RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/07/2026 a 31/07/2026

Projeto: Instituto Terceira Divisão (CEDIN Sylvio de Barros Bindão) - TC n.01/2021

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 230

b. Atividades Extra Plano de trabalho

Atividade: Reunião e formação SEC (Secretaria de Educação e Cidadania)

03/07/2025 – Registro Reflexivo: Acompanhamento da Alimentação Escolar

No dia 03 de julho de 2025, foi realizada, no CEFE – Centro de Formação do Educador, reunião de acompanhamento da alimentação escolar, conduzida pela nutricionista da unidade. O encontro abordou aspectos relacionados à organização, planejamento, armazenamento, manipulação e utilização adequada dos gêneros alimentícios.

Foram reforçadas orientações quanto ao aproveitamento integral dos alimentos e à redução de desperdícios, ao controle de validade, à identificação e armazenamento adequado dos produtos, bem como ao registro das sobras. Também foram discutidos os cuidados com frutas, legumes, verduras e produtos cárneos, considerando as especificidades da faixa etária atendida.

Outro aspecto destacado foi a organização dos refrigeradores e congeladores, favorecendo a rotatividade dos alimentos e o controle dos prazos de validade. A formação também enfatizou os cuidados durante o preparo e a distribuição das refeições, considerando a qualidade, apresentação, adequação das porções e necessidades alimentares específicas das crianças.

A formação contribuiu para o fortalecimento das práticas de segurança alimentar, organização da cozinha e utilização consciente dos recursos destinados à alimentação escolar.

30/07/2025 – Registro Reflexivo: Planejamento e Formação de Liderança Escolar

No dia 30 de julho de 2025, foi realizada, no CEFE – Centro de Formação do Educador, formação voltada ao planejamento escolar, desenvolvimento de lideranças e perfil comportamental, com participação da equipe gestora.

O encontro contemplou reflexões sobre a avaliação das ações desenvolvidas, organização de formações docentes, acompanhamento das práticas pedagógicas, planejamento institucional e fortalecimento da atuação da equipe gestora.

Também foi realizado um Workshop de Liderança e Perfil Comportamental, conduzido por Kelley Batista, com foco no autoconhecimento, comunicação, valorização dos talentos individuais e desenvolvimento de competências para a liderança.

Durante a formação, foram abordados diferentes conceitos de liderança e apresentada a metodologia DISC, contemplando os perfis de Dominância, Influência, Estabilidade e Conformidade. As discussões

Rua Pedra do Sol, nº 1750 - Jardim Santa Hermínia - São José dos Campos - SP- CEP 12226-838 – Telefone (12) 39431126 / (12) 991691241- e-mail: cedinsylviobindao@escolasjc.sp.gov.br - https://terceiradivisao.com.br

possibilitaram refletir sobre como as características comportamentais influenciam as relações interpessoais, o trabalho em equipe e os resultados institucionais.

A formação contribuiu para o fortalecimento da liderança escolar, da gestão de pessoas, da comunicação e do planejamento intencional, favorecendo uma atuação mais consciente, colaborativa e alinhada aos objetivos da unidade escolar.

Atividade Extra – Plano de Trabalho: Encontro Pedagógico

Foi realizado o Encontro Pedagógico no dia 31/07/2026, das 18h30 às 21h, com a participação dos colaboradores das quatro unidades escolares. O encontro teve como tema "Compreendendo Comportamentos, Acolhendo Emoções e Transformando Desafios em Aprendizagem", promovendo um momento de formação, reflexão e troca de experiências sobre os comportamentos e as emoções das crianças no contexto da Educação Infantil.

Durante a formação, foram abordadas estratégias para a compreensão e o acolhimento das diferentes manifestações emocionais e comportamentais das crianças, buscando ampliar o olhar dos profissionais e fortalecer práticas pedagógicas mais acolhedoras, respeitosas e intencionais. O momento possibilitou a reflexão sobre situações vivenciadas no cotidiano escolar e sobre a importância da escuta, do vínculo e da mediação dos adultos na construção de aprendizagens significativas.

Para a realização do encontro, foram organizados previamente o espaço, os recursos audiovisuais, a lista de presença, os materiais de apoio, a recepção dos participantes e as lembrancinhas. Ao final, foi realizado o agradecimento à palestrante e o registro fotográfico dos principais momentos, compondo as evidências do Plano de Trabalho e do documento "Marcas da Unidade Escolar".

Resultado esperado: fortalecimento da formação continuada dos profissionais, ampliação dos conhecimentos sobre comportamento e emoções na infância e qualificação das práticas pedagógicas e das relações estabelecidas com as crianças.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.
Etapa: 1.2 Revitalização dos espaços das salas de aula.
Atividade: 1.2.1 Escuta das crianças.
Descrição: Durante o mês de julho de 2026, foi realizada a escuta das crianças com o objetivo de identificar seus interesses, preferências e sugestões para a organização e revitalização dos espaços das salas de referência. A ação foi desenvolvida pelas professoras, com a participação das crianças dos diferentes grupos e faixas etárias da unidade escolar.

As escutas aconteceram por meio de rodas de conversa, nas quais as crianças foram incentivadas a expressar suas opiniões e indicar quais elementos, brincadeiras e propostas gostariam de encontrar nos espaços da sala. Em algumas turmas, foram apresentadas duas opções de escolha, possibilitando que as crianças participassem de forma mais objetiva da definição dos elementos que poderiam compor ou enriquecer os ambientes.

Durante os momentos de escuta, as professoras realizaram registros das escolhas e manifestações das crianças, considerando suas falas, interesses e preferências. As informações

Rua Pedra do Sol, 1750 Santa Hermínia. São José dos Campos – SP – CEP 12226-838 – Telefone (12)991691241 – e-mail cedinsylviobindao@escolasjc.sp.gov.br - site

levantadas foram utilizadas como subsídio para o planejamento da organização dos espaços e para a definição de propostas que dialogassem com as necessidades e interesses dos grupos.

A ação teve como intencionalidade valorizar a participação e o protagonismo das crianças, reconhecendo-as como sujeitos ativos no processo de construção dos ambientes educativos. A escuta também possibilitou que as professoras ampliassem o conhecimento sobre os interesses dos grupos, contribuindo para a organização de espaços mais acolhedores, significativos e promotores de experiências de aprendizagem.

Como resultado, foram identificadas diferentes preferências e interesses entre os grupos, que passaram a ser considerados no planejamento das propostas de revitalização dos espaços. Os registros das escolhas e das rodas de conversa constituem evidências da participação das crianças no processo de organização dos ambientes da unidade escolar.

Etapa: 1.4 Revitalização dos espaços externos
Atividade: 1.4.2 Execução do plano de ação.
Descrição: Durante o período de recesso escolar, as educadoras da unidade escolar deram continuidade à execução do Plano de Ação de Revitalização dos Espaços Externos, elaborado no mês de junho, a partir das necessidades identificadas em cada espaço e das propostas definidas coletivamente.

As ações foram realizadas pelas equipes responsáveis pelos respectivos espaços, com o objetivo de promover a organização, conservação e qualificação dos ambientes, tornando-os mais acolhedores, seguros e potentes para as brincadeiras, interações, explorações e aprendizagens das crianças no retorno às atividades escolares.

Durante a execução, as educadoras realizaram as ações previstas nos planos, envolvendo organização dos materiais, reorganização dos espaços, limpeza, adequações e melhorias nos ambientes, conforme as necessidades identificadas por cada equipe.

A execução ocorreu durante o período de recesso escolar, de forma a possibilitar que os espaços estivessem preparados para receber as crianças no retorno às aulas.

Como forma de acompanhamento e registro das ações realizadas, as equipes organizaram registros fotográficos dos espaços, contemplando as alterações e melhorias realizadas, além dos demais registros previstos no Plano de Ação. As evidências foram encaminhadas à Equipe Gestora e organizadas no Drive institucional da unidade escolar.

A execução das ações contribuiu para a qualificação dos espaços externos, favorecendo a construção de ambientes mais organizados, acolhedores e intencionalmente planejados para ampliar as possibilidades de experiências e vivências das crianças.

Meta 2 : Estimular o envolvimento e participação da Sociedade Civil.
Etapa: 2.3 Reunião de pais e responsáveis.
Atividade: 2.3.1 Reunião de pais e responsáveis das crianças.
Descrição: No dia 04 de julho de 2026, foi realizada a Reunião de Pais e Responsáveis do 1º semestre, com o objetivo de fortalecer a participação das famílias e a parceria entre a comunidade escolar e a unidade educativa.

Rua Pedra do Sol, nº 1750 - Jardim Santa Hermínia - São José dos Campos - SP- CEP 12226-838 – Telefone (12) 39431126 / (12) 991691241- e-mail: cedinsylviobindao@escolasjc.sp.gov.br - https://terceiradivisao.com.br

A reunião foi organizada em dois momentos: no período da manhã, das 8h30 às 9h30, e no período da tarde, das 10h às 11h, conforme cronograma elaborado pela equipe gestora, com organização das turmas, professoras e espaços destinados aos encontros. Previamente, a equipe gestora realizou a divulgação por meio de bilhetes enviados nas agendas das crianças, mensagens no grupo de WhatsApp da escola e cartazes fixados nos murais das salas, informando às famílias a data, os horários e a importância da participação.

Durante os encontros, as professoras acolheram as famílias e compartilharam informações sobre o percurso das propostas de aprendizagem desenvolvidas no primeiro semestre, o cotidiano das crianças e assuntos pertinentes a cada turma. Paralelamente, foram organizadas oficinas para as crianças, com propostas de desenho, massinha e peças de montar, possibilitando a participação dos responsáveis na reunião.

Ao final, foi disponibilizada uma avaliação da reunião para que as famílias registrassem suas percepções, dúvidas e sugestões. A equipe escolar também realizou uma avaliação da ação, considerando a divulgação, organização dos horários e espaços, participação das famílias, oficinas e recursos utilizados.

Atividade: 2.3.4 Avaliação
Descrição: Ao final da reunião, as professoras entregaram às famílias um instrumento de avaliação, possibilitando o registro de percepções, dúvidas, elogios e sugestões. Foram recebidos 40 instrumentos de avaliação preenchidos.

A avaliação contemplou os seguintes aspectos: organização da reunião, horário, assuntos tratados, oficinas oferecidas às crianças e espaço para palavras livres, sendo cada item avaliado pelas famílias como Ótimo, Bom ou Regular.

Os resultados indicaram avaliação predominantemente positiva, com maior ocorrência dos conceitos Ótimo e Bom nos diferentes aspectos avaliados. As famílias também utilizaram o campo de palavras livres para registrar percepções, elogios, dúvidas e sugestões, contribuindo para o aprimoramento das próximas ações.

A avaliação com a equipe escolar foi realizada posteriormente, durante um momento de formação coletiva, possibilitando a reflexão sobre a organização da reunião, horários, assuntos tratados, oficinas, participação das famílias e recursos utilizados.

A avaliação apontou maior participação das famílias no período da tarde e menor adesão no período da manhã. Como encaminhamentos para os próximos encontros, foram indicadas estratégias para ampliar a participação, diversificar as oficinas e aprimorar a organização dos espaços e recursos.

A ação contribuiu para fortalecer o diálogo entre escola e famílias, ampliar os espaços de escuta e participação e estreitar a parceria entre a unidade educativa e a Sociedade Civil.

Meta 3: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiência e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.
Etapa: 3.2 Promover momentos de interação com crianças de diferentes faixas etárias.
Atividade: 3.2.4 Avaliação com os colaboradores
Descrição: A equipe gestora realizou a avaliação das ações de interação entre crianças de diferentes faixas etárias, envolvendo os colaboradores que participaram das propostas

Rua Pedra do Sol, 1750 Santa Hermínia. São José dos Campos – SP – CEP 12226-838 – Telefone (12)991691241 – e-mail cedinsylviobindao@escolasjc.sp.gov.br - site

desenvolvidas. Ao todo, participaram da avaliação 19 colaboradores, sendo 10 professoras (52,6%) e 9 educadoras (47,4%).

A avaliação foi realizada por meio de instrumento específico, contemplando questões relacionadas à qualidade das interações, ao atendimento dos objetivos planejados, aos avanços observados nas crianças, aos desafios encontrados durante a execução, à participação das crianças, aos aspectos que mais apreciaram, às possibilidades de melhoria e às sugestões para continuidade das ações.

Após a realização das propostas, os colaboradores registraram suas percepções e observações sobre as experiências vivenciadas pelas crianças. Os dados coletados possibilitaram à equipe gestora analisar quantitativamente e qualitativamente as ações realizadas, identificando aspectos positivos, desafios e possibilidades de aprimoramento.

Os registros contribuíram para avaliar a efetividade das interações entre as diferentes faixas etárias e subsidiaram o planejamento das próximas propostas, considerando a organização dos espaços, materiais, tempo e estratégias utilizadas. Dessa forma, a avaliação dos 19 colaboradores participantes constituiu-se como instrumento de acompanhamento das práticas pedagógicas, fortalecendo a intencionalidade educativa e a continuidade das ações previstas na Etapa 3.2.

Meta 4: Garantir o acompanhamento das práticas pedagógicas fundamentadas nos resultados do desenvolvimento e aprendizagem das crianças, bem como o monitoramento da regularidade administrativa e financeira.
Etapa: 4.1 Elevação dos índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.
Atividade: 4.1.1 Organização da documentação pedagógica.
Descrição: A equipe segue realizando, de forma contínua, a organização da documentação pedagógica como instrumento de monitoramento das aprendizagens e do desenvolvimento integral das crianças, do Berçário I ao Pré II. A ação permanece integrada à rotina da unidade, garantindo a sistematização dos registros, o acompanhamento dos processos de aprendizagem e a reflexão da equipe sobre as experiências e vivências das crianças.

A documentação pedagógica é organizada nos formatos físico e digital. Na documentação física, permanecem os registros do Caderno de Busca Ativa, utilizado para o acompanhamento da frequência das crianças, registro dos contatos realizados com as famílias e encaminhamentos decorrentes das situações identificadas, fortalecendo as ações de escuta, acolhimento e garantia do direito à Educação Infantil.

Na documentação digital, a equipe mantém organizadas as pastas no Drive da unidade, contemplando o mapeamento do Saber de cada turma e os registros diários das propostas desenvolvidas, acompanhados de evidências das aprendizagens, interações e vivências das crianças. A organização desses registros possibilita a consulta e o acompanhamento do percurso de cada grupo, favorecendo a identificação dos avanços, necessidades e aspectos que demandam maior atenção pedagógica.

A continuidade dessa organização possibilita à equipe gestora e aos profissionais realizar o acompanhamento sistemático das aprendizagens e utilizar os registros como subsídio para o

Rua Pedra do Sol, nº 1750 - Jardim Santa Hermínia - São José dos Campos - SP- CEP 12226-838 – Telefone (12) 39431126 / (12) 991691241- e-mail: cedinsylviobindao@escolasjc.sp.gov.br - https://terceiradivisao.com.br

planejamento e a reorganização das práticas pedagógicas. A articulação entre a documentação física e digital também qualifica o processo de acompanhamento, fortalece a intencionalidade educativa das propostas e contribui para a construção de devolutivas às famílias, fortalecendo a parceria entre escola e família.

Etapa: 4.2 Transparência
Atividade: 4.2.3 Elaboração de balancete para divulgação da contribuição mensal voluntária em murais específicos na unidade escolar.
Descrição: A equipe gestora deu continuidade, em 2026, à elaboração e divulgação do balancete mensal da contribuição voluntária das famílias. Os registros são organizados e apresentados de forma clara e acessível, sendo divulgados nos murais específicos da unidade escolar.

A ação garante a transparência dos valores arrecadados e de sua utilização, possibilitando o acompanhamento pelas famílias e fortalecendo a participação da comunidade escolar, a confiança e o compromisso coletivo com a unidade.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

Atividade: 1.2.1 Escuta das crianças.
A escuta possibilitou identificar os interesses, preferências e sugestões das crianças, contribuindo para o planejamento da organização e revitalização dos espaços das salas de referência. As manifestações registradas foram consideradas pelas professoras na definição de propostas e elementos para os ambientes.
Atividade: 1.4.2 Execução do plano de ação.
As ações realizadas possibilitaram a organização, conservação e revitalização dos espaços externos, tornando-os mais acolhedores, seguros e adequados às necessidades das crianças. Houve melhoria na disposição dos materiais e na funcionalidade dos ambientes, ampliando as possibilidades de brincadeiras, interações, explorações e aprendizagens.
Atividade: 2.3.1 Reunião de pais e responsáveis das crianças.

- Participação e envolvimento das famílias na reunião do 1º semestre.
- Fortalecimento do diálogo e da parceria entre família e unidade educativa.
- Compartilhamento de informações sobre o desenvolvimento e a aprendizagem das crianças.
- Coleta de avaliações, dúvidas e sugestões dos responsáveis.
- Organização de oficinas que favoreceram a participação das famílias.

Atividade: 2.3.4 Avaliação

- 40 avaliações respondidas pelas famílias.
- Predomínio das avaliações Ótimo e Bom.
- Registro de elogios, dúvidas e sugestões.
- Maior participação das famílias no período da tarde.
- Identificação de pontos para melhoria nas próximas reuniões.

Atividade: 3.2.4 Avaliação com os colaboradores
A avaliação contou com a participação de 19 colaboradores, sendo 10 professoras (52,6%) e 9 educadoras (47,4%). A participação da equipe possibilitou reunir percepções sobre as experiências de interação entre crianças de diferentes faixas etárias, identificando avanços, aspectos positivos, desafios e sugestões para o desenvolvimento das propostas. Os registros contribuíram para ampliar a reflexão da equipe sobre as práticas realizadas e subsidiaram o planejamento de novas experiências de interação, considerando a participação, os interesses e as necessidades das crianças.

Rua Pedra do Sol, 1750 Santa Hermínia. São José dos Campos – SP – CEP 12226-838 – Telefone (12)991691241 – e-mail cedinsylviobindao@escolasjc.sp.gov.br - site

Atividade: 4.1.1 Organização da documentação pedagógica.

Manutenção e organização contínua da documentação pedagógica, física e digital, garantindo registros atualizados das aprendizagens, desenvolvimento, frequência e vivências das crianças. Os registros subsidiaram o acompanhamento das turmas e o planejamento das ações pedagógicas.

Atividade: 4.2.3 Elaboração de balancete para divulgação da contribuição mensal voluntária em murais específicos na unidade escolar.

Continuidade da elaboração e divulgação dos balancetes mensais da contribuição voluntária, mantendo as informações organizadas e disponíveis nos murais da unidade para conhecimento das famílias.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

Atividade: 1.2.1 Escuta das crianças.

A ação fortaleceu a participação e o protagonismo das crianças, ampliando sua escuta nas decisões relacionadas aos espaços educativos e contribuindo para a construção de ambientes mais acolhedores, significativos e alinhados aos interesses dos grupos.

Atividade: 1.4.2 Execução do plano de ação.

As ações contribuíram diretamente para os indicadores de qualificação dos espaços educativos, organização dos ambientes e ampliação das experiências e aprendizagens das crianças, fortalecendo a proposta de que os espaços também são elementos que educam.

Atividade: 2.3.1 Reunião de pais e responsáveis das crianças.

- Ampliação da participação da sociedade civil, especialmente das famílias, nas ações da unidade educativa.
- Fortalecimento da relação família-escola, contribuindo para uma comunicação mais efetiva.
- Aumento da escuta e do diálogo com os responsáveis, subsidiando o planejamento das ações da unidade.

Atividade: 2.3.4 Avaliação

- Ampliação da participação das famílias.
- Fortalecimento da parceria família-escola.
- Maior escuta e diálogo com a comunidade escolar.
- Subsídios para aprimorar horários, organização e oficinas.
- Contribuição para o envolvimento da Sociedade Civil.

Atividade: 3.2.4 Avaliação com os colaboradores

A ação contribuiu para o fortalecimento dos indicadores relacionados à interação, convivência, participação e aprendizagem entre crianças de diferentes faixas etárias. A participação dos 19 colaboradores possibilitou o acompanhamento e a avaliação das práticas desenvolvidas, favorecendo a identificação de aspectos que contribuem para relações de cooperação, comunicação, troca de experiências e ampliação das vivências entre as crianças. A avaliação também fortaleceu o processo de reflexão da equipe e forneceu subsídios para o aprimoramento das práticas pedagógicas e para a continuidade das ações previstas na Etapa 3.2 – Promover momentos de interação com crianças de diferentes faixas etárias.

Atividade: 4.1.1 Organização da documentação pedagógica.

A ação fortaleceu o acompanhamento das aprendizagens e do desenvolvimento integral das crianças, contribuindo para um planejamento pedagógico mais intencional e para a identificação das necessidades de cada turma. Também favoreceu o acompanhamento da frequência e a aproximação com as famílias.

Atividade: 4.2.3 Elaboração de balancete para divulgação da contribuição mensal voluntária em murais específicos na unidade escolar.

Rua Pedra do Sol, nº 1750 - Jardim Santa Hermínia - São José dos Campos - SP- CEP 12226-838 – Telefone (12) 39431126 / (12) 991691241- e-mail: cedinsylviobindao@escolasjc.sp.gov.br - https://terceiradivisao.com.br

A ação fortaleceu a transparência, a participação das famílias e o acompanhamento dos recursos arrecadados, contribuindo para uma gestão mais transparente e para o fortalecimento da relação entre unidade escolar e comunidade.

Gicelene Novaski P. M. Silva
Diretora Escolar
RG: 43.173.492-6

Wesley Moraes Santana
Responsável pela Entidade
CPF 373.357.528-84
RG 44.452.163

Gicelene Novaski M. P. da Silva
Responsável Técnico
CPF 328.657.698-01
RG 43173.492-6

Eu, Lidiane Lúcid Leite, gestora de parceria com a OSC Sociedade Amigos Do Bairro Terceira Divisão E Adjacências, aprovo o relatório de execução das atividades pedagógicas, as quais se referem ao Plano de Trabalho do CEDIN Prof. Sylvio de Barros Bindão relativas ao mês de JULHO do ano de 2026. As atividades descritas neste relatório demonstram as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

gov.br
Documento assinado digitalmente
LIDIANE LUCID LEITE
Data: 14/09/2026 08:15:44-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Lidiane Lúcid Leite

Assessora de Política Educacional / Gestora de Parceria

Rua Pedra do Sol, 1750 Santa Hermínia. São José dos Campos – SP – CEP 12226-838 – Telefone (12)991691241 – e-mail cedinsylviobindao@escolasjc.sp.gov.br - site