



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/03/2023 a 31/03/2023

Projeto: Instituto Terceira Divisão (CEDIN Doutora Zilda Arns Neumann) - TC nº. 04/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 317

b. Atividades Extra Plano de trabalho

Atividade Realizada: Reuniões oferecidas pela SEC (Secretaria de Educação e Cidadania)

Descrição: No dia 08/03 tivemos uma reunião no Auditório na Cidade da Educação com a Rosilene Chefe da DEI (Divisão de Educação Infantil), onde foram apresentados alguns resultados referentes ao ano de 2022, projetos para o ano de 2023, orientações do DEB (Divisão de Educação Básica) como a orientação 001/DEB e a 002/DEB. Em seguida foram passadas algumas orientações em relação ao patrimônio, saída das crianças, officios, compras, merenda, capas de agenda escolar, matrículas e busca ativa.

No dia 29/03 tivemos mais uma reunião no Auditório na Cidade da Educação com a Rosilene Chefe da DEI, onde foram abordados assuntos sobre o atendimento de alunos deficientes, comunicação com as famílias via WhatsApp, orientação 001, formaturas, aparelhos de ar condicionado, parque adaptado, ligações, organização dos espaços, material escolar e Google Forms. Logo após, a Equipe de Supervisão deu continuidade à reunião passando orientações sobre a elaboração do PPP (Projeto Político Pedagógico).

E para finalizar o mês, tivemos uma reunião dia 31/03 no CEFE (Centro de Formação do Educador) com o Setor do Planejamento da SEC para tratar de assuntos referentes ao Censo Escolar.

Atividade Realizada: Pesquisa de satisfação da SEC para as famílias sobre adaptação

Descrição: Foi realizada uma pesquisa de satisfação sobre adaptação e acolhimento pela SEC (Secretaria de Educação e Cidadania) para as famílias das crianças do Berçário I, Berçário II e crianças novas dos demais níveis matriculadas no ano de 2023. Para facilitar e garantir um maior número de respostas, entregamos o impresso para as famílias responderem e após, passamos as respostas para o forms, dessa maneira do total de 99 novas matrículas, 87 famílias responderam a pesquisa, o que corresponde a 87,87%, sendo 12,6% BI, 43,7% BII e 43,7% crianças recém matriculadas em 2023. Nessa pesquisa foi perguntado se participaram da reunião de pais de novos alunos, na qual 54% responderam que sim, 39,1% responderam que não e 6,9% responderam que não houve reunião de pais de novos alunos.

Foi pedido que avaliassem numa escala de 1 a 5 a reunião de pais de novos alunos, sendo 1 para não esclareceu minhas dúvidas e 5 para esclareceu todas as minhas

KFS
[Handwritten signature]

dúvidas, onde 4,6% responderam 1, 14,9% responderam 2, 10,3% responderam 3, 12,6% responderam 4 e 57,5% responderam 5.

Na pergunta se sua criança foi bem acolhida pela Equipe Escola no período de adaptação, em relação ao professor 86 famílias responderam que sim e 1 em alguns momentos, em relação ao educador 85 famílias responderam que sim e 2 em alguns momentos, em relação a secretária 82 famílias responderam que sim, 4 em alguns momentos e 1 não, em relação ao pessoal de limpeza 81 famílias responderam que sim, 5 em alguns momentos e 1 não, em relação ao pessoal da cozinha 81 famílias responderam que sim, 5 em alguns momentos e 1 não, em relação a equipe gestora (Diretor e Orientador) 83 famílias responderam que sim, 3 em alguns momentos e 1 não.

Na pergunta, no período de adaptação, sua criança frequentou a escola, 82,8% responderam durante todo o período, 10,3% ficou apenas algumas horas, conforme combinado com a Unidade Escolar e 6,9% ficou algumas horas, porque chorou muito ou não se alimentou.

Na pergunta se a sala de aula estava organizada para receber as crianças com materiais diversificados. Numa escala de 1 a 5, avalie, sendo 1 para pouco e 5 para muito, na qual 10,3% responderam 4 e 89,7% responderam 5.

Na pergunta quais as estratégias que a escola utilizou para acolher as famílias, selecione as estratégias utilizadas, 67,8% das famílias responderam reunião de acolhida, 47,1% murais, 18,4% móveis, 72,4% recepção da equipe gestora na entrada ou saída do período de aula, 57,5% boas-vindas da equipe escola, 34,5% bilhetes, 14,9% videos, 1,1% apresentação da equipe e 1,1% professora diálogos prévios na entrada.

Na pergunta se a equipe gestora (diretor/orientador) estava disponível para sanar as dúvidas e/ou realizar atendimento à família durante a entrada e/ou saída da criança, 94,3% responderam que sim, 4,6% às vezes e 1,1% não.

Na palavra livre recebemos muito elogios e também algumas sugestões como por exemplo, "Reunião acolhedora, souberam explicar e passar todas as informações muito bem, passando tranquilidade para nós pais." e "Uma sugestão seria que os papéis sobre opiniões da reunião (principalmente as anteriores) poderiam ser entregues logo depois da reunião, para assim ser melhor as respostas e ideias" e para finalizar 100% das famílias concordaram com os dados pessoais e/ou sensíveis informados neste formulário que serão tratados apenas para a finalidade a que se destinam nos termos da lei federal nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais e do Decreto Municipal nº 18.855/2021.

c. Brigada Contra Dengue

Realizada toda segunda-feira, onde a equipe da brigada faz uma ronda pela escola identificando possíveis focos os quais podem trazer risco aos nossos colaboradores e comunidade ao redor da Unidade Escolar, evitando assim a proliferação do mosquito da dengue.

No começo de cada mês é enviado via e-mail ao CCZ (Centro de Controle de Zoonose) o documento (Check List) referente ao mês anterior que é preenchido semanalmente. Não houve a necessidade de adequação a ser realizada.

Handwritten signature and initials.

d. Protocolos Sanitários

A Unidade Escolar continua seguindo os protocolos sanitários, como: álcool em gel disponibilizado nos espaços da escola e uso do tapete sanitizante que é preparado com cloro bactericida.

Os protocolos são alinhados diariamente diante das demandas do cotidiano, pois a prioridade é o atendimento de qualidade e segurança dos nossos bebês, crianças, famílias e colaboradores.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta: 1 - Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapas: 1.3 - Revitalização dos espaços das salas de aula.

Atividade: 1.3.2 - Elaboração do plano de ação.

Descrição: Foi elaborado pela Equipe Gestora o plano de ação com o objetivo de organizar os espaços da escola, revitalizar propostas e espaços coletivos e reorganizar os espaços da sala de referência por meio de reuniões de Equipe e divisão de tarefas entre a equipe. Nesse plano de ação envolvemos também as famílias por meio de doações de materiais recicláveis para a confecção de móveis para os parques e solários, tivemos ainda o envolvimento das crianças na elaboração dos combinados para cada espaço, visitas periódicas e revitalização sempre que necessário atentando-se também a escuta das crianças a fim de melhorias, mantendo o espaço sempre ativo e atrativo, realizando as adequações necessárias mantendo o espaço sempre convidativo, zelando também pela segurança das crianças. Nesse plano contém a reorganização imediata e a manutenção até o final do ano.

Meta: 3 - Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapas: 3.1 - Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

Atividade: 3.1.1 - Adaptação.

Descrição: No período de adaptação das crianças, assim como prática já realizada constantemente, foram respeitadas as especificidades e os anseios de cada criança e permanência das mesmas na Unidade Escolar de acordo com essas especificidades. Foi mantido contato com as famílias e responsáveis para informá-los se a criança ficou bem, se chorou, se alimentou, se dormiu, interagiu e também para comunicar a necessidade ou não de buscá-la mais cedo. Algumas crianças necessitaram de uma adaptação no horário para este período, enquanto outras, conseguiram ficar o período todo.

Meta: 3 - Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapas: 3.3 - Contraturno.

Atividade: 3.3.1 - Escuta das crianças.

Descrição: Essa escuta foi realizada pelas educadoras, por equipe de sala, por meio de observações dos bebês e crianças bem pequenas nas propostas e realização de

KFF
[assinatura]

roda de conversa sobre o tema com as crianças pequenas. Foi perguntado para elas o que mais gostaram e algumas das respostas foram, "brincadeiras de corre cotia, futebol e pega pega", "do parque", "das músicas" e "parque e o pé de limão".

Outra pergunta foi o que poderia ser incluído, retirado e/ou mudado segundo os bebês e crianças e algumas das respostas foram: "gostariam que tivessem balanços", "mais brinquedos" e "mais carrinhos e bonecas".

Foi perguntado também o que trouxeram em relação aos materiais dispostos e responderam que "gostaram muito dos dinossauros, das fantasias no canto da leitura e dos jogos de encaixe", "pouca quantidade de materiais" e "autonomia na escolha dos materiais".

E a última pergunta foi o que trouxeram em relação ao tempo das propostas, na qual responderam "pouco tempo", "ótimo" e "está bom".

Atividade: 3.3.2 - Planejamento das brincadeiras com a participação das crianças.

Descrição: A escuta ativa é subsídio para o planejamento das propostas do contraturno. Quinzenalmente e durante o momento da formação as Educadoras organizam as propostas aos pares levando em consideração as ações e observações dos grupos etários. A escolha da temporalidade prevê o princípio da continuidade, podendo ser reorganizado no percurso. O planejamento é revisto com base na ação de cada grupo.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

1.3.2 - Elaboração do plano de ação - Espaços devidamente organizados a partir das ações contidas no plano de ação de acordo com a escuta das crianças.

3.1.1 - Adaptação - Garantia de uma adaptação mais calma e criação de vínculos, onde todos são respeitados de acordo com suas especificidades.

3.3.1 - Escuta das crianças - 46,7% dessa escuta foi realizada por meio de roda de conversa sobre o tema com as crianças pequenas e 53,3% por meio de observações dos bebês e crianças bem pequenas nas propostas, garantindo um maior êxito na elaboração do planejamento e realização das propostas.

3.3.2 - Planejamento das brincadeiras com a participação das crianças - Garantia do envolvimento de todas as crianças nas propostas, uma vez que as mesmas foram elaboradas através da escuta ativa delas.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

1455
Davi

Referente à elaboração do plano de ação - Com a revitalização dos espaços foi possível garantir um ambiente adequado que contribua com o desenvolvimento integral das crianças, desenvolvimento de suas potencialidades e habilidades.

Referente à adaptação - Crianças e famílias mais tranquilas confiando na seriedade do trabalho desenvolvido.

Referente à escuta das crianças - Essa escuta norteou as educadoras em relação a elaboração do planejamento, fazendo com que as propostas sejam mais convidativas e atraentes para as crianças, evitando assim que fiquem ociosas.

Referente ao planejamento das brincadeiras com a participação das crianças - Crianças mais envolvidas e participativas nas propostas escolhidas por elas, fazendo com que a rotina se torne mais organizada e principalmente contribuindo para o desenvolvimento de suas potencialidades.


Daiane Alves

Dirigente

Rg: 41.557.329-4

Responsável pela Entidade -

Wesley Moraes Santana

CPF: 373.357.528-84

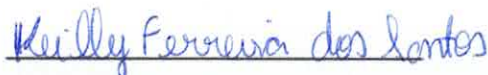
RG: 4445216-3

Presidente da OSC

Keilly Ferreira dos Santos

Diretora Escolar

RG: 38.749.754-7



Responsável Técnico

Keilly Ferreira dos Santos

CPF: 105.238.826-45

RG: 38749754-7

Diretor da Unidade Escolar

Eu, Renata Maria, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Zilda Arns Neuman do mês de MARÇO de 2023. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho para esse período.


Renata Maria de Souza
Matrícula: 405107/2
Orientadora de Ensino

Renata Maria de Souza

Orientadora de Ensino/ Gestora de Parceria