



## RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/12/2025 a 31/12/2025

Projeto: Sociedade Amigos do Bairro Terceira Divisão e Adjacências

CEDIN Doutora Zilda Arns Neumann

TC nº 04/2020

### 1. SUMÁRIO GERENCIAL

**a. Número de crianças atendidas no mês: 315**

**b. Atividades Extra Plano de trabalho: Projeto Avisa lá**

No dia 04 de dezembro, foi conduzido pela coordenadora, em parceria com a professora, o Seminário de Boas Práticas do Projeto Avisa-lá. Durante o seminário, foram apresentados slides que evidenciaram as ações desenvolvidas no projeto, destacando o percurso pedagógico, as experiências vivenciadas pelas crianças e os registros do cotidiano.

As imagens e reflexões apresentadas ressaltaram a intencionalidade das propostas, o protagonismo infantil e a valorização das aprendizagens por meio da exploração, da interação e da brincadeira. O momento possibilitou a socialização das práticas realizadas, fortalecendo a reflexão coletiva sobre o trabalho pedagógico e contribuindo para a qualificação das ações desenvolvidas na unidade escolar.

#### Reunião de Pais Segundo Semestre

As reuniões de pais da escola foram realizadas na semana de 10 a 16 de dezembro de 2025. Para a realização dos encontros, foram utilizadas as salas que dispõem de datashow, sendo elas: salas 09, 10 e 11, biblioteca e sala de reuniões.

Durante as reuniões, as professoras compartilharam com as famílias as vivências do segundo semestre, por meio do relatório coletivo e de vídeos. Também foram entregues aos responsáveis os Relatórios Individuais do bebê/criança, nos quais foram descritos o desenvolvimento de cada criança e sua frequência na unidade escolar. Por fim, foram apresentadas e entregues as produções artísticas realizadas ao longo do período.

### 2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

**Meta 1** - Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

**1.2** Formação extracurricular

**1.2.4** Realizar pesquisa de satisfação

A equipe gestora elaborou e disponibilizou um formulário no Google Forms com o objetivo de realizar a pesquisa de satisfação referente ao 2º Encontro Pedagógico de 2025. O instrumento foi utilizado para coletar a percepção dos participantes sobre o tema abordado, a contribuição da formação para a prática profissional, o tempo destinado ao encontro e a organização geral da atividade.

A partir das respostas da equipe, observou-se que a formação foi bem recebida, sendo considerada clara, relevante e útil para o trabalho cotidiano. A maioria dos participantes avaliou o tema e o tempo como



adequados, destacou os aprendizados adquiridos, a reflexão sobre atitudes profissionais, bem como reconheceu a organização do encontro e sua contribuição para a prática pedagógica.

Com base nos resultados, constatou-se que a formação foi avaliada de forma muito positiva, pois contribuiu para o aprimoramento das práticas pedagógicas, ampliando o olhar dos profissionais para a inclusão, a empatia e a intencionalidade no trabalho cotidiano. Os participantes destacaram o fortalecimento do atendimento às crianças, especialmente aquelas com TEA, a aplicabilidade dos conhecimentos no dia a dia escolar e no diálogo com as famílias, além da clareza e objetividade da abordagem, evidenciando a importância da continuidade e do aprofundamento das ações formativas.

**Meta 2** - Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

**2.2** - Eventos e comemorações

**2.2.3** Mostra Cultural

Foi realizada em nossa escola a Mostra Cultural, que ocorreu durante os dias 3 a 5 de dezembro, com a temática "Vivências, Explorações e Aprendizagens na Educação Infantil", apresentando os aprendizados construídos pelas crianças ao longo do ano.

As professoras selecionaram fotos que registraram momentos do cotidiano das propostas pedagógicas, descrevendo legendas para a ciência das famílias. Em seguida, as imagens foram organizadas para compor a exposição em frente de cada sala; para isso, foram utilizados papel kraft, caixas de papelão, elementos naturais, entre outros materiais.

Foram apresentados:

Berçário I A – Textura e sensações

Foram expostas fotos de diversas explorações de texturas realizadas com os bebês, como botões, lixa, tecidos diversos, entre outros. Também foram expostas fotos e produções dos bebês com tintas naturais, além de registros que evidenciaram vivências com melecas. No dia da mostra, foram disponibilizados tecidos e melecas para que as famílias pudessem sentir as diferentes texturas e sensações.

Berçário II A – Marcas gráficas

Os bebês tiveram contato com diversos materiais riscantes, como carvão, canetinhas hidrocor, gizão de cera, entre outros. Também exploraram tintas naturais, utilizando as mãos, tintas, rolinhos, entre outros recursos.

Berçário II B – Sachês de cheiros e texturas

Foram expostas fotos em que as crianças utilizaram o sentido do olfato por meio de diversos cheiros, além das confecções realizadas juntamente com os bebês. Também foram apresentados registros das explorações de diferentes texturas com tecidos, elementos naturais, entre outros. No dia da mostra, os sachês e as texturas ficaram expostos para que os visitantes pudessem manipulá-los.

Infantil I A – Brincando com artes

Foram apresentadas explorações realizadas com tintas naturais, instrumentos riscantes, pincéis, entre outros materiais.

Infantil I B – Meus pezinhos no chão

Foram apresentadas explorações no ambiente externo, em contato com a natureza. Para aguçar as vivências das crianças, foram introduzidos elementos como pinhas, tocos de madeira, animais de brinquedo, entre outros.

Infantil I / II A – Contação de história

Foram apresentadas fotos das crianças realizando leituras na escola e com os familiares, além de relatos das famílias sobre o empréstimo de livros. O livro favorito da turma foi *O Monstro das Cores*, e as crianças recontaram a história para seus familiares.

Infantil II / Pré I A – Reconhecimento das letras do próprio nome

Foi apresentada a pesquisa sobre a história do nome da criança, fotos das propostas lúdicas realizadas com os nomes e as obras artísticas que evidenciaram a evolução da escrita.



#### Pré I B – História do meu nome

Foram expostas fotos de momentos que envolveram as crianças na temática por meio da contação de histórias relacionadas aos nomes, pesquisas realizadas com os familiares e propostas desenvolvidas em sala para observação do reconhecimento do próprio nome, além das obras artísticas que demonstraram a evolução da escrita.

#### Pré I C – Pinturas com tintas naturais

Por meio de elementos naturais, as crianças criaram tintas e realizaram suas obras a partir de desenhos de observação, flores, ambiente externo e obras de artistas.

#### Pré I D – Receita das famílias

A proposta proporcionou o fortalecimento do vínculo entre os responsáveis e a escrita com as crianças. Foram apresentadas fotos do canto simbólico da sala, escolhido pelas crianças como Padaria, no qual elas auxiliaram no processo de confecção e inauguração, vivenciando de forma lúdica a leitura, a escrita, os cálculos e as interações sociais.

#### Pré II A – Alfabetização em ação

Foi apresentado o processo silábico com valor e sem valor até a consolidação da alfabetização e da leitura. As próprias crianças relataram sua evolução a partir das propostas desenvolvidas e expostas ao longo do ano.

#### Pré II B – Alfabetização em ação

Foi apresentado o processo silábico com valor e sem valor até a consolidação da alfabetização e da leitura. As próprias crianças relataram sua evolução a partir das propostas desenvolvidas e expostas ao longo do ano.

A Mostra Cultural valorizou o trabalho pedagógico, destacou o protagonismo das crianças e fortaleceu a parceria entre escola e famílias.

### 2.2.4 Avaliação

A equipe gestora realizou a avaliação da Mostra Cultural, ocorrida no período de 03 a 05 de dezembro de 2025, por meio de um instrumento impresso elaborado especificamente para esse momento. Foi confeccionado um bilhete explicativo às famílias, o qual foi encaminhado pelas agendas das crianças, solicitando o preenchimento do questionário de avaliação.

O instrumento avaliativo contou com questões objetivas, nas quais os responsáveis atribuíram pontuação de 1 a 5 aos itens relacionados à clareza das intencionalidades apresentadas, à organização e à apresentação do espaço da Mostra Cultural, bem como à contribuição da exposição para o aprendizado das crianças. Além disso, o formulário disponibilizou um espaço de “palavra livre”, possibilitando que as famílias registrassem, de forma espontânea, percepções, comentários e sugestões.

A partir da análise dos questionários devolvidos, constatou-se que a Mostra Cultural obteve avaliação predominantemente positiva, com pontuações elevadas nos itens avaliados. Esses resultados indicaram a compreensão das intencionalidades pedagógicas, a boa organização do espaço e a relevância da exposição para o aprendizado das crianças. Com base nas contribuições registradas pelas famílias, a equipe gestora planejou, para as próximas edições, ampliar os momentos de mediação pedagógica, aprimorar os registros explicativos das produções das crianças e reorganizar o fluxo de visitação, visando qualificar ainda mais a participação das famílias e o processo de comunicação das propostas pedagógicas.

**Meta 4** - Garantir o acompanhamento das práticas pedagógicas fundamentais nos resultados do desenvolvimento da regularidade administrativa e financeira.

**4.1** Acompanhamento das práticas pedagógicas, em favor do desenvolvimento integral da criança.

**4.1.2** Acompanhamento do diário digital e análise da frequência - busca ativa



Ao longo do segundo semestre, o acompanhamento da frequência das crianças foi realizado de forma sistemática pela equipe gestora da unidade escolar. As professoras efetuaram os registros diários no Portal eSistAE, possibilitando o monitoramento contínuo das presenças e ausências.

A direção analisou periodicamente os dados lançados, observando a quantidade de faltas e as justificativas registradas no campo de observações. Sempre que foram identificados registros incompletos ou ausência de informações, as professoras foram orientadas a atualizar o sistema.

Durante o período, algumas situações exigiram ações efetivas por parte da equipe gestora. Quando ocorreram ausências consecutivas sem justificativa formal, a direção entrou em contato com as professoras para verificar se havia comunicação prévia das famílias. Na ausência de retorno ou justificativa, foram realizadas ligações telefônicas, envio de mensagens via WhatsApp e, em alguns casos, agendamento de atendimentos presenciais com os responsáveis. Essas medidas mostraram-se necessárias para esclarecer os motivos das faltas, garantir o registro correto no sistema e apoiar as famílias na manutenção da frequência escolar.

Essas ações tiveram como finalidade compreender os motivos das ausências, reforçar a importância da comunicação entre família e escola e assegurar o acompanhamento adequado das crianças, realizando, quando necessário, orientações e encaminhamentos pertinentes.

#### 4.1.4 Divulgação da frequência para as famílias.

A divulgação da frequência das crianças foi realizada de forma contínua junto às famílias. Diariamente, a unidade escolar disponibilizou um quadro informativo em local visível, permitindo que os responsáveis acompanhassem a presença, as ausências e os atrasos do dia.

Além disso, durante as reuniões de pais, as professoras apresentaram relatórios individuais de frequência, possibilitando que cada família tivesse uma visão clara da assiduidade de sua criança. Em um segundo momento, a equipe gestora reforçou, de forma coletiva, a importância da frequência regular para o desenvolvimento e a aprendizagem, fortalecendo a parceria entre escola e família.

**Meta 4** - Garantir o acompanhamento das práticas pedagógicas fundamentais nos resultados do desenvolvimento da regularidade administrativa e financeira.

#### 4.2 Transparência

##### 4.2.3 Divulgação dos resultados

A equipe gestora mensalmente lançava nas planilhas os recebimentos e as despesas de cada mês. Para garantir a transparência do trabalho exercido, realizamos a impressão das planilhas e as disponibilizamos no mural do hall de entrada, cobrindo somente os valores e deixando expostas as salas que receberam as contribuições e as despesas. Também mantivemos uma pasta com os balancetes, discriminando as entradas, despesas e investimentos realizados com os valores arrecadados durante o ano letivo.

Quando os investimentos eram realizados, a equipe gestora divulgava os mesmos por meio de cartazes com fotos e postagens no grupo de WhatsApp, utilizado para a comunicação com os responsáveis, para que todos tivessem ciência do que era feito com a contribuição arrecadada.

Adquirimos benefícios como livros, brinquedos de montar, bacias, bolas, carrinhos, entre outras conquistas.

### 3. RESULTADOS ALCANÇADOS

100% dos colaboradores qualificados e alinhados de acordo com os estudos sobre cuidados com assistência às crianças com necessidades específicas.



100% das professoras apresentaram as propostas e evidências o processo de aprendizado vivenciados pelas crianças.

25% das famílias descreveram estar satisfeitas com a mostra cultural.  
75% das famílias não se posicionaram sobre a mostra.

Acompanhamento sistemático da frequência e registros atualizados.

Ampliação da transparência sobre frequência das crianças para ter apoio das famílias e comprometimento com os resultados.

Divulgação transparente dos recursos e investimentos realizados.

#### 4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

Qualificação das práticas para realizar um atendimento com qualidade.

Fortalecimento do vínculo entre escola e família.

Oportunidade de apresentar as práticas pedagógicas que auxiliaram no desenvolvimento das crianças.

Melhoria no controle pedagógico e redução da evasão.

Aumento do compromisso familiar com a assiduidade das crianças na unidade escolar.

Fortalecimento na confiança institucional e amplia credibilidade escolar.

Eu, Fabiana Rodrigues da Silva Gonçalves, Gestora de Parceria, **APROVO** o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho Projeto: **Sociedade Amigos do Bairro Terceira Divisão e Adjacências - TC n.º 04/2020. CEDIN Doutora Zilda Arns Neumann** do mês de Dezembro de 2025. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Atenciosamente,  
Fabiana R S Gonçalves  
Matr. 43.8374/5  
Assessora de Políticas Educacionais  
Gestora de Parceria SEC/DGPE

Fabiana R. da Silva Gonçalves  
Matrícula: 438374/5  
Orientadora de Ensino  
Gestora de Parceria

**Wesley Moraes Santana**  
Responsável pela Entidade  
CPF 373.357.528-84  
RG 44.452.163-x

**Rosana Metidiere Silva Costa**  
Responsável Técnico  
CPF 360.134.228-69  
RG 42.772.955-5