



# PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

## RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/01/2023 a 31/01/2022

Projeto : Sociedade Amigos do Bairro Terceira Divisão e Adjacências

CEDIN Profª Maria Aparecida Barboza Pedroza

TC nº 05/2020

### 1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 501

b. Atividades Extraplano de trabalho

**Atividade realizada: Reunião de pais novos**

**Descrição:** No dia 30 de janeiro a Equipe Gestora recebeu as famílias dos bebês e crianças que ingressarão em nossa Unidade Escolar pela primeira vez. As famílias foram recebidas e acolhidas, utilizando como recurso o datashow apresentando dois documentos:

1. **"Portfólio Pedroza - apresentação de nossa escola"**, contendo:

- informações sobre a parceria da prefeitura com o Instituto Terceira Divisão,
- documentos norteadores do trabalho Pedagógico,
- como nossa escola valoriza cada bebê e criança, bem como suas particularidades,
- os direitos de aprendizagem, entre outros,

Visando sempre uma boa relação de parceria com as famílias desde o primeiro contato, transmitindo confiança.

2. **"Primeiro dia de aula"** – apresentação da rotina e combinados da U.E que inclui:

- materiais importantes que as famílias precisam enviar na mochila das crianças e bebês,
- a importância de manter os contatos telefônicos atualizados,
- Ministrar medicamentos somente com receita médica,
- alergia alimentar.

Após a apresentação dos documentos as famílias tiraram dúvidas, realizaram a avaliação da reunião e ainda tiveram a oportunidade passear pela escola e conhecer os espaços, o que transmitiu ainda mais confiança no trabalho realizado pela Equipe Escola.

c. **Brigada Contra Dengue - Checklist pós férias**

A Equipe ASG realizou em nossa escola no dia 30 de janeiro a vistoria de prevenção ao Aedes Aegypti de retorno após as férias. Usando o Check list como apoio, a equipe visitou aos espaços de nossa escola, estando cientes também da importância de manter o olhar atento à prevenção durante todos os dias do ano, evitando deixar água nas pias e baldes, higienizando corretamente os vasos sanitários, observando os vasos de plantas de nossa escola e demais objetos e ambientes.

## 2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

**Meta 4:** Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

**Etapa:** 4.1 Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.

**Atividade:** 4.2.1 **Publicação dos Relatórios de atividades mensal.**

**Descrição:** Durante todo o mês realizamos a elaboração do relatório de execução mensal, que foi compartilhado por meio de drive com a Gestora de Parceria. Os documentos de cunho pedagógico foram elaborados considerando as Metas e Etapas correspondentes a cada mês. Como anexos, postamos também as evidências fotográficas e documentos em PDF, como listas de presença, bilhetes, pautas de reunião, planos de ação, entre outros. O relatório financeiro no qual é divulgada a prestação de contas também foi realizado mensalmente pelo Assistente Administrativo Deyvison.

**Atividade:** 4.2.2 **Publicação dos documentos exigidos no comunicado 016/SDG/2018.**

**Descrição:** Em nosso site de Transparência <http://www.terceiradivisao.com.br/> foram publicados mensalmente os resultados referentes à nossa Unidade Escolar.

As informações foram atualizadas também mensalmente, e encaminhadas da equipe gestora de nossa Unidade para a Dirigente Daiane por meio de telefone, whatsapp, e socializadas no drive da nossa escola.

## 3. RESULTADOS ALCANÇADOS

**Meta 4:**

**Etapa:** 4.1

**Atividade:** 4.2.1 **Publicação dos Relatórios de atividades mensal.**

Transparência em cada ação realizada pelo Instituto Sociedade Amigos do Bairro Terceira Divisão e Adjacências.

**Atividade:** 4.2.2 **Publicação dos documentos exigidos no comunicado 016/SDG/2018.**

A Prefeitura por meio da Gestora de Parceria realizando o acompanhamento e monitoramento do trabalho desenvolvido pela equipe escolar.

## 4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

**Meta 4:**

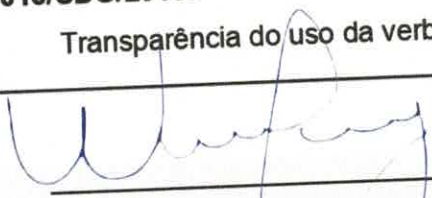
**Etapa:** 4.1

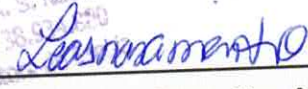
**Atividade:** 4.2.1 **Publicação dos Relatórios de atividades mensal.**

Garantia da qualidade do trabalho realizado com apresentação dos resultados.

**Atividade: 4.2.2 Publicação dos documentos exigidos no comunicado 016/SDG/2018.**

Transparência do uso da verba pública.

  
Wesley Moraes Santana  
Responsável pela Entidade  
CPF 373.357.528-84  
RG 44.452.163-x

  
Leandra A. S. Nascimento  
RG 38.934.880-6  
Leandra Aparecida de Souza Nascimento  
Responsável Técnico  
CPF 028.194.526-80  
RG 38.934.880-6

  
Daiane Cristina Brasil Barcellos  
RG 46.382.814-8  
Diretora Administrativo  
Daiane Cristina Brasil Barcellos  
Responsável pela escrita do relatório  
CPF 391.352.878-45  
RG 46.382.814-8

Eu, Maria Fernanda Canavezi de Paiva, Gestora de Parceria da OSC Sociedade Amigos do Bairro da Terceira Divisão & Adjacências, **APROVO** o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do **CEDIN Maria Aparecida Barbosa Pedroza** do mês de **janeiro** de 2023.  
As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

  
Maria Fernanda Canavezi  
Matrícula: 489211/1  
Orientadora de Ensino  
Gestora de Parceria

