



## RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 02/12/2024 a 31/12/2024

Projeto: Sociedade Amigos do Bairro Terceira Divisão e Adjacências

CEDIN Doutora Zilda Arns Neumann  
TC nº 04/2020

### 1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. **Número de crianças atendidas no mês:** 316

b. **Atividades Extra Plano de trabalho:** Marco de passagem Pré II 2024

As crianças do pré II realizaram um momento de arte que virou um marco em nossa Unidade Escolar, cada turma recebeu tela e tintas, permitindo que os pequenos artistas colocassem a criatividade e imaginação de forma individual, criando telas únicas.

Para que todos pudessem apreciar as obras primas das crianças para que elas se sintam valorizadas, realizamos a exposição pendurando as criações na parede, trazendo vida e cor ao ambiente escolar.

c. **Brigada Contra Dengue:** Simulação de vistoria na escola com as crianças do pré II

A brigada da dengue realizou neste mês de maio, ações de fiscalização dos ambientes internos e externos, fazendo a anotação no Checklist do mês, sendo encaminhado por e-mail para a equipe IEC - CCZ.

As crianças do pré II realizaram uma simulação de uma ação de vistoria nos espaços da escola, para possíveis focos do mosquito aedes aegypti. Eles realizaram vistorias nas salas, solários e ambientes externos e, por meio desta ação, observaram que em nossa unidade não há lugar para a dengue se proliferar.

Após este momento as crianças foram orientadas a realizar esta ação em casa com os responsáveis para manter a casa e o bairro seguros, todos lutando contra a dengue.

d. **Protocolos Sanitários:**

Os cuidados com a Higienização são realizados diariamente diante das demandas do cotidiano na Unidade Escolar, assim são realizadas as limpezas nos murais das salas, vidros, tapetes e os cuidados com todos os espaços utilizados pelas crianças. Também é realizada a limpeza das janelas, portas e dos ventiladores das salas e dos refeitórios.

### 2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

**Meta 1 - Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.**

1.1 Formação continuada com todos os profissionais.

1.2.3 Realizar formação semestral



No segundo semestre, o Instituto Terceira Divisão, se responsabilizou e promoveu um encontro envolvendo todas as unidades escolares que a instituição administrava, para a formação que ocorreu no CEFE, com o tema Comportamento disruptivo no TEA - o que são e como lidar? Com a palestrante Fernanda Branco

A palestrante citou como lidar com o comportamento disruptivo identificando os gatilhos, como realizar intervenções, estratégias de comunicação e técnicas de regulação emocional. Foi uma noite de muito aprendizado, compreendê-los foi útil para tomar decisões durante situações de desregulação.

#### 1.2.4 Realizar pesquisa de satisfação

A equipe gestora criou pelo google meet, formulário para avaliar a palestra, disponibilizamos no grupo de comunicação com a equipe escolar ter acesso ao link. Na avaliação colocamos algumas perguntas como:

- Tempo de duração da formação?
- Meio de realização da formação?
- Informações contidas na formação?
- Condução da formadora?
- Palavra livre/ dúvidas

O feedback das 37 pessoas sobre a formação foi extremamente positivo. Os participantes destacaram a clareza e objetividade da palestrante, expressando gratidão pela oportunidade de aprender, mencionaram que a formação foi enriquecedora, proporcionando novos conhecimentos sobre comportamento disruptivo e como reagir a ele.

Os comentários ressaltaram a importância do encontro pedagógico, onde todos puderam tirar dúvidas e interagir, tornando a experiência ainda mais valiosa. A palestrante recebeu elogios por seu conteúdo prático e pertinente, que certamente contribuiu para as práticas de ensino, especialmente na educação inclusiva. Há um desejo coletivo de mais oportunidades de formações similares no futuro, refletindo o impacto positivo que essas palestras têm nas práticas educacionais.

### **Meta 2 - Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.**

#### **2.1 Reunião de pais e responsáveis.**

##### **2.1.1 Reunião de pais e responsáveis das crianças.**

As reuniões de pais da escola foram realizadas na semana de 11 a 16 de dezembro de 2024, este momento foi realizado na sala de aula em específico às 09, 10, 11, 12 e 13, pois tem o datashow para as professoras compartilhar as vivências do 2º semestre para as famílias.

Foram apresentados e socializado o documento coletivo e entregue para os responsáveis os Relatório Individual do bebê/criança junto com as produções artísticas.

As turmas Pré I/ II D e Pré II B e as crianças realizaram uma apresentação para as famílias, com uma canção. A presença dos familiares foi crucial para findar e prestigiar o término de um ano tão importante na vida escolar de suas crianças.

##### **2.1.4 Avaliação**

Para realizar a avaliação da atividade 2.1.1 a equipe gestora utilizou o mesmo modelo do semestre passado, no fim da reunião as professoras convidaram os responsáveis para preencher a avaliação impressa, onde continham campo para ser assinalado qual imagem na opinião dos pais, as imagens utilizadas por meio de emojis, simbolizando se ficaram feliz, indeciso ou triste, logo abaixo continha a escrita sinalizando regular e a melhorar, facilitando o entendimento para os que não tem costume e acesso às novidades da internet. Também deixamos um campo para que o responsável descrevesse as suas sugestões de melhorias e elogios.

RUBC



Nas devolutivas agradecimentos pelos ensinamentos durante o ano, pelo carinho e cuidado com a seu filho(a), algumas famílias do pré II descreveram que sentiram falta da escola e relataram o carinho que tem pela Unidade escolar.

A avaliação da atividade 2.1.3 reunião de pais das novas crianças matriculadas na Unidade Escolar, teve o mesmo formato com emojis emotion. Este momento avaliativo ocorreu no fim da reunião, com a diretora de escola e a coordenadora pedagógica convidando os responsáveis para a preencher.

Com as devolutivas vimos que não foram todos que responderam uma minoria, relatou que foi produtivo a reunião, que foi um momento de tirar as dúvidas e anseios, agradeceram por ter este olhar de iniciar com a reunião.

## 2.2 Eventos e comemorações

### 2.2.3 Mostra Cultural

Realizado e aprovado no mês de novembro

### 2.2.4 Avaliação

Realizado e aprovado no mês de novembro

## **Meta 3 - Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.**

### 3.2 Programa Institucional, retomada do programa Comunidade Leitora

#### 3.2.4 Avaliação com as crianças

Para acontecer a avaliação a equipe gestora utilizou os emojis, simbolizando se ficaram feliz, indeciso ou triste, logo abaixo continha a escrita sinalizando bom, regular e a melhorar, também deixamos um campo para que eles escrevessem ou desenhassem suas sugestões de melhorias, assim muitos desenharam eles levando a sacola com o livro, com a família realizando a leitura.

## **Meta 4 - Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas nos resultados do desenvolvimento e aprendizagem das crianças, bem como o monitoramento da regularidade administrativa e financeira.**

### 4.1 Acompanhamento das práticas pedagógicas, em favor do desenvolvimento integral da criança

#### 4.1.2 Acompanhamento do diário e análise da frequência - busca ativa.

O acompanhamento diário e a análise da frequência das crianças foram realizados pela diretora da escola, que as professoras preenchiam por meio do Portal eSistae. Ela acompanhava e monitorava os dados, prestando atenção ao número de faltas e às observações que justificavam as ausências das crianças, quando era necessário pontuava com as professoras para atualizar o sistema.

Em casos que as faltas eram mais de três faltas consecutivas sem justificativa no campo de observações, a diretora entrou em contato com a professora para saber se a família apresentou uma justificativa verbal ou por telefone. Quando necessário, a mesma fez contato, diretamente com as famílias por meio de ligação telefônica para saber sobre o motivo das ausências da criança, via whatsapp ou agendamento de atendimentos para conscientizar o responsável sobre a importância de manter a escola informada quando há necessidade de faltas, realizando encaminhamentos entre outras ações necessária.

#### 4.1.4 Divulgação da frequência para as famílias.

RUBC



A divulgação da frequência das crianças foi realizada durante as reuniões de pais. No primeiro momento, a professora apresentou a porcentagem de frequência por meio de relatórios individuais, permitindo que cada responsável tivesse uma visão clara da situação de sua criança. No segundo momento, a equipe gestora abordou a importância da frequência constante em um contexto coletivo, destacando como a parceria das famílias é fundamental para o sucesso educacional. Com essa colaboração, a escola assegura o direito das crianças a um aprendizado completo e significativo, promovendo seus avanços de forma integral.

### 3. RESULTADOS ALCANÇADOS

**Meta 1 - Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.**

1.1 Formação continuada com todos os profissionais.

1.2.3 Realizar formação semestral

Colaboradores com novos aprendizados para atuar em nossa Unidade Escolar.

1.2.4 Realizar pesquisa de satisfação

Momento de ouvir as sugestões e melhorias com a visão dos colaboradores.

**Meta 2 - Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.**

2.1 Reunião de pais e responsáveis.

2.1.1 Reunião de pais e responsáveis das crianças.

87% da participação efetiva das famílias.

2.1.4 Avaliação

A participação efetiva das famílias para sugestões e melhorias futuras.

2.2 Eventos e comemorações

2.2.3 Mostra Cultural

(realizado mês de novembro)

2.2.4 Avaliação

(realizado mês de novembro)

**Meta 3 - Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.**

3.2 Programa Institucional, retomada do programa Comunidade Leitora

3.2.4 Avaliação com as crianças

Valorização das crianças durante a participação da avaliação.

**Meta 4 - Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas nos resultados do desenvolvimento e aprendizagem das crianças, bem como o monitoramento da regularidade administrativa e financeira.**

4.1 Acompanhamento das práticas pedagógicas, em favor do desenvolvimento integral da criança

4.1.2 Acompanhamento do diário e análise da frequência - busca ativa.

100% de acompanhamento com o diário e análise da frequência na busca ativa.



**4.1.4 Divulgação da frequência para as famílias.**

Apoio das famílias no envolvimento e comprometido com os resultados

**4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO**

**Meta 1 - Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.**

1.1 Formação continuada com todos os profissionais.

1.2.3 Realizar formação semestral

Qualificação dos colaboradores para o bom andamento na escola.

1.2.4 Realizar pesquisa de satisfação.

Identificar e entender os pontos apresentados para melhoria, na busca de solução dos mesmos, trazendo benefícios e mudanças positivas.

**Meta 2 - Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.**

2.1 Reunião de pais e responsáveis.

2.1.1 Reunião de pais e responsáveis das crianças.

Participação efetiva das famílias no desenvolvimento das crianças.

2.1.4 Avaliação

Manter a relação entre escola e família visando o desenvolvimento dos bebês e crianças.

2.2 Eventos e comemorações

2.2.3 Mostra Cultural

(realizado mês de novembro)

2.2.4 Avaliação

(realizado mês de novembro)

**Meta 3 - Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.**

3.2 Programa Institucional, retomada do programa Comunidade Leitora

3.2.4 Avaliação com as crianças

Escuta ativa com o olhar das crianças para melhorias futuras.

**Meta 4 - Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas nos resultados do desenvolvimento e aprendizagem das crianças, bem como o monitoramento da regularidade administrativa e financeira.**

4.1 Acompanhamento das práticas pedagógicas, em favor do desenvolvimento integral da criança

4.1.2 Acompanhamento do diário e análise da frequência - busca ativa.

Garantir o direito da criança na frequência escolar.

**4.1.4 Divulgação da frequência para as famílias.**

Benefício no desenvolvimento das crianças com a comunicação aberta em prol do aprendizado.

RUBC



Prefeitura  
**São José dos Campos**  
Secretaria de Educação e Cidadania  
Departamento de Gestão de Projetos Especiais

  
Instituto  
Terceira Divisão

Eu, Fabiana Rodrigues da Silva Gonçalves, Gestora de Parceria, **APROVO** o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho Projeto: **Sociedade Amigos do Bairro Terceira Divisão e Adjacências CEDIN Doutora Zilda Arns Neumann - - TC n.º 04/2020, do mês de dezembro de 2024.** As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Atenciosamente,  
Fabiana R S Gonçalves  
Assessora de Políticas Educacionais  
Gestora de Parceria SEC/DGPE

**Wesley Moraes Santana**  
Responsável pela Entidade  
CPF 373.357.528-84  
RG 44.452.163-x

**Rosana Metidiere Silva Costa**  
Responsável Técnico  
CPF 360.134.228-69  
RG 42.772.955-5