



# PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

## RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/04/2023 A 30/04/2023

Projeto: Instituto Terceira Divisão (CEDIN Sylvio de Barros Bindão) - TC n.o 01/2021

### 1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. **Número de crianças atendidas no mês: 276**

b. **Atividades Extra Plano de trabalho**

**Atividade realizada:** Participação nas Reuniões e formações oferecidas pela SEC (Secretaria de Educação e Cidadania) e Instituto Terceira Divisão.

**Descrição:**

Neste mês de abril foram oferecidas reuniões e formações pela Secretaria de Educação e Cidadania nos dias:

12/04/2023: Reunião com Diretores, local CEFE no horário das 8h30.  
Assunto: Retomada das ações de segurança na unidade escolar.

19/04/2023: Reunião com Diretores, local CEFE no período das 8h às 12h.  
Assunto: Qualificar a execução das atividades previstas no plano de trabalho.

25/04/2023: Convocação aos professores TFC específicos do Segmento Creche e do Segmento Pré Escola 2023. Local CEFE no horário das 8h às 10h30.

25/04/2023: Reunião com Diretoras Administrativas das unidades escolares CEDIN Sylvio de Barros Bindão, CEDIN "Zilda Arns Neumann" e CEDIN Maria Aparecida Barboza Pedroza, local Creche Maria Aparecida Barboza Pedroza no horário das 10h às 17h.

Assunto: Treinamento sobre os sistemas da prefeitura.

**Atividade realizada:** Partilha com as crianças

**Descrição:**

No dia 06 de abril de 2023 realizamos com as crianças um momento de partilha aproveitando a Páscoa apresentando às crianças o verdadeiro sentido deste momento. Com as crianças do Infantil I, Infantil II, Pré I e Pré II pedimos às famílias uma caixa de bis para a realização da partilha no momento em sala, com a turma de berçário I e berçário II as professoras realizaram a partilha com cesta de frutas.

**Atividade realizada:** Reunião de pais - Programa Recupera Alfabetização

**Descrição:**

No dia 14/04/2023 realizamos a reunião de pais referente ao Programa Recupera Alfabetização, foi no horário das 12h30 atendendo as famílias das crianças do Pré II período manhã e tarde.

O objetivo da reunião foi de:

- Apresentar às famílias e responsáveis o Programa Recupera (livro didático Burity, professor alfabetizador, jogos pedagógicos; mapeamento do saber, metas);
  - Explicar o processo de transição das crianças do Pré II para o Ensino Fundamental;
  - Realizar parceria entre família e escola no processo de construção da leitura e escrita;
  - Entregar às famílias e responsáveis os jogos pedagógicos;
- Convocamos os pais por meio de bilhete impresso e pelo grupo de WhatsApp e cartazes pela escola, informando o dia e horário da reunião.
- A equipe gestora elaborou uma pauta com os seguintes assuntos:

- Professor sala regular;
- Professor Alfabetizador;
- Jogos Pedagógicos;
- Mapeamento dos Saberes e acompanhamento dos avanços;
- assiduidades das crianças (Faltas),
- Engajamento e apoio das famílias.

Organizamos a reunião no pátio da escola para receber as famílias, preparando o acolhimento com todo carinho.

Neste espaço organizamos uma mesa para colocarmos os kits de acordo com a orientação do Programa Recupera de Alfabetização, providenciando documentos para reunião como: Lista de presença, avaliação da reunião e cautela com as orientações de uso adequado para conservação dos jogos e almanaque.

A Orientadora da escola Thábata realizou uma acolhida com a leitura de uma mensagem reflexiva: "Família/escola uma parceria de sucesso".

No final da reunião foi entregue às famílias um papel referente a avaliação da reunião tendo a escuta ativa de todos, com os assuntos para avaliarem como: Organização, assuntos tratados e horário.

**Atividade realizada:** Jogos de chão

**Descrição:**

Neste mês de abril a equipe escola iniciou uma meta do PPP Plano Político Pedagógico da escola, com ações de desenhos e pinturas de jogos de chão no pátio da escola para as crianças, como amarelinha e circuito trazendo momentos riquíssimos para as crianças brincarem no momento de parque na área externa.

### c. Brigada Contra Dengue

A Equipe Gestora continuou realizando a vistoria na unidade escolar eliminando criadouros do mosquito Aedes-aegypti e preenchendo o formulário check list, sendo enviado todo final de mês por e-mail para o setor responsável Centro de controle Zoonoses.

## 2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

**Meta 1:** Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

### **Etapa 1.3:** Revitalização dos espaços das salas de aula.

#### **Atividade 1.3.3:** Execução do plano de ação.

##### **Descrição:**

Por meio do Plano de Ação que foi elaborado no mês de março com participação da equipe de direção, professores, educadores e a escuta das crianças, os espaços das salas foram revitalizados.

Tivemos a execução do plano de ação com objetivo de melhorias e melhor organização nos espaços da sala de aula.

Os cantos simbólicos foram revitalizados atendendo a escuta das crianças, tendo uma organização do espaço e ambientes para apoiar a aprendizagem.

Por meio de trabalho de grupo no momento de TFC (Trabalho de Formação Continuada) a Orientadora de Escola Thabata realizou uma ação com os professores para que elas pudessem observar uma imagem de duas organizações de sala de referência de cada nível e analisem quais as potencialidades e o que precisava investir e justificar, cada professor escreveu as potencialidades e investimentos da sua sala e executaram os investimentos em sala de aula.

Os professores anexaram fotos da organização de como era antes e depois da realização dos investimentos da organização na pasta de documentação pedagógica no Drive.

As ações foram realizadas com parcerias das crianças tendo a escuta ativa de todas.

### **Meta 2:** Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

#### **Etapa 2.1:** Firmar a participação efetiva das famílias na vida escolar dos bebês e das crianças.

##### **Atividade 2.1.3:** Promover encontros culturais com as famílias.

###### **Descrição:**

Com a iniciativa de escuta das crianças a equipe gestora entrou em contato com o setor da Secretaria de Urbanismo e Sustentabilidade firmando uma parceria para que eles pudessem ajudar na construção do nosso projeto horta na escola.

No dia 27 de abril de 2023 realizamos a primeira ação com as famílias na unidade escolar no horário das 11h da manhã, atendendo as famílias das crianças matriculadas do período manhã e tarde firmando a participação de todos no projeto horta.

A equipe gestora elaborou e enviou um bilhete relatando e convidando as famílias para participarem do projeto destacando a todos a importância da família na escola.

No dia do evento a Diretora da escola compartilhou para as famílias o objetivo do projeto que é implantar uma horta na nossa escola para que incentivamos e estimulemos as nossas crianças a terem gosto pela alimentação saudável, ajudando os pequenos a identificarem os alimentos que fazem bem para a saúde e a destacando a escuta ativa o desejo das crianças.

Foi realizado neste dia também para as famílias uma oficina junto com as crianças e os professores para a confecção de vasilhinhos com garrafas pet, o Setor da Secretaria de Urbanismo e Sustentabilidade ensinou como fazer estaquias e o plantio de mudinhas no copo descartáveis.

Cada família levou uma muda para a casa e puderam também avaliar o evento do dia escrevendo uma mensagem em um pedaço de papel.

**Meta 3: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.**

**Etapa 3.2:** Projeto investigativo sustentabilidade.

**Atividade 3.2.1:** Escuta das crianças.

**Descrição:**

As professoras das crianças de infantil II, Pré I e Pré II fizeram uma ação de escuta das crianças em relação ao Projeto Horta na Escola.

No Drive de documentação pedagógicas a equipe gestora criou pastas para que os professores colocassem as ações realizadas com as crianças em sala de aula.

Tivemos professores que fizeram roda de conversa perguntando para as crianças o que achavam de ter uma horta na escola e o que gostariam que fossem plantados na horta.

As professoras do Infantil II passaram vídeos para as crianças e depois conversaram com eles sobre o que eles achavam de ter uma horta na escola e por meio da conversa as professoras compartilharam a importância dos alimentos.

A equipe gestora colheu o desejo das crianças e em parceria com o setor da Secretaria de Urbanismo e Sustentabilidade iniciaremos a construção da nossa horta na unidade escolar no próximo mês.

### 3. RESULTADOS ALCANÇADOS

**Atividade 1.3.3:** Execução do plano de ação.

- 100% participação dos professores no plano de ação;
- 100% participação dos professores nas formações e na organização dos espaços da sala de aula.

**Atividade 2.1.3:** Promover encontros culturais com as famílias.

- 50% da participação e engajamento da comunidade de aprendizagem;
- 100% participação dos professores;
- Comunicação com 100% das famílias, garantindo vínculo e parceria entre crianças/família.

**Atividade 3.2.1:** Escuta das crianças.

- 100% participação das crianças;
- 100% escuta ativa das crianças.

### 4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

**Atividade 1.3.3:** Execução do plano de ação.

- Participação dos professores nas ações;
- Possibilidade de melhoria na qualidade do trabalho trazendo grande benefício

para as crianças.

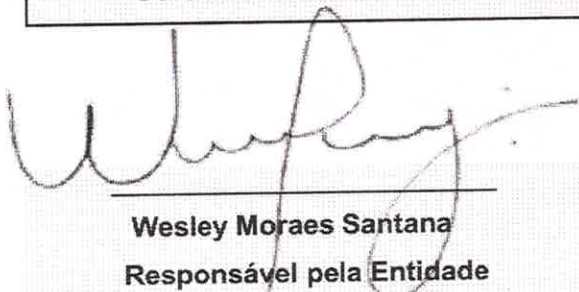
- Sala organizada e revitalizada respeitando a necessidade de cada criança, garantindo os direitos de aprendizagem;
- Capacitação dos profissionais nos momentos de formação;
- Escuta ativa de todos envolvidos.

**Atividade 2.1.3:** Promover encontros culturais com as famílias.

- Participação dos professores nas ações;
- Participação das famílias, avaliações positivas com muitos elogios referente ao acolhimento e a ação do Projeto horta na escola;
- Famílias satisfeitas com o atendimento oferecido;
- Fortalecendo a parceria com a comunidade de aprendizagem criando vínculo com todos.

**Atividade 3.2.1:** Escuta das crianças.

- Participação das crianças;
- Escolhas das crianças dando importância nas ações;
- Garantia de momentos de roda de conversa/assembleia com as crianças.




**Wesley Moraes Santana**  
Responsável pela Entidade  
CPF 373.357.528-84  
RG 44.452.163



Gicelene Novaski P. M. Silva  
Diretora Escolar  
RG: 43.173.492-6

**Gicelene Novaski M. P. da Silva**  
Responsável Técnico  
CPF 328.657.698-01  
RG 43.173.492-6

Eu, Rogério Araujo Guisard, Gestor da Parceria com a OSC Instituto Terceira Divisão, aprovo, em 18 de maio de 2023, o relatório de execução das atividades pedagógicas presentes no Plano de Trabalho do CEDIN Prof. Sylvio de Barros Bindão, referente ao mês de abril de 2023. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.



**Rogério Araujo Guisard**  
Matricula: 253498/1  
Gestor de Parceria

