégias, como por exemplo: no dia a dia, durante o acompanhamento das crianças

atendidas, durante a socialização da professora da A.E.E compartilhando o seu trabalho na escola nos momentos de TFC e também no decorrer das formações com

educadores e estagiárias.

#### **6.2.2 Oferecer subsídios aos profissionais que trabalham com as crianças com necessidades especiais**

No dia 17 de maio, a professora da sala de recurso A.E.E realizou um encontro formativo com as professoras, educadores e estagiárias, oportunizando o esclarecimento de dúvidas e

oferecendo subsídio na atuação com as crianças.

#### **6.2.3 Transformar as práticas pedagógicas, em momentos de formação continuada (TFC) a fim de capacitar os profissionais da escola com o intuito de desenvolver a interação e oportunizar atividades significativas aos alunos com necessidades especiais.**

A equipe gestora da U.E. está em busca de parcerias, visando qualificar o trabalho com as crianças que apresentam alguma deficiência, mediante as dúvidas pontuais que

surgem durante a atuação com as crianças, a equipe gestora tem recorrido a parceria e esclarecimento de dúvidas pontuais com a professora Fernanda (via Watts), que

ministrou a palestra na nossa unidade escolar em novembro de 2021.

Parceria da professora da A.E.E nos momentos de formação sanando dúvidas levantadas pelos profissionais.

**Pontos de Atenção:**

**Encaminhamentos:**

**16 | Acolhimento às famílias das crianças com deficiência, TGD e outras necessidades educacionais.**

**Completude: 0,00 %**

**Meta:** Atendimento aos alunos com deficiência, TGD (Transtorno Global do Desenvolvimento) e outras necessidades educacionais.

**Etapa:** Acolhimento às famílias das crianças com deficiência, TGD e outras necessidades educacionais.

#### Descrição:

##### **6.3.1 Proporcionar no momento da matrícula um ambiente acolhedor, tendo a escuta ativa dos familiares, para que se sintam à vontade para expor as reais necessidades da criança, construindo a parceria entre família e escola.**

A equipe escola permanece promovendo a comunicação durante o momento da matrícula, e sempre que necessário prontamente realiza o primeiro atendimento para

escutar a família, tirar as dúvidas, coletar as informações e acolher as inseguranças.

Os atendimentos são registrados e anexados no prontuário da criança, para que fique visível o processo de acompanhamento.

##### **6.3.2 Manter contato e diálogo constante para saber sobre consultas médicas, desenvolvimento e progressos da criança.**

A equipe escola mantém o diálogo aberto com a família desde o primeiro contato, que é a matrícula, estabelecem a parceria evidenciando o acolhimento e o respeito com a inclusão.

##### **6.3.3 Elaborar material específico sobre as necessidades especiais das crianças para auxiliar na rotina familiar.**

O planejamento realizado até o momento, tem atendido as especificidades das crianças.

A Orientadora de Escola acompanha continuamente o planejamento e a prática pedagógica em sala, orientando e oferecendo subsídios para poder apoiar a equipe.

#### Pontos de Atenção:

#### Encaminhamentos:

## Indicadores de Projeto

## Galeria de Fotos

## Outros Documentos

Nome	Observações
Anexos MÊS DE MAIO (1) finalizado.pdf	
_ T.F.C - Professoras 17.05.2022 (1)A E E ok convertido.pdf	
_ REUNIÃO DE EQUIPE 02.05.2022 PARA CONVERTER.pdf	
Plano de Ação - Organização e Manutenção dos Espaços.docx.pdf	
Documento Referência - organização dos espaços .docx.pdf	
Planejamento 23_05 a 27_05.docx PRÉ.pdf	
16-05 à 20-05-2022.docxplanejamento BII.pdf	
_Bilhete descarte de oleo.docx.pdf	
Anexos MÊS DE MAIO relatório.pdf	

## Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

---

WESLEY MORAES SANTANA  
Responsável pela Entidade  
CPF 373.357.528-84  
RG 44452163