



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/06/2026 a 30/06/2026

Projeto: Sociedade Amigos do Bairro Terceira Divisão e Adjacências - TC nº. 04/2020

Cedin Dra. Zilda Arns Neumann

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 320

b. Atividades Extra Plano de trabalho

Atividade realizada: Reunião com CMAD/EI - Potencializar

No dia 08 de junho de 2026, foi realizado, no CEFE, um encontro de estudos com a participação da diretora e da coordenadora pedagógica, em consonância com as orientações da dimensão Potencializar, Compromisso Municipal pela Aprendizagem. O encontro teve como objetivo analisar os resultados das aprendizagens das crianças e definir estratégias pedagógicas voltadas ao fortalecimento das habilidades e competências previstas no Currículo da Educação Infantil.

Durante a formação, foram analisados o currículo, as Pautas de Indicadores e os instrumentos de monitoramento para identificar as aprendizagens com menor consolidação. A equipe refletiu sobre as práticas pedagógicas e, com base na análise dos dados, definiu estratégias de intervenção, incluindo agrupamentos produtivos, personalização das aprendizagens, revisão dos planejamentos e estabelecimento de metas, responsáveis e cronograma de acompanhamento.

O encontro proporcionou um momento de estudo, reflexão e planejamento, fortaleceu a tomada de decisões fundamentadas em evidências e reafirmou o compromisso da equipe gestora com a melhoria dos índices de aprendizagem e com a garantia do desenvolvimento integral de todas as crianças, por meio de práticas pedagógicas intencionais e do acompanhamento contínuo das aprendizagens.

Atividade realizada: Orientações Para Adequação Dos Apontamentos Da Merenda Escolar

Com o objetivo de garantir o cumprimento das Boas Práticas de Manipulação de Alimentos, promover a segurança alimentar das crianças e atender às orientações da Coordenadoria de Merenda Escolar, apontadas no dia 23 de junho de 2026, foi realizada reunião com a equipe da cozinha no dia 26/06/2026, às 15h, no refeitório dos colaboradores, conduzida pela diretora da Unidade Escolar.

A equipe foi orientada quanto às ações corretivas necessárias para adequação dos procedimentos, destacando a responsabilidade compartilhada na garantia da segurança alimentar e na manutenção das boas práticas em todas as etapas do trabalho.

Durante a reunião, foi relatado que, devido à rotina intensa, definiu-se a elaboração e a fixação de cartazes e checklists nos ambientes da cozinha. Também ficou

Rmxc

acordado que a equipe gestora elaboraria checklists semanais, a serem utilizados às sextas-feiras, para que a equipe soubesse quem ficaria responsável, na semana seguinte, pela limpeza e organização.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Plano de Maio 2026 separar a Dezembro 2028

Meta 1 - Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

1.1 - Formação continuada com todos os profissionais.

1.1.1 - Formação administrativa (professores, educadores, equipe de apoio).

No mês de junho, foi realizada a ação formativa administrativa com a temática "Relações Étnico-Raciais e Diversidade: construindo práticas de respeito, pertencimento e valorização das diferenças".

A formação teve como objetivo promover a reflexão da equipe sobre a importância da diversidade no ambiente escolar, fortalecendo práticas pedagógicas e relacionais pautadas no respeito, na valorização das diferenças e na construção de uma cultura de pertencimento para todas as crianças.

Durante o encontro, foi realizada uma dinâmica na qual os participantes compartilharam situações vivenciadas em sua infância relacionadas às questões de diversidade, preconceito e pertencimento. Esse momento favoreceu a troca de experiências, a sensibilização do grupo e a reflexão sobre como essas vivências influenciaram a atuação profissional.

Na sequência, foi discutido o papel do adulto como referência para as crianças, destacando a responsabilidade de acolher, intervir diante de situações discriminatórias, ensinar o respeito às diferenças e garantir ambientes seguros, inclusivos e acolhedores. A formação foi encerrada com a construção de um compromisso coletivo, reforçando ações como a revisão de materiais pedagógicos, a ampliação da representatividade, a valorização das diferentes culturas e a intervenção ativa diante de atitudes preconceituosas.

Concluiu-se o encontro reafirmando que uma escola que valorizou a diversidade contribuiu diretamente para a formação de crianças mais conscientes, respeitadas, empáticas e seguras de sua própria identidade, fortalecendo uma convivência baseada no respeito, na equidade e na inclusão.

1.2 - Organização dos ambientes da Unidade Escolar .

1.2.2 - Plano de Ação.

Com o objetivo de qualificar os ambientes da unidade escolar e potencializar as aprendizagens das crianças, foi elaborado o Plano de Ação para a Organização dos Espaços Educativos, considerando as observações realizadas pela equipe gestora e as necessidades identificadas em cada faixa etária. A proposta teve como finalidade fortalecer a intencionalidade pedagógica dos ambientes, ampliar a autonomia das crianças, garantir maior acessibilidade aos materiais e qualificar o uso dos recursos já existentes na unidade escolar.





Para as turmas do Berçário I, o plano contemplou ações voltadas ao fortalecimento das experiências sensoriais, do vínculo e da linguagem, prevendo a reorganização dos espaços de leitura, exploração sensorial e movimento. Entre as estratégias definidas estiveram a organização do canto de leitura, a estruturação dos cestos dos tesouros e a revisão dos desafios motores oferecidos às crianças.

Já para as turmas do Berçário II A e B, foram planejadas ações destinadas a promover a autonomia, as interações e as possibilidades de exploração. O documento previu a estruturação dos cantos de faz de conta e construção, com delimitação dos espaços e disponibilização de materiais acessíveis às crianças, além do rodízio de recursos, incluindo materiais não estruturados e elementos naturais para enriquecer as experiências de aprendizagem.

O plano também definiu estratégias de acompanhamento pela equipe gestora, por meio de observações sistemáticas dos ambientes e devolutivas formativas às equipes, bem como momentos de socialização das práticas desenvolvidas. Ao final do período de execução, foi realizada uma avaliação das ações implementadas, considerando a participação das crianças, as evidências de aprendizagem e os possíveis ajustes necessários para o aperfeiçoamento contínuo dos espaços educativos.

Meta 2 - Estabelecer parceria com a sociedade civil para fortalecer e ampliar o acesso ao território educativo.

2.1 - Reunião de pais.

2.1.1 Plano de Ação.

Com o objetivo de fortalecer a participação da comunidade no cotidiano escolar e ampliar a parceria entre escola e famílias, foi elaborado o Plano de Ação para a Reunião de Pais e Responsáveis referente ao fechamento do 1º semestre de 2026. Neste ano, seguindo a organização proposta pela Secretaria de Educação, as reuniões foram planejadas para ocorrer em um único dia, durante um sábado letivo.

A equipe gestora realizou o planejamento das ações necessárias para a organização do encontro, contemplando a definição de cronograma, horários, locais de atendimento, elaboração das pautas, convites às famílias, listas de presença, instrumentos de avaliação e orientações para as equipes. Também foram organizados os encaminhamentos relacionados à preparação dos espaços, documentação pedagógica, relatórios individuais das crianças e registros que subsidiaram os momentos de diálogo com as famílias.

A elaboração do plano de ação possibilitou o alinhamento das responsabilidades entre os profissionais da unidade escolar, garantiu a organização prévia das etapas necessárias para a realização da atividade e favoreceu a participação das famílias no acompanhamento do desenvolvimento e das aprendizagens das crianças.

2.3 - Participação da comunidade no cotidiano escolar.

2.3.2 - Divulgação da pesquisa realizada com responsáveis.

Com o objetivo de fortalecer a participação da comunidade no cotidiano escolar e garantir a transparência das ações desenvolvidas pela unidade, foi organizada a divulgação dos resultados da pesquisa realizada com os responsáveis. A ação teve como finalidade socializar as informações coletadas, permitindo que as famílias conhecessem as contribuições apresentadas e os encaminhamentos previstos a partir das respostas obtidas.

Rmnc

A pesquisa possibilitou identificar interesses, sugestões e percepções das famílias sobre temas relacionados ao ambiente escolar e às ações desenvolvidas pela unidade. Os dados levantados serviram de subsídio para o planejamento de futuras ações e para a qualificação dos espaços e experiências oferecidas às crianças.

Para ampliar o acesso às informações e garantir que as famílias tivessem conhecimento dos resultados, foi realizada a divulgação da pesquisa por meio do mural de entrada da unidade escolar e dos grupos de comunicação com os responsáveis. Dessa forma, buscou-se fortalecer o diálogo entre escola e famílias, valorizando a participação da comunidade nos processos de reflexão, planejamento e tomada de decisões que contribuíssem para a melhoria contínua do atendimento às crianças.

Meta 3 Imprimir intencionalidades educativas às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

3.3 - Organização para a Aprendizagem (Espaços, Materiais e Tempos) - Ambientes como contextos investigativos.

3.3.1 - Criar um instrumento para observar os espaços externos que necessitam de organização

Com o objetivo de identificar as necessidades de organização e qualificação dos espaços externos da unidade escolar, foram criados dois instrumentos de observação e escuta: um formulário destinado às professoras e um checklist direcionado à equipe gestora.

O formulário destinado às professoras foi elaborado considerando a vivência cotidiana das docentes com as crianças nos diferentes ambientes da unidade. Sua construção buscou reunir informações sobre os espaços externos mais utilizados pelas turmas, as necessidades de organização percebidas, as melhorias consideradas prioritárias e as sugestões de materiais, recursos e propostas que pudessem ampliar as possibilidades de exploração, brincadeira e aprendizagem das crianças.

Para a equipe gestora, foi elaborado um checklist de observação dos espaços externos da Educação Infantil, com o objetivo de orientar uma análise mais sistematizada dos ambientes. O instrumento contemplou aspectos relacionados à organização, segurança, acessibilidade, condições dos espaços naturais e estruturados, bem como às possibilidades de exploração e aprendizagem oferecidas pelos diferentes locais da unidade escolar.

A criação desses instrumentos possibilitou diferentes olhares sobre os espaços externos, articulou a percepção das professoras, a partir das experiências com as crianças, e a análise da equipe gestora, contribuiu para o levantamento das necessidades e para o planejamento de futuras ações de reorganização e qualificação dos ambientes.

Meta 4 - Garantir o acompanhamento e monitoramento das práticas pedagógicas fundamentadas nos resultados do desenvolvimento e aprendizagem das crianças e frequência, bem como a regularidade administrativa e financeira.

4.1 - Acompanhamento das práticas pedagógicas, em favor do desenvolvimento integral da criança

4.1.2 – Acompanhamento das aprendizagens

Foram realizadas ações sistemáticas de acompanhamento das práticas pedagógicas em todas as turmas da unidade escolar, com foco no monitoramento do

Rmnc



desenvolvimento e das aprendizagens das crianças, a partir das observações realizadas pela coordenação pedagógica e das estratégias definidas pela direção para atender às necessidades identificadas.

As observações e orientações da coordenação subsidiaram a atuação da direção escolar, que promoveu ações de apoio às equipes, organização de recursos, acompanhamento das práticas pedagógicas e encaminhamentos necessários para qualificar o atendimento às crianças.

Na B I A, a direção providenciou a aquisição de livros emborrachados para ampliar as experiências de leitura. Na B II A, realizou a separação de brinquedos para reorganização da sala e a aquisição de livros emborrachados. Na B II B, garantiu a disponibilização de educador de apoio quando necessário, em razão de afastamentos por atestados médicos, além da aquisição de livros emborrachados para continuidade das propostas pedagógicas.

Na INF I A, a direção realizou acompanhamento da prática da equipe durante a rotina escolar. Na INF I B, providenciou a aquisição de livros, materiais para o canto simbólico e tapete para o canto da leitura, atendendo às necessidades identificadas pela coordenação pedagógica.

Nas turmas de INF II A, INF II B e INF II C, a direção realizou o levantamento e providenciou a aquisição dos materiais necessários para o desenvolvimento das propostas de Arte. Na INF II B, também garantiu apoio à equipe, permanecendo presente ou disponibilizando educador de apoio quando necessário.

Nas turmas de PRÉ I A e PRÉ I B, a direção acompanhou os empréstimos de livros para leitura em casa e monitorou a frequência das crianças como estratégia de fortalecimento do processo de letramento.

Na PRÉ II A, disponibilizou jogos pedagógicos, como jogos da memória com associação entre imagem e escrita, além de acompanhar a frequência das crianças. Na PRÉ II B, garantiu apoio à equipe quando necessário e orientou a realização de reuniões individuais com os responsáveis pelas crianças que demandavam acompanhamento específico. Na PRÉ II C, assegurou a disponibilidade de materiais para o desenvolvimento das atividades pedagógicas, realizou a separação de lápis de cor para composição do Set Brasil e promoveu reuniões individuais com responsáveis para definição de ações conjuntas de acompanhamento.

As estratégias desenvolvidas pela direção fortaleceram o acompanhamento das práticas pedagógicas, asseguraram os recursos necessários ao desenvolvimento das propostas e contribuíram para qualificar o processo de aprendizagem das crianças.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

Meta 1 - Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

1.1 - Formação continuada com todos os profissionais.

1.1.1 - Formação administrativa (professores, educadores, equipe de apoio).
100% Participação ativa e reflexão da equipe.

1.2 - Organização dos ambientes da Unidade Escolar .

1.2.2 - Plano de Ação.

Conclusão do Plano de Ação para organização dos ambientes escolares.

RmSc

Meta 2 - Estabelecer parceria com a sociedade civil para fortalecer e ampliar o acesso ao território educativo. 2.1 - Reunião de pais. 2.1.1 Plano de Ação. Conclusão do planejamento e alinhamento da equipe para a reunião de pais.
2.1 - Participação da comunidade no cotidiano escolar. 2.3.2 - Divulgação da pesquisa realizada com responsáveis. Apresentação dos resultados da pesquisa aos responsáveis.
Meta 3 Imprimir intencionalidades educativas às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem. 3.3 - Organização para a Aprendizagem (Espaços, Materiais e Tempos) - Ambientes como contextos investigativos. 3.3.1 - Criar um instrumento para observar os espaços externos que necessitam de organização Ampliação de materiais para os espaços externos.
Meta 4 - Garantir o acompanhamento e monitoramento das práticas pedagógicas fundamentadas nos resultados do desenvolvimento e aprendizagem das crianças e frequência, bem como a regularidade administrativa e financeira. 4.1 - Acompanhamento das práticas pedagógicas, em favor do desenvolvimento integral da criança 4.1.2 – Acompanhamento das aprendizagens Participação da equipe de gestão no acompanhamento e organização das práticas pedagógicas.
4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO
Meta 1 - Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido. 1.1 - Formação continuada com todos os profissionais. 1.1.1 - Formação administrativa (professores, educadores, equipe de apoio). Fortalecimento da prática pedagógica coletiva.
1.2 - Organização dos ambientes da Unidade Escolar . 1.2.2 - Plano de Ação. Viabilizou a organização dos espaços educativos conforme as necessidades das turmas.
Meta 2 - Estabelecer parceria com a sociedade civil para fortalecer e ampliar o acesso ao território educativo. 2.1 - Reunião de pais. 2.1.1 Plano de Ação. Subsidiou a organização das ações previstas para a reunião de pais.
2.1 - Participação da comunidade no cotidiano escolar.

RmSc



2.3.2 - Divulgação da pesquisa realizada com responsáveis.
Fortaleceu a transparência e o diálogo entre escola e famílias.

Meta 3 Imprimir intencionalidades educativas às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

3.3 - Organização para a Aprendizagem (Espaços, Materiais e Tempos) - Ambientes como contextos investigativos.

3.3.1 - Criar um instrumento para observar os espaços externos que necessitam de organização

Contribuiu para o planejamento de melhorias nos ambientes externos.

Meta 4 - Garantir o acompanhamento e monitoramento das práticas pedagógicas fundamentadas nos resultados do desenvolvimento e aprendizagem das crianças e frequência, bem como a regularidade administrativa e financeira.

4.1 - Acompanhamento das práticas pedagógicas, em favor do desenvolvimento integral da criança

4.1.2 – Acompanhamento das aprendizagens

Contribuiu para qualificar as aprendizagens das crianças.

Eu, Fabiana Rodrigues da Silva Gonçalves, Gestora de Parceria, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho Projeto: Sociedade Amigos do Bairro Terceira Divisão e Adjacências - TC n.º 04/2020. CEDIN Doutora Zilda Arns Neumann do mês de junho de 2026. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Atenciosamente,
Fabiana R S Gonçalves
Matr. 43.8374/5

Assessora de Políticas Educacionais
Gestora de Parceria SEC/DI
Fabiana R. da Silva Gonçalves
Matr. 43.8374/5
Assessora de Políticas Educacionais
Gestora de Parceria

Wesley Moraes Santana
Responsável pela Entidade
CPF 373.357.528-84
RG 44.452.163-x

Rosana Metidiere Silva Costa
Responsável Técnico
CPF 360.134.228-69
RG 42.772.955-5