



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/11/2023 a 30/11/2023

Projeto: Instituto Terceira Divisão (CEDIN Sylvio de Barros Bindão) - TC n.o 01/2021

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 275

b. Atividades Extra Plano de trabalho

Atividade realizada: Participação nas Reuniões e formações oferecidas pela SEC (Secretaria de Educação e Cidadania).

Descrição:

❖ No dia 29 de novembro a equipe gestora e o representante da OSC foram convocados pelo setor de Coordenadoria da Rede Parceira - DGPE com o intuito de qualificar as ações previstas no plano de trabalho no horário das 8h às 12h, local CEFE (Centro de Formação do Educador).

A reunião teve início às 8hs com Francilene do planejamento na sala 13, com assuntos referentes ao encerramento do final de ano, matrículas e direcionamento para o ensino fundamental.

c. Brigada Contra Dengue

A equipe diretora continua realizando a vistoria na unidade escolar eliminando criadouros do mosquito Aedes-aegypti e preenchendo o formulário check list, sendo enviado todo final de mês por e-mail para o setor responsável Centro de controle Zoonoses.

As vistorias e manutenções vem acontecendo de acordo com as orientações da equipe do CCZ - Centro de Controle de Zoonoses.

A equipe gestora tem acompanhado a verificação dos espaços externos junto com a Equipe da Brigada, garantindo segurança a todos da escola.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta: 1 Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa:1.1 Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

Atividade: 1.1.3 Retomada dos programas institucionais.

Descrição:

Foi retomado o projeto que foi implantado no dia 05 de setembro de 2023, a partir da necessidade de apresentar ao grupo da escola o programa Institucional "Parque com Intervenção".

Por meio da formação do dia 29 de novembro foi realizada a leitura do documento e os ajustes necessários. Foram verificadas com a equipe escola as fortalezas e os investimentos que estão no documento para as devidas providências para deixar o momento de parque das crianças seguro e agradável.

O documento vai passar por alguns ajustes necessários e será finalizado no ano de 2024.

Foram realizadas melhorias no espaço físico e conseqüentemente a segurança para tornar o momento de parque em um ambiente mais agradável para as crianças. Vendo a importância de reestruturar a organização do espaço, foram construídas juntamente com toda a equipe as definições do papel de cada uma neste momento.

Para a construção do documento houve a participação das crianças e de todos os segmentos da escola.

Atividade: 1.1.4 Formação semestral extracurricular /Encontro Pedagógico.

Descrição:

Foi realizado no CEFE (Centro de Formação do Educador) no dia 29 de novembro de 2023, o Encontro Pedagógico do segundo semestre, no horário das 18h30 às 20h.

Foi elaborado um plano de ação para a melhor organização desse dia compartilhando com a equipe escola as ações.

Foi realizada uma circular de convocação para todos os segmentos da escola e um convite para os gestores de parceria.

O tema da formação foi "Pare e olhe para você! Um espaço de cuidado com a nossa saúde mental e bem-estar", ministrado pela palestrante Andréa Bertoni Rodrigues de Sousa que é psicóloga há mais de vinte anos e atua como Psicoterapeuta de adultos, adolescentes e crianças.

O Objetivo da formação foi compartilhar para a equipe escola sobre a importância do cuidado com a mente envolvendo o autoconhecimento e conhecendo a si mesmo sendo um processo contínuo de pensar e repensar nossos modos de vida e as possibilidades de um bem viver.

Foi realizado por um professor e um educador o registro da palestra para ser arquivado na pasta de marcas da escola de formação.

Foi entregue para os colaboradores um certificado de participação de cumprimento de 2 horas de carga horária de formação.

No próximo mês será disponibilizado um link de avaliação do encontro para a equipe escola preencher como objetivo de escuta ativa, realizando as

compilações e compartilhando a devolutiva com a equipe escola por meio das formações, e fazendo os ajustes necessários para o próximo encontro.

Etapa: 1.2 Aprimorar o uso das tecnologias com os profissionais, inovando e qualificando os processos pedagógicos e administrativos das Unidades Escolares.

Atividade: 1.2.1 Formação feita pelo diretor da escola durante o trabalho de formação continuada administrativo.

Descrição:

No dia 29 de novembro em formação com a equipe escola foi retomado o projeto que foi implantado no dia 05 de setembro de 2023, a partir da necessidade de apresentar ao grupo da escola o programa Institucional "Parque com Intervenção".

Foi realizada a leitura do documento e os ajustes necessários. Foram verificadas com a equipe escola as fortalezas e os investimentos que estão no documento para as devidas providências para deixar o momento de parque das crianças seguro e agradável, tendo a escuta ativa de todos segmentos da escola.

Neste mesmo dia foi compartilhado pela equipe gestora três links de avaliações, sendo a Avaliação Institucional, Autoavaliação e Avaliação da Equipe Gestora para que todos avaliassem as ações do ano de 2023, por meio desses links preenchidos a equipe gestora irá fazer a compilação dos dados para ser compartilhado no dia 19 de dezembro no dia da Avaliação Final para os alinhamentos necessários.

Meta 2: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: 2.1 Firmar a participação efetiva das famílias na vida escolar dos bebês e das crianças.

Atividade: 2.1.2 Reunião com pais e responsáveis por crianças em processo de transição para o ensino fundamental.

Descrição:

Esta atividade foi realizada no mês de outubro, foi antecipada para a melhor organização na escola e foi cumprida pela solicitação da supervisão de Educação Infantil para a elaboração do plano de ação do período de transição.

Atividade: 2.2.4 Mostra cultural

Descrição:

Esta atividade será realizada no próximo mês de dezembro conforme solicitado pela equipe de direção da escola para o Gestor de Parceria, tendo a melhor organização das demandas da escola, aproveitando a ação da mostra Pedagogia Empreendedora dos Sonhos.

Etapa: 2.3 Engajamento com a comunidade em que a unidade escolar está inserida.

Atividade: 2.3.2 Promover palestras e debates que tenham como objetivo a formação dos pais.

Descrição:

No dia 10 de novembro de 2023, foi oferecido para os pais das crianças matriculadas na escola uma palestra com o tema Autismo, ministrado pela palestrante Cláudia Juncker de Oliveira, com objetivo de conhecer o Autismo, sua origem, história e características.

Foi um momento em que as famílias puderam sanar dúvidas com a palestrante e de alguns pais que têm filhos com laudo de Autismo compartilhando suas experiências ajudando outros pais, tendo um momento de troca de saberes.

A palestra foi bem participativa pelas famílias garantindo o engajamento da comunidade de aprendizagem.

Meta: 3 Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: 3.2 Projeto investigativo sustentabilidade

Atividade: 3.2.4 Avaliação do projeto

Descrição:

Foi elaborado pela equipe gestora um formulário de pesquisa de avaliação e enviado no grupo do Whatsapp da escola como forma de escuta para alinhamento da ação do projeto na escola.

Foi disponibilizado às seguintes questões como:

- Construimos uma horta na escola tendo a escuta ativa das nossas crianças, descreva o que vocês acharam deste projeto na escola?
- Palavra livre deixe uma sugestão ou uma ideia que queira compartilhar.

Para a equipe escola foi entregue um impresso para que pudessem contribuir colocando pontos de fortalezas e investimentos, tendo a escuta de todos os segmentos da escola.

E com essas avaliações a equipe gestora pode alinhar e realizar os investimentos para garantir que o projeto seja de qualidade para todos.

Meta: 4 Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: 4.1 Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.

Atividade: 4.1.1 Organização da documentação pedagógica.

Descrição:

As práticas pedagógicas realizadas em sala de aula foram documentadas no Drive da escola onde as professoras também compartilharam em formação alguma prática a todo grupo, para assim, discutir sobre estratégias assertivas e possibilidades de qualificar ainda mais as ações.

Todos os registros ficaram armazenados no drive da escola na pasta mapeamento do saber e foram usados na elaboração dos relatórios descritivos.

Os documentos elaborados no Drive em pastas foram:

- Material de apoio para o professor em sala de aula exposto na pasta o material BNCC, o Currículo de São José e o Plano de Ação de Acolhida;
- Planejamento geral com as sequências e os projetos;
- Registros das crianças com fotos;
- Mapeamento do saber por aluno;
- Rotina semanário;
- Trabalho pessoal do professor.

A Orientadora de Escola preparou um TFC com os professores e educadores no dia 28 de novembro de 2023 apresentando o documento Finalizando e Recomeçando, por meio desse documento foi elaborado um plano de ação para a organização do encerramento do ano de 2023.

Atividade: 4.1.2 Mapeamento da aprendizagem das crianças-segundo pré-escola.

Descrição:

O mapeamento da aprendizagem das crianças - segmento pré-escola foi realizado pelos professores e a orientadora pedagógica Thabata e acompanhado pelo setor responsável da Educação Infantil.

Para esse acompanhamento da aprendizagem foi considerado o que tem sido dificultador o avanço da aprendizagem das crianças, sendo realizadas ações para sanar as dificuldades diagnosticadas, a análise do grupo de professores, levantando os níveis de atenção desses profissionais e temos uma sistematização do acompanhamento da prática dos professores, considerando o planejamento prévio, a periodicidade e intervenções realizadas após o acompanhamento e análise dos resultados.

Foi entregue para cada professor uma pasta contemplando um plástico para que os professores pudessem arquivar as produções de cada criança da turma, de modo que façam o acompanhamento processual, não somente na época da sondagem das hipóteses da escrita.

A orientadora da escola orientou os professores sobre a organização da pasta física de acompanhamento dos saberes das crianças de Pré II seguindo as orientações gerais apoiadas nos documentos oficiais da SEC (Secretaria de Educação e Cidadania).

A pasta de mapeamento da aprendizagem contém:

- Sondagem de escrita (diagnóstica) das hipóteses das crianças;
- Propostas de escrita, sendo que, estas precisam ser significativas, produzidas pela criança em diferentes momentos do cotidiano. (Importante acompanhar a qualidade e não a quantidade);
- Relação das crianças por turmas;
- O gráfico de evolução das hipóteses das crianças;
- Instrumento de acompanhamento de aprendizagem das crianças em nível alto de atenção;
- Planejamento e planos de ação;
- Quadro de agrupamentos produtivos das crianças, por saberes próximos ou por outro critério, para o trabalho em duplas ou grupos;
- Entre outros instrumentos.

De acompanhamento também é realizado pelo professor e Orientador da Escola o preenchimento dos gráficos com as seguintes informações: a Hipótese em que a criança se encontra e se escreve o nome com autonomia, por meio desse preenchimento é verificado a evolução da meta de 60%.

Etapa: 4.2 Divulgar os resultados da Unidade Escolar

Atividade: 4.2.3 Pesquisa de satisfação com os professores

Descrição:

A Equipe gestora disponibilizou um link de formulário de pesquisa de satisfação com os professores neste mês de novembro, aproveitando o encerramento do semestre com o objetivo de uma reflexão mais individual sobre quais foram as conquistas e desafios nos momentos dos planejamentos e formações.

As perguntas no formulário foram as seguintes:

- Das propostas que planejei para o segundo semestre, o que contribuiu para as aprendizagens e desenvolvimento dos bebês e crianças e o que foi preciso ajustar para elaborar os próximos planejamentos?
- Quais instrumentos utilizou para evidenciar a escuta da criança?
- Quais planejamentos podem ter continuidade de acordo com os interesses de minha turma?
- Quais dos objetivos elencados no meu planejamento já foram atingidos e quais ainda precisam de investimento?
- Pensando no meu grupo etário e nos desdobramentos. Consegui concluir o planejamento?
- Considerando os interesses das crianças e os desdobramentos nos planejamentos, como farei no próximo semestre para atingir os objetivos de aprendizagem de acordo com o que é esperado para a faixa etária da minha turma?

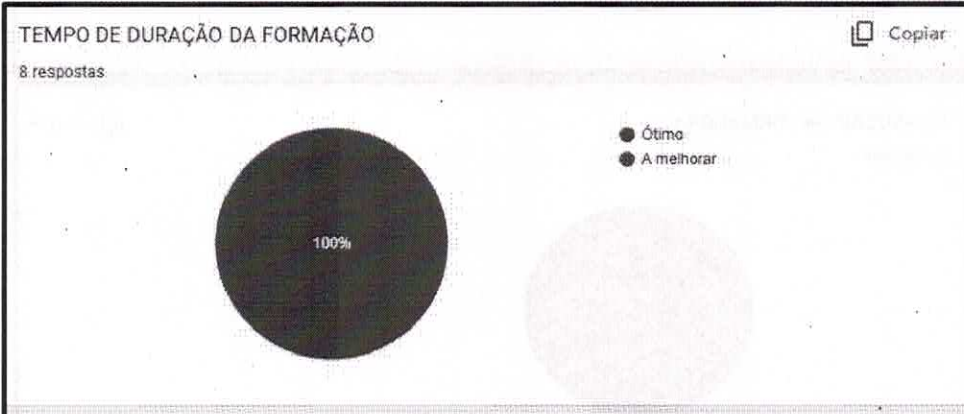
Por meio das devolutivas dos professores, a equipe gestora pode reestruturar os caminhos para o próximo ano.

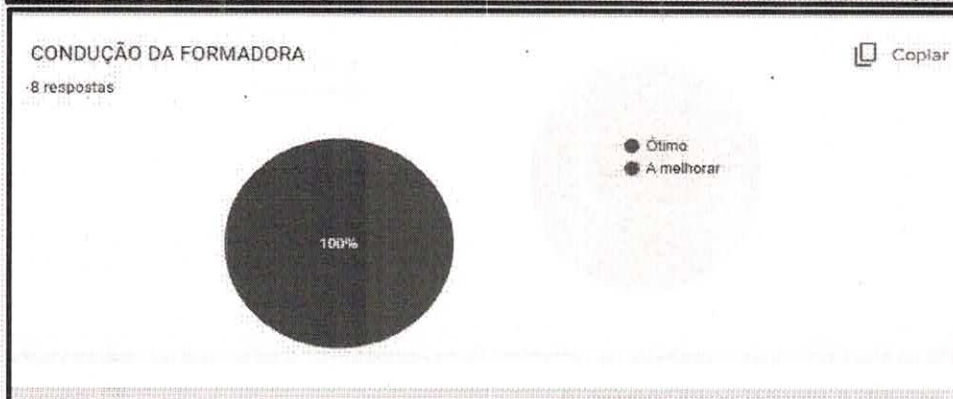
3. RESULTADOS ALCANÇADOS

Atividade: 1.1.3 Retomada dos programas institucionais.

- 100% da participação da equipe escola no plano de ação;
- 80% da finalização do documento Marcas.

Atividade: 1.1.4 Formação semestral extracurricular / Encontro Pedagógico.





- Participação de 08 professores;
- 87,5% colocaram que foram ótimas as informações contidas nos momentos de formação;
- 12,5% responderam a melhorar as informações.

Atividade: 1.2.1 Formação feita pelo diretor da escola durante o trabalho de formação continuada administrativo.

- Continuidade ao processo formativo com 100% da equipe escola;
- 100% participação dos professores nas formações;

Atividade: 2.3.2 Promover palestras e debates que tenham como objetivo a formação dos pais.

- 50% da participação das famílias;
- 100% de garantia da equipe gestora promovendo palestra entre a escola e a comunidade;
- 100% escuta ativa das famílias sanando as dúvidas levantadas no momento da palestra.

Atividade: 3.2.4 Avaliação do projeto

✍

Construímos uma horta na escola tendo a escuta ativa das nossas crianças, descreva o que vocês acharam deste projeto na escola?

49 respostas

É muito bom as crianças terem esse contato com a horta, pois eles ficam encantados e facilita a inserção dos legumes e verduras na alimentação.

Muito bom

Uma ótima escolha

Uma boa ensinar desde cedo as crianças plantar e colher cuidando da natureza

Maravilhoso

Muito bom, e ajuda também no desenvolvimento das crianças

Maravilha até pq tem crianças que não tem esse acesso de como é a origem dos alimentos saudáveis!

Muito bom, incentiva o consumo de alimentos saudáveis.

- Participação de 49 pais respondendo o link de avaliação;
- Participação de 12 professores, 06 educadoras e 08 da equipe de apoio respondendo a avaliação;
- 04 preenchimentos de boa iniciativa da escola;
- 05 preenchimentos de ótima ideia, ajudando no desenvolvimento das crianças;
- 18 preenchimentos de agradecimento e elogios a equipe escola.

Atividade: 4.1.1 Organização da documentação pedagógica.

- Documentação Pedagógica professor, 100% elaborada.

Atividade: 4.1.2 Mapeamento da aprendizagem das crianças-segundo pré-escola.

- 100% da participação da equipe de professores e educadores nas formações;
- 100% da documentação organizada na escola;
- 100% dos registros;
- 100% do mapeamento e acompanhamento do desenvolvimento de aprendizagem das crianças;
- A nossa meta na escola foi atingida 80% das crianças silábicas com valor, silábica alfabética e alfabética.

Atividade:4.2.3 Pesquisa de satisfação com os professores

Perguntas Respostas **11** Configurações

destacando sequência dos nomes, parlendas e rimas.

Conhecer a turma e seus interesses para elaboração do planejamentos

De acordo com a faixa etária e os interesses das crianças, vou trabalhar o Bingo de nomes, loto leitura e Nome e sobrenome

Através da participação das crianças.

Continuarei com as Sequências de Reconto de História, estarei propiciando leituras, com jornais, revistas e

- Participação de 11 professores respondendo o link de avaliação;
- 05 professores destacaram ter mais informações referente aos planejamentos;
- 02 professores colocaram para continuar a formação de contação de história;
- 100% satisfação dos funcionários.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

Atividade: 1.1.3 Retomada dos programas institucionais.

- Espaços do momento do parque mais organizados garantindo a qualidade das crianças com envolvimento de toda a equipe da escola.
- Autonomia das crianças garantindo o direito de escolhas;
- Definições do papel de cada segmento nos momentos de parque sendo seguido dando mais qualidade ao trabalho.

Atividade:1.1.4 Formação semestral extracurricular /Encontro Pedagógico.

Atividade:1.2.1 Formação feita pelo diretor da escola durante o trabalho de formação continuada administrativo.

- Capacitação aos profissionais garantindo a qualidade de ensino e melhores condições de trabalho para os docentes.

Atividade: 2.3.2 Promover palestras e debates que tenham como objetivo a formação dos pais.

- Vínculo com os familiares e a comunidade local;
- Garantia de participação e engajamento da comunidade de aprendizagem;
- escuta ativa das famílias e professores que participaram da palestra tirando dúvidas.

Atividade: 3.2.4 Avaliação do projeto


- Escuta ativa da comunidade de aprendizagem criando vínculo com as escola e parceria;

Atividade: 4.1.1 Organização da documentação pedagógica.

- As formas de registros dos professores no Drive garantindo qualidade às nossas crianças, Drive Institucional atualizado com os documentos pedagógicos;

Atividade: 4.1.2 Mapeamento da aprendizagem das crianças-segundo pré-escola.

- Registros da prática pedagógica sendo desenvolvidas pelos docentes organizados e com mais qualidades por meios das orientações nos momentos de formações;
- Avanços das crianças por meio do acompanhamento do mapeamento de aprendizagem realizado pelo orientador de escola e professor;



Wesley Moraes Santana
Responsável pela Entidade
CPF 373.357.528-84
RG 44.452.163

Gicelene Novaski P. M. Silva
Diretora Escolar
CPF 328.657.698-01
RG 43.173.492-6



Gicelene Novaski M. P. da Silva
Responsável Técnico
CPF 328.657.698-01
RG 43.173.492-6

Eu, Rogério Araujo Guisard, Gestor da Parceria com a OSC Instituto Terceira Divisão, aprovo, em 04 de janeiro de 2024, o relatório de execução das atividades pedagógicas presentes no Plano de Trabalho do CEDIN Prof. Sylvio de Barros Bindão, referente ao mês de novembro de 2023. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.



Rogério Araujo Guisard
Matricula: 253498/1
Gestor de Parceria

