



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 02/01/2024 a 31/01/2024

Projeto : Sociedade Amigos do Bairro Terceira Divisão e Adjacências
CEDIN Profª Maria Aparecida Barboza Pedroza
TC nº 05/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 501

b. Atividades Extra Plano de trabalho

Atividade realizada: Atendimento às famílias, agendamento e efetivação matrícula.

A Equipe Gestora e auxiliares administrativos contactaram as famílias dos bebês e crianças que aguardavam na lista de espera vaga escolar para 2024, o primeiro contato foi por ligações ou mensagens por whatsapp, para oferta da vaga, solicitação de documentos e agendamento de uma data para efetivação da matrícula.

No segundo momento previamente marcado com as famílias compareceram na unidade escolar, foram acolhidas pela equipe gestora e auxiliar administrativo para realização da matrícula, foi um momento de apresentação pessoal onde as famílias tiveram a oportunidade de conhecer os espaços da escola e tiravam suas dúvidas.

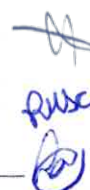
c. **Brigada Contra Dengue:** Check-list pós férias

Com o nosso retorno foram realizadas vistorias preventivas na área externa da unidade, a fim de certificar que não havia água parada, larvas do mosquito no entorno da escola.

A equipe auxiliar de serviço geral realizou ações preventivas como: colocação de cloro nos ralos de todos os ambientes, vasos sanitários mantendo-os tampados e a verificação das áreas de serviço. Encaminhamos por email para a zoonose o controle de brigada contra as arboviroses.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 4: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.



Etapa: 4.1 Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.

Atividade: 4.2.1 Publicação dos Relatórios de atividades mensal.

Durante o mês, foram realizadas atividades relativas à elaboração do relatório de execução mensal das atividades previstas no plano de Trabalho. O documento foi compartilhado com a Gestora de Parceria como arquivo, além disso, encaminhamos as evidências fotográficas em PDF por meio do drive. O relatório financeiro no qual é divulgada a prestação de contas também foi realizado mensalmente pelo Assistente Administrativo Deyvison, através do drive destinado a equipe de analistas da SEC.

Atividade: 4.2.2 Publicação dos documentos exigidos no comunicado 016/SDG/2018:

A instituição recebe os recursos públicos para cumprir o planos de trabalho relacionado ao termo de colaboração 05/2020, seguimos o comunicado 016/SDG/2018, norteador para apresentação das nossas ações no site de transparência, contendo a relação nominal e ata da diretoria da instituição, valores repassados, lista de prestadores de serviços, lista de colaboradores com os respectivos nomes, cargos ou funções, balanços e demonstrativos contábeis, regulamento de compras, contratação de pessoal, relatório mensal de desempenho e prestação de contas conforme aprovação do setor responsável.

Para ocorrer a transparência sobre a verba pública, foi disponibilizado em nosso site <https://terceiradivisao.com.br/cedin-maria-aparecida-barboza-pedroza/>, a divulgação eletrônica.

Estas informações sobre as atividades e resultados foram coletadas e compartilhadas pela equipe gestora com a Dirigente da OSC por meio de reuniões presenciais, acompanhamento na Unidade Escolar, telefonemas, WhatsApp e no drive. coletadas e compartilhadas

1. RESULTADOS ALCANÇADOS

Meta 4:Etapa: 4.1

Atividade: 4.2.1 Publicação dos Relatórios de atividades mensal.

Conclusão do trabalho em todas as suas ações.

Atividade: 4.2.2 Publicação dos documentos exigidos no comunicado 016/SDG/2018.

Realização do monitoramento das atividades.

1. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

Meta 4:Etapa: 4.1

Atividade: 4.2.1 Publicação dos Relatórios de atividades mensal.

Atividade: 4.2.2 Publicação dos documentos exigidos no comunicado 016/SDG/2018.

Acesso e confiança sobre os recursos públicos aplicados



Wesley Moraes Santana
Responsável pela Entidade
CPF 373.357.528-84
RG 44.452.163-x



Leandra Aparecida de Souza Nascimento
Responsável Técnico
CPF 028.194.526-80
RG 38.934.880-6



Rosana Metidiere Silva Costa
Responsável pela escrita do relatório
CPF 360.134.228-69
RG 42.772.955-5

Eu, Maria Fernanda Canavezi de Paiva, Gestora de Parceria da OSC Sociedade Amigos do Bairro da Terceira Divisão & Adjacências, **APROVO** o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do **CEDIN Maria Aparecida Barbosa Pedroza** do mês de **janeiro** de 2024.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.



Maria Fernanda Canavezi
Matrícula: 489211/1
Orientadora de Ensino
Gestora de Parceria